

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin Projektu stosuje się do dzieci, nauczycieli i przedszkoli biorących udział w projekcie „Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz”.
2. Regulamin stosuje się także do wszystkich osób, przy pomocy których Beneficjent realizuje Projekt, o którym mowa w ust. 1.
3. Zawarte w Regulaminie Uczestnictwa w Projekcie sformułowania oznaczają:
 - Beneficjent/Organizator/Wnioskodawca - SYNTEA S.A. ul. Wojciechowska 9a, 20 -704 Lublin,
 - Partner - gmina Międzyrzecz, ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz,
 - Projekt - „Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz” realizowany w ramach Osi Priorytetowej RPO WL 2014-2020, 8 Nowoczesna edukacja, Działanie 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałanie 8.1.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej - projekty realizowane poza formułą ZIT,
 - Ośrodki Wychowania Przedszkolnego/OWP/Przedszkole/P - placówki objęte wsparciem w ramach projektu, zlokalizowane na terenie woj. lubuskiego. Działania będą realizowane na terenie OWP: Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92, Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 2 im. Szarych Szeregów w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1, Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz ul. Mickiewicza 5, Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz ul. Długa 102,
 - Beneficjent ostateczny/BO/Uczestnik projektu/UP - nauczyciele oraz pracownicy pedagogiczni i pracownicy obsługi wyżej wymienionych przedszkoli, dzieci w wieku przedszkolnym, określonym w Ustawie z dn. 7.09.1991 r. o systemie oświaty, uczęszczające do Ośrodków Wychowania Przedszkolnego objętych wsparciem w ramach projektu,
 - Dziecko - dzieci uczęszczające do Ośrodków Wychowania Przedszkolnego objętych wsparciem w ramach realizowanego projektu,
 - Dziecko z niepełnosprawnością/deficytem/DzN - dzieci uczęszczające do Ośrodków Wychowania Przedszkolnego objętych wsparciem w ramach realizowanego projektu, które posiadają opinię/orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i/lub orzeczenie o niepełnosprawności,
 - Nauczyciel - nauczyciele wyłonieni na podstawie kryteriów określonych w niniejszym regulaminie, zatrudnieni w przedszkolach, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zakwalifikują się do udziału w projekcie,
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie - dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie,
 - Deklaracja rodziców/opiekunów prawnych - dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział dziecka w projekcie,
 - Kandydat - osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie,

- Dokumenty rekrutacyjne - dokumenty, które Kandydat ubiegający się o zakwalifikowanie do Projektu ma obowiązek złożyć do Organizatora Projektu/Biura Projektu,
 - Biuro Projektu – Gminny Zespół Oświaty, 66-300 Międzyrzecz ul. Wojska Polskiego 13 b, pok. 201.
4. Strona internetowa Projektu <http://projekty.syntea.pl/nowoczesne-przedszkola-wgminie-miedzyrzecz/>
 5. Kierownik projektu Eliza Wiącek-Panas, tel. 510 998 873, mail: eliza.wiacek@syntea.pl
 6. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w działaniach na rzecz nauczycieli, pracowników pedagogicznych, obsługi oraz dzieci w wieku przedszkolnym objętych wsparciem w ramach Projektu „Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz” oraz prawa i obowiązki Uczestników Projektu.
 7. Każda osoba, ubiegająca się o udział w projekcie jest zobowiązana do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i akceptacji wszystkich jego postanowień.
 8. Każda osoba, ubiegająca się o udział w Projekcie podlega procesowi rekrutacji, który został opisany w §4 niniejszego regulaminu.
 9. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Kierownika projektu.

§2

Informacje o projekcie

1. Projekt „Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 8 Nowoczesna edukacja, Działanie 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałanie 8.1.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej - projekty realizowane poza formułą ZIT, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego na lata 2014 - 2020.
2. Projekt „Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz” jest realizowany na podstawie umowy RPLB.08.01.01-08-0008/16-00 podpisanej z Województwem Lubuskim.
3. Projekt „Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz” jest projektem partnerskim. Liderem projektu jest SYNTEA S.A. z siedzibą w Lublinie przy ulicy Wojciechowskiej 9a, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000308412. Partnerem projektu jest Gmina Międzyrzecz ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 1 kwietnia 2017 r. do 31 marca 2018 r.
5. Zwiększenie liczby miejsc w edukacji przedszkolnej w gminie Międzyrzecz poprzez utworzenie na obszarze gminy 60 miejsc oraz podniesienie jakości kształcenia w przedszkolach objętych wsparciem w zakresie utworzonych miejsc poprzez rozszerzenie oferty edukacyjnej o dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne dla 158 dzieci (min. 55% dziewcząt) w zakresie stwierdzonych deficytów i doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych 23 nauczycieli (100% kobiet) OWP z gminy Międzyrzecz do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym.
6. Cele szczegółowe:
 - rozszerzenie oferty przedszkoli objętych wsparciem o dodatkowe zajęcia dla 158 dzieci, zwiększające szanse edukacyjne w zakresie wyrównywania stwierdzonych deficytów,
 - zajęcia podnoszące kompetencje 23 nauczycieli przedszkoli objętych wsparciem z wykorzystaniem w ramach projektu sprzętu TIK.

7. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
 8. Projekt obejmuje wsparciem:
 - 4 Ośrodki Wychowania Przedszkolnego – Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej nr 3 w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz ul. Mickiewicza 5, Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej nr 2 w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz ul. Sportowa 1, Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz Kaława 92, Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz ul. Długa 102,
 - 23 nauczycieli oraz pracowników pedagogicznych wymienionych przedszkoli wyłonionych w procesie rekrutacji;
 - 158 dzieci uczęszczających do wymienionych przedszkoli.
 9. Projekt zakłada realizację następujących form wsparcia dla:
 - A. Dzieci
 - Opracowanie programu zajęć dodatkowych „Świat cyfrowych zabaw” dla dzieci w wieku przedszkolnym, uwzględniający i kompensujący występujące deficyty i niepełnosprawności. Program zajęć będzie oparty o innowacyjne rozwiązanie Aptech Learning Ladder (multimedialny program, który poprzez radość uczenia wprowadza dzieci w wieku przedszkolnym w świat cyfrowy i prostych zwrotów w języku angielskim, za pośrednictwem animowanych postaci - zwierzątek morskich i ich przygód);
 - Integrycyjne zajęcia „Świat cyfrowych zabaw”;
 - Zajęcia dla dzieci - logopedyczne, plastyczne, gimnastyka korekcyjna, zajęcia z biofeedbackiem, zajęcia rytmiczne, zajęcia rozwijające zainteresowania czytelnicze, zajęcia teatralne.
 - B. Nauczycieli
 - Emisja głosu (kurs w standardzie VCC) obejmująca zagadnienia: głos podstawowe narzędzie pracy, warunki prawidłowej emisji, proces wydobywania głosu, higiena głosu i praca nad głosem, wpływ postawy ciała i oddechu na głos, techniki oddychania, ekspresja mowy, budowanie kontaktu z innymi za pomocą głosu, podstawowe ćwiczenia oddechowe, higiena aparatu głosowego w pracy;
 - VCC TIK w pracy nauczyciela (kurs w standardzie VCC) obejmujący zagadnienia: posługiwania się nowoczesnymi metodami komunikacji, obsługi urządzeń cyfrowych, takich jak tablica interaktywna czy projektor multimedialny, wyszukiwania i gromadzenia materiałów cyfrowych i aplikacji dydaktycznych, posługiwania się nowymi metodami kształcenia z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych, bezpiecznego poruszania się w cyberprzestrzeni, wykorzystywania zasobów dydaktycznych dostępnych w Internecie, podstaw obsługi i funkcjonowania szkolnej sieci komputerowej;
 - Kurs z zakresu pedagogiki specjalnej.
- Kursy VCC zostaną zakończone egzaminem zewnętrznym oraz wydaniem certyfikatu VCC Vocational Competence Certificate - stanowiącym jednolity system kształcenia i certyfikacji kompetencji zawodowych.

§3

Zasady organizacji i uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnictwo w projekcie obejmuje: zajęcia integracyjne dla dzieci, mające na celu zaspokojenie ich potrzeb socjoterapeutycznych/psychoruchowych i logopedycznych, jak również kursy uzupełniające dla nauczycieli w zakresie doskonalenia ich umiejętności i kompetencji zawodowych.
2. Wsparcie udzielone w ramach Projektu obejmuje odpowiednio:
 - Rozszerzenie oferty przedszkoli objętych wsparciem o dodatkowe zajęcia dla 158 dzieci, zwiększające szanse edukacyjne w zakresie wyrównywania stwierdzonych deficytów:
 - integracyjne zajęcia „Świat cyfrowych zabaw” - 30 godz./15 grup średnio 10 - osobowych;
 - charakterze terapeutycznym (logopedyczne) - 30 godz./6 grup średnio 10-osobowych;
 - stymulujące rozwój psychoruchowy (gimnastyka korekcyjna, zajęcia plastyczne, zajęcia z biofeedbackiem, zajęcia rytmiczne - 30 godz./10 grup średnio 8-osobowych);
 - zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne (zajęcia rozwijające zainteresowania czytelnicze, zajęcia teatralne) - 30 godz./2 grupy średnio 10-osobowe.
 - Zajęcia podnoszące kompetencje 23 nauczycieli przedszkoli objętych wsparciem z wykorzystaniem w ramach projektu sprzętu TIK:
 - Emisja głosu (VCC) - 20 godz./4 grupy średnio 6-osobowe;
 - TIK w pracy nauczyciela (VCC) - 60 godz./4 grupy średnio 6-osobowe;
 - Zajęcia w zakresie pedagogiki specjalnej - 30 godz./3 grupy średnio 8-osobowe.
3. Zajęcia będą prowadzone według ustalonych harmonogramów, o których UP zostaną odpowiednio wcześniej poinformowani.
4. Zajęcia będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn. Prowadzący zajęcia nie będą prowadzili żadnych działań dyskryminujących i nie będą powielali żadnych stereotypów związanych z płcią, wiekiem, orientacją seksualną, statusem społecznym i ekonomicznym, niepełnosprawnością, światopoglądem, przynależnością etniczną i kulturową oraz wyznaniem.
5. W ramach kursów uzupełniających Uczestnicy Projektu otrzymają materiały szkoleniowe.
6. Podczas realizacji zadań projektowych nadzór nad ich prawidłową realizacją i organizacją sprawuje Kierownik projektu.

§4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu ma charakter zamknięty i jednorazowy. Prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci kobiet i mężczyzn, tj. w projekcie mogą uczestniczyć wszyscy spełniający kryteria kwalifikacyjne bez względu na płeć, niepełnosprawność, światopogląd.
2. Do Projektu zostanie zrekrutowanych 23 Uczestników w ramach realizacji kursów uzupełniających.*
3. Rekrutacja będzie prowadzona w okresie kwiecień 2017 r. – sierpień 2017 r. przy wsparciu Partnera Projektu.

4. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej uczestników według kolejności zgłoszeń.*
5. Osoby zakwalifikowane do Projektu zostaną powiadomione o wynikach rekrutacji drogą telefoniczną lub mailową.*
6. Dokumenty rekrutacyjne wg. wzoru Organizatora Projektu będą przyjmowane osobiście w Biurze Projektu, za pomocą poczty tradycyjnej lub e-mailem (w formie skanu) na adres eliza.wiacek@syntea.pl. Dokumenty będą przyjmowane również w sekretariatach placówek objętych wsparciem.
7. Uczestnicy projektu przed złożeniem dokumentów zgłoszeniowych, mają obowiązek zapoznać się z całością niniejszego regulaminu. Regulamin Uczestnictwa w Projekcie jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej <http://projekty.syntea.pl/nowoczesne-przedszkola-w-gminie-miedzyrzecz/> oraz w sekretariatach placówek objętych wsparciem.
7. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

Etap I: ogłoszenie naboru

Zaproszenie kandydatów do udziału w projekcie poprzez akcję promocyjną przybliżającą założenia Projektu oraz oferowane formy wsparcia podczas spotkań z przedstawicielami Partnera oraz Dyrektorami Ośrodków Wychowania Przedszkolnego objętych wsparciem.

Etap II: weryfikacja kryteriów dostępu

Kwalifikacja do Projektu będzie prowadzona wśród osób, które spełniają następujące kryteria rekrutacji:

a) Formalne:

- 4 Ośrodki Wychowania Przedszkolnego zlokalizowane na terenie gminy Międzyrzecz – Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej nr 3 w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz, ul. Mickiewicza 5, Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej nr 2 w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1, Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92, Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Międzyrzeczu, 66-300 Międzyrzecz, ul. Długa 102;
- 23 nauczycieli oraz pracowników pedagogicznych wymienionych przedszkoli wyłonionych w procesie rekrutacji;
- 158 dzieci uczęszczających do wymienionych przedszkoli.

b) podstawowe:

- złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych;
- chęć doskonalenia umiejętności i kompetencji zawodowych przez nauczycieli oraz pracowników pedagogicznych wymienionych Ośrodków Wychowania Przedszkolnego.

Etap III: złożenie wymaganych dokumentów

Rodzic/Opiekun dziecka objętego wsparciem w ramach Projektu składa:

- formularz zgłoszeniowy;
- deklarację uczestnictwa dziecka w projekcie;
- zgodę na przetwarzanie danych osobowych dziecka;
- opinię/orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i/lub orzeczeniem o niepełnosprawności - dotyczy dzieci ze stwierdzonym deficytem;

Nauczyciel zainteresowany udziałem w projekcie jest zobowiązany do złożenia:

- formularza zgłoszeniowego;
- deklaracji uczestnictwa w projekcie;
- zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Nie złożenie przez Kandydata ww. dokumentów skutkuje utratą przez niego prawa do udziału w projekcie.

Etap IV: zakwalifikowanie uczestników

Sprawdzenie wymogów formalnych, opracowanie list podstawowych i rezerwowych.

O zakwalifikowaniu się do Projektu decyduje Komisja: Kierownik projektu oraz przedstawiciel Partnera. Od decyzji można się odwołać do Zarządu Wnioskodawcy.*

1. Kandydat staje się Uczestnikiem projektu z chwilą podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie. Nie złożenie przez Kandydata wszystkich wymaganych dokumentów skutkuje utratą przez niego prawa do udziału w projekcie.
2. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu lub na stronie internetowej projektu: <http://projekty.syntea.pl/nowoczesne-przedszkola-w-gminie-miedzyrzecz/> i w sekretariatach Ośrodków Wychowania Przedszkolnego objętych wsparciem w ramach projektu.
3. Dokumenty będą przyjmowane osobiście w Biurze Projektu/za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej (w formie skanu) na adres eliza.wiacek@syntea.pl oraz w sekretariatach Ośrodków Wychowania Przedszkolnego objętych wsparciem.
4. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.
5. Za złożenie nieprawdziwych oświadczeń lub zatajenie prawdy w dokumentach rekrutacyjnych grozi odpowiedzialność karna z art. 286 Kodeksu Karnego.

§5

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu spełnia wymagania i akceptuje wszystkie zapisy niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik projektu zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach Projektu zadaniach i kursach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator Projektu.
3. Uczestnik projektu jest zobowiązany do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
4. Uczestnik projektu jest zobowiązany do punktualności i rzetelności.
5. Uczestnik projektu jest zobowiązany do poddania się badaniom ewaluacyjnym Projektu w czasie jego trwania.
6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do uzupełniania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu, a w szczególności do: podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń oraz innych dokumentów wskazanych przez Organizatora a związanych z realizacją Projektu.
7. Uczestnik projektu jest zobowiązany do uczestnictwa w minimum 80% zajęć szkoleniowych pod rygorem skreślenia z listy uczestników.
8. Uczestnik projektu zobowiązuje się do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego potwierdzającego kwalifikacje.
9. Uczestnik projektu zobowiązuje się do informowania Kierownika projektu o każdej zmianie danych osobowych czy danych dotyczących zamieszkania.

10. Udział w projekcie jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
11. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych opłat z tytułu przystąpienia do Projektu oraz uczestnictwa w podjętych działaniach.

§6

Zasady ukończenia oraz rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik projektu po zakończeniu wsparcia w ramach Projektu uzyska zaświadczenia o jego ukończeniu i certyfikaty w przypadku zdania egzaminu końcowego. W celu otrzymania ww. zaświadczeń Uczestnik jest zobowiązany do obecności w co najmniej 80% przewidzianych programem zajęć.*
2. Wszelkie nieobecności przekraczające dopuszczalny limit wymagają uzasadnienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, UP zobowiązany jest do dostarczenia do Biura Projektu zwolnienia lekarskiego w przeciągu 5 dni roboczych.
3. Nieuzasadnione przekroczenie dozwolonego limitu nieobecności jest równoznaczne z rezygnacją UP z dalszego uczestnictwa w Projekcie.
4. Uczestnik szkolenia ma prawo do rezygnacji z udziału w szkoleniu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej tylko w uzasadnionych przypadkach poprzez przekazanie Organizatorowi pisemnej informacji o tym fakcie drogą tradycyjną na adres: Syntea S.A. ul. Wojciechowska 9a, 20-704 Lublin lub na adres e-mail: eliza.wiacek@syntea.pl
5. Uzasadnione przypadki, o których mowa w §6 ust. 4 mogą wynikać z przyczyn zdrowotnych, losowych lub działania siły wyższej i nie mogły być znane UP w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia UP z listy uczestników, w przypadku naruszenia zasad niniejszego regulaminu i/lub zasad współżycia społecznego.
7. W przypadku, gdy Uczestnik projektu zrezygnuje z udziału w projekcie, utraci prawo uczestnictwa w projekcie lub zostanie skreślony z listy uczestników projektu, na jego miejsce jest przyjmowany pierwszy Kandydat z listy rezerwowej, który zadeklaruje chęć udziału w projekcie i spełni wymogi określone w §4 ust. 8.
8. Jeżeli UP z własnej winy nie ukończy szkoleń w ramach projektu, Organizator może zobowiązać go do zwrotu kosztów szkolenia proporcjonalnie do odbytego wsparcia.
9. Organizator może odstąpić od obciążenia UP kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku UP wraz z odpowiednim umotywowaniem, np. zmiana miejsca zamieszkania, długotrwała choroba, zmiana miejsca pracy, zmiana miejsca placówki w przypadku dziecka, itp.
10. W przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania, Uczestnik jest zobowiązany do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych.

§7

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe Uczestników Projektu będą przechowywane i przetwarzane wyłącznie w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu „Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubuskiego 2014-2020 (RPO WL).

2. Administratorem danych osobowych Uczestników Projektu jest Marszałek Województwa Lubuskiego mający swoją siedzibę przy ul. Podgórna 7, 65-001 Zielona Góra.
3. Projektodawca zobowiązuje się przestrzegać zapisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 922 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 nr 100 poz. 1024) w stosunku do powierzonych i przetwarzanych danych osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

§8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie z dniem 01.04.2017 roku.
2. Syntea S.A. zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu uczestnictwa w projekcie w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Kierownik projektu. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Administratorem danych osobowych jest Lubuska Jednostka Wdrażania Programów Unijnych pełniąc funkcję Instytucji Zarządzającej.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.