|  |
| --- |
| Wypełnia szkoła |
| Data złożenia |  |
| Godzina złożenia |  |
| Nr ewidencyjny |  |

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA SPOZA OBWODU**

 **DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO**

 **W GAŁKOWIE DUŻYM**

**na rok szkolny 2018/2019**

**A.** Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznej szkoły podstawowej

Ubiegam się o przyjęcie do szkoły podstawowej wedle poniższej kolejności preferencji. Proszę o przyjęcie dziecka wskazanego w części B niniejszego wniosku do szkoły oznaczonej w kolumnie „Adresat wniosku”.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wybór | Adresatwniosku\* | Nazwa szkoły i adres |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

\*- należy oznaczyć „X” przy szkole, do dyrektora której kierowany jest niniejszy wniosek.

**B. Dane osobowe dziecka**

|  |
| --- |
| **D A N E I D E N T Y F I K AC Y J N E D Z I E C K A** |
| imię\* |  |
| nazwisko\* |  |
| **PESEL\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  w przypadku braku numeru PESEL-seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość: |
| data urodzenia\* | dzień | miesiąc | rok |
| **DANE INDENTYFIKACYJNE I KONTAKTOWE RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH** |
| matka(opiekun prawny 1) ojciec(opiekun prawny 2) |
| imię |  |  |
| nazwisko |  |  |
| telefon kontaktowy |  |  |
| adres e-mail |  |  |
| **ADRESY ZAMIESZKANIA** |
|  dziecko matka(opiekun prawny 1) ojciec(opiekun prawny 2) |
| miejscowość\* |  |  |  |
| ulica\* |  |  |  |
| nr domu\* | nr mieszk.\* |  |  |  |  |  |  |
| kod pocztowy\* |  |  |  |  |
| poczta\* |  |  |  |
| **ADRESY zameldowania – w przypadku gdy jest inny niż adres zamieszkania** |
|  dziecko matka(opiekun prawny 1) ojciec(opiekun prawny 2) |
| miejscowość\* |  |  |  |
| ulica\* |  |  |  |
| nr domu\* | nr mieszk.\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| kod pocztowy\* |  |  |  |  |  |  |
| poczta\* |  |  |  |  |  |  |

**Informuję, że :**

**szkołą obwodową mojego dziecka jest Szkoła Podstawowa………………………………..**

**C. Kryteria naboru, ich wartość punktowa oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koluszki.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria naboru** | **Wartość punktowa** | **Dokumenty potwierdzające** |
| 1. | Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny lub roczne przygotowanie przedszkolne w tej samej szkole/zespole szkół  |  2 pkty  | Dane potwierdza dyrektor szkoły na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki |
| 2. | Kandydat realizował obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu znajdującym się w obwodzie szkoły podstawowej (dane potwierdza dyrektor przedszkola znajdującego się w obwodzie wybranej szkoły podstawowej) |  1 pkt.  | Dane potwierdza dyrektor przedszkola znajdującego się w obwodzie wybranej szkoły podstawowej |
| 3. | Wielodzietność rodziny kandydata :-3 dzieci 1 pkt.- 4 dzieci 2 pkty.-5 i więcej – 3 pkty | od 1 do 3 pkt | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
| 4. | Rodzice/opiekunowie prawni kandydata pracują w obwodzie szkoły/zespołu szkół lub opiekunowie kandydata wskazani przez rodziców, zajmujących się dzieckiem pod nieobecność rodziców /prawnych opiekunów, mieszkają w obwodzie szkoły /zespołu szkół(oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego) |  2 pkty  | Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego |
|  |  |  |  |

**D. Inne informacje o dziecku**

Przekazywane przez rodzica zgodnie z art. 155 ustawy – Prawo oświatowe z 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) \*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\*Art. 155 ustawy – Prawo oświatowe:W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole i publicznej placówce, o której mowa w art. 2 pkt 8, odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola, szkoły lub placówki uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka.

**E. Oświadczenia dotyczące treści wniosku**

**Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej art.233 K.K.**

oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

 ( podpis matki/ opiekuna prawnego 1) ( podpis ojca/opiekuna prawnego 2)

**F. informacje dotyczące danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku i w systemie informatycznym w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) i przyjmuję do wiadomości, iż zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) administratorem, danych jest szkoła, do dyrektora którego kierowany jest niniejszy wniosek, a którego pełna nazwa i adres jest wskazany na pierwszej stronie niniejszego wniosku. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawienia.

Podstawa prawna przetwarzania danych przez szkołę jest art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) w związku z art. 20s,20t, 20z i 20ze ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (dz. U. z 2004r. Nr 256,poz. 2572, z późn.zm.)

Zakres danych określony jest w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. ustawa - Prawo oświatowe art. 151 (Dz. U z 11 stycznia 2017 r. Nr 59, z późn. zm.). Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do szkoły lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji.

 ( podpis matki/ opiekuna prawnego 1) ( podpis ojca/opiekuna prawnego 2)

…………………........................., ……………………….. r.

 miejscowość, data

Decyzja komisji rekrutacyjnej Szkoły Podstawowej w Gałkowie Dużym

1.Przyjęta/przyjęty do klasy ................................. od dnia………………………………….

2. Brak możliwości przyjęcia z powodu

...............................................................................................................................................

 ………………………………..........

 (podpisy członków komisji rekrutacyjnej)

Do wypełnionego wniosku należy dołączyć:

1. Jedno zdjęcie podpisane na odwrocie,
2. Skrócony akt urodzenia dziecka i dowody osobiste rodziców -do wglądu.
3. Opinię PPP o dojrzałości szkolnej – dotyczy dzieci urodzonych w 2012