PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO

DYREKTORA

SZKOŁY PODSTAWOWEJ W CZERNIKOWIE

NA ROK SZKOLNY

2017/2018

Plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony na zebraniu
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Czernikowie
w dniu 13 września 2017 r.

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 i 949 z późn. zm.) w zw. z art. 307 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 i 949);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017r. poz.1658);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. 2017r. poz.1611).

SŁOWNICZEK TERMINÓW

1) **ewaluacja** - należy przez to rozumieć praktyczne badanie oceniające przeprowadzane w szkole;
2) **ewaluacja zewnętrzna** - należy przez to rozumieć ewaluację przeprowadzaną przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
3) **ewaluacja wewnętrzna** - należy przez to rozumieć ewaluację przeprowadzaną przez dyrektora szkoły lub placówki;
4) **ewaluacja całościowa** - należy przez to rozumieć ewaluację zewnętrzną przeprowadzaną w zakresie wszystkich wymagań, o których mowa w § 7 ust. 4 rozporządzenia;
5) **ewaluacja problemowa** - należy przez to rozumieć ewaluację zewnętrzną przeprowadzaną w zakresie wybranych wymagań, o których mowa w § 7 ust. 4 rozporządzenia;
6) **kontrola** - należy przez to rozumieć działania organu sprawującego nadzór pedagogiczny prowadzone w szkole lub placówce w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek;
7) **wspomaganie** - należy przez to rozumieć działania organu sprawującego nadzór pedagogiczny mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie w szkołach i placówkach procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowanych na rozwój uczniów i wychowanków;
8) **monitorowaniu** - należy przez to rozumieć działanie prowadzone w szkole lub placówce obejmujące zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki.

I. ORGANIZACJA NADZORU PEDAGOGICZNEGO

Plan nadzoru pedagogicznego został opracowany zgodnie z podstawowymi kierunkami polityki oświatowej państwa w zakresie nadzoru pedagogicznego, ustalonymi przez Ministra Edukacji Narodowej i Łódzkiego Kuratora Oświaty.
Jest podawany do publicznej wiadomości poprzez publikację na stronie internetowej szkoły.

Nadzór pedagogiczny polega na:

1) obserwowaniu, analizowaniu i ocenianiu przebiegu procesów kształcenia i wychowania oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek;
2) ocenianiu stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek;
3) udzielaniu pomocy szkołom i placówkom, a także nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;;
4) inspirowaniu nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów.

Nadzorowi podlega w szczególności:

1) posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć;
2) realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania;
3) przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki;
4) przestrzeganie statutu szkoły lub placówki;
5) przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach;
6) zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.

Formami nadzoru pedagogicznego są:

1) ewaluacja,
2) kontrola,
3) wspomaganie
4) monitorowanie

Źródła planowania nadzoru:

1) kierunki realizacji polityki oświatowej państwa określone przez Ministra Edukacji Narodowej,
2) plan nadzoru Łódzkiego Kuratora Oświaty,
3) wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w ubiegłym roku szkolnym,
4) plan pracy szkoły,
5) rozporządzenie o nadzorze pedagogicznym, ustawy prawa oświatowego,
6) wnioski z przeprowadzonych badań pracy szkoły.

II. **Plan uwzględnia:**

1. **Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/18**

1) Wdrażanie nowej podstawy kształcenia ogólnego

2) Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.

3) Bezpieczeństwo w Internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.

4) Wprowadzenie doradztwa zawodowego do szkół i placówek.

5) Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.

6) Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

2. Priorytetowe zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego do realizacji w roku szkolnym 2017/18 ogłoszone przez MEN

Kierunki realizacji zadań z zakresu nadzoru pedagogicznego obejmują:
1) w zakresie ewaluacji:

- Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.
- Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne.

2) w zakresie kontroli:

- Ocena prawidłowości zapewniania warunków i organizacji kształcenia uczniów niepełno sprawnych w szkołach ogólnodostępnych.
- Zgodność z przepisami prawa przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019.

3. Plan nadzoru pedagogicznego Łódzkiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2017/18

Ewaluacje problemowe w zakresie wybranym przez Łódzkiego Kuratora Oświaty

- Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się;
- Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi

W roku szkolnym 2017/2018 monitorowanie będzie obejmowało:

- Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej we wszystkich typach szkół

4. Wnioski dyrektora szkoły z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2015/16: np.:

1) Utrzymać różnorodne formy diagnozowania możliwości edukacyjnych uczniów w postaci diagnoz wewnątrzszkolnych oraz egzaminów zewnętrznych.
2) Planować procesy dydaktyczne z uwzględnieniem wykorzystania w jak najszerszym zakresie pracy metodą projektu i pracy grupowej na zajęciach.
3) Stwarzać uczniom możliwość prezentacji własnych poglądów, współdziałania w zespole i podejmowania decyzji.
4) W procesie oceniania zwracać uwagę na motywującą rolę oceny. Rzetelnie i aktywnie pełnić dyżury na przerwach lekcyjnych.
5) Punktualnie rozpoczynać i kończyć lekcje.
6) Wszyscy nauczyciele muszą przestrzegać terminów sporządzania sprawozdań, analiz i wyników badań osiągnięć uczniów.

7) Nadal podczas obserwowanych zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych zwracać uwagę na udzielaną przez nauczyciela informację zwrotną.
8) Podsumowywać pracę na zakończenie każdych zajęć, sprawdzać stopień osiągnięcia celów.
9) Starać się minimalizować aktywność nauczyciela na rzecz aktywności uczniów (w ocenie dydaktyków dobra lekcja to taka, gdy po lekcji *„zmęczeni są uczniowie - a znudzony nauczyciel”*).
10) Organizować lekcje otwarte.
11) Zwracać większą uwagę, w każdej sytuacji, na obowiązki nauczycieli w zakresie przestrzegania i bezpieczeństwo uczniów, w szczególności podczas przerw międzylekcyjnych, wyjść i wycieczek.
12) Dokonać modyfikacji obszarów dyżurowania nauczycieli: KORYTARZ–ŁAZIENKA na ŁAZIENKA–KORYTARZ, aby zintensyfikować nadzór w czasie dyżurów międzylekcyjnych.
13) Systematycznie monitorować ocenianie bieżące; dokonywać analiz w ramach pracy zespołu nauczycielskiego. W tym celu zwiększyć częstotliwość spotkań zespołów przedmiotowych w ciągu półrocza.
14) Zorganizować GALERIĘ SUKCESÓW UCZNIÓW/SZKOŁY na terenie szkoły wskazującą rodzicom i uczniom pozytywny wpływ zaangażowania w zajęcia pozalekcyjne, konkursy, turnieje itp. na rozwój osiągnięcie sukcesu szkolnego na miarę indywidualnych możliwości dziecka.
15) Prezentować rodzicom ofertę edukacyjną szkoły wraz z rodzajami pomocy dla uczniów i ich rodzin w formie INFORMATORA SZKOŁY.

EWALUACJA WEWNĘTRZNA

PRZEDMIOT EWALUACJI	**UCZNIOWIE NABYWAJĄ WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI OKRESLONE W PODSTAWIE PROGRAMOWEJ**
TERMIN	od 1 października 2017 do 31 maja 2018
Skład zespołu: **P. BEATA DĘBSKA** **P. EWA GARUS**	Przewodnicząca: **P. AGNIESZKA LEŹNICKA**

PRZEDMIOT EWALUACJI	**PROCESY EDUKACYJNE SĄ ZORGANIZOWANE W SPOSÓB SPRZYJAJĄCY UCZENIU SIĘ**
TERMIN	od 1 października 2017 do 31 maja 2018
Skład zespołu **P. JOLANTA BARYLSKA** **P. EWA TOPIŃSKA**	**Przewodnicząca:** **P. ANNA GRZELAK**

PRZEDMIOT EWALUACJI	**WYKORZYSTYWANE SĄ ZASOBY SZKOŁY LUB PLACÓWKI ORAZ ŚRODOWISKA LOKALNEGO NA RZECZ WZAJEMNEGO ROZWOJU**
TERMIN	od 1 października 2017 do 31 maja 2018
Skład zespołu **P. EMILIA JABORSKA** **X ŁUKASZ GAWRZYDEK**	**Przewodnicząca:** **P. IZABELLA STĘPNIAK**

IV. KONTROLA

Zadanie	Sposób kontrolowania/ stosowane metody – narzędzia	Termin	Nauczyciele, których kontrola dotyczy
Prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, w zakresie: ▪ prawidłowości zapisu danych o uczniach i wychowankach (dzienniki zajęć, arkusze ocen); ▪ dokumentowania obecności uczniów na lekcjach, tematów zajęć oraz potwierdzania odbycia zajęć podpisem nauczyciela.	Analiza dokumentów	IX II VI	Wszyscy nauczyciele
Przestrzeganie wewnątrzszkolnych zasad gromadzenia informacji o osiągnięciach edukacyjnych uczniów .	Analiza uczniowskich zeszytów przedmiotowych, zeszytów ćwiczeń, sprawdzianów, kartkówek	IX-V	Wszyscy nauczyciele
Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego.	Analiza dokumentacji: plany dydaktyczne, dzienniki lekcyjne, zeszyty uczniowskie, arkusz monitoringu	IX-VI	Wszyscy nauczyciele
Realizacji obowiązkowej, określonej w podstawie programowej, liczby godzin dla danych zajęć edukacyjnych w cyklu kształcenia.	Analiza dokumentacji: plany dydaktyczne, dzienniki lekcyjne, arkusz monitoringu	II, VI	Wszyscy nauczyciele
Realizacja przez dzieci sześcioletnie rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego.	Analiza dokumentacji	IX VI	Wszyscy nauczyciele
Realizacja obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły.	Analiza dokumentacji	IX VI	Wszyscy nauczyciele
Aktywne pełnienie dyżurów nauczycielskich.	Obserwacje	IX VI	Wszyscy nauczyciele
Wykorzystywanie przez nauczycieli wniosków i zaleceń wynikających z analiz sprawdzianów zewnętrznych do weryfikacji efektywności stosowanych metod i form działań edukacyjnych.	Obserwacje zajęć	IX VI	Wszyscy nauczyciele
Zapewnianie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.	Obserwacje dyrektora, analiza dokumentacji	IX VI	Wszyscy nauczyciele
Prawidłowości organizacji turystyki i krajoznawstwa.	Obserwacje dyrektora, analiza dokumentacji	IX VI	Wszyscy nauczyciele

V. WSPOMAGANIE

1. Zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań:

a) diagnozę pracy szkoły lub placówki,

b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego,

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i narad

a) diagnoza pracy szkoły/placówki:
*Diagnoza to inaczej rozpoznanie środowiska w dwóch głównych obszarach-**potrzeb** (tego czego w szkole brakuje, jest niezbędne) oraz **zasobów** (czyli tego czym dysponujemy – umiejętności, czas, środki materialne).*

Diagnozie będą podlegały następujące obszary*:*
Nauczanie.
Ocenianie.
Działalność wychowawcza i opiekuńcza.
Współpraca z rodzicami.
Współpraca ze środowiskiem lokalnym.
Doskonalenie zawodowe nauczycieli.
Bezpieczeństwo i atmosfera pracy w szkole.
Działalność pedagoga, psychologa, świetlicy i biblioteki szkolnej.
Organizacja pracy szkoły.

b) motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego poprzez:

	Sposoby motywowania	**Odpowiedzialni**
1.	Organizowanie wewnątrzszkolnych form doskonalenia zawodowego, zgodnie z planami rozwoju zawodowego nauczycieli	Dyrektor
2.	Dofinansowywanie doskonalenia zawodowego - w ramach posiadanych środków i zgodnie z potrzebami szkoły.	Dyrektor
3.	Doradzanie, instruktaż po obserwacji zajęć, w czasie rozmów indywidualnych…	Dyrektor
4.	Przydział dodatku motywacyjnego (nauczyciele uczestniczący aktywnie w doskonaleniu są premiowani).	Dyrektor
5.	Dostarczanie bieżącej informacji o możliwościach doskonalenia zewnętrznego,	Dyrektor,
6.	Udzielanie wsparcia w realizacji zaplanowanych zadań	Dyrektor
7.	Tworzenie warunków do wymiany doświadczeń między szkołami.	Dyrektor
8.	Upowszechnianie (za ich zgodą) przykładów różnych rozwiązań metodycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli,	Dyrektor
9.	Inspirowanie do spełniania wymagań w zakresie podnoszenia jakości pracy przedszkola/szkoły poprzez pochwały, nagrody, podawanie wzorców	Dyrektor
10.	„Galeria sukcesów” prezentowanie osiągnięć nauczycieli.	Dyrektor

c) Organizowanie szkoleń i narad dla nauczycieli

Tematyka szkoleń i narad	Termin	Odpowiedzialny
Prezentacja zmian w przepisach prawa oświatowego	IX-VI	Dyrektor
Analiza wyników : OPERON 2017 Wnioski do działań dydaktycznych – zespół ds. opracowania rekomendacji i wniosków.	IX 2017	Dyrektor Jolanta Barylska Agnieszka Tomczyk
Zatwierdzenie zaproponowanych przez zespoły ds. ewaluacji wewnętrznej zestawów pytań kluczowych. Bezpieczeństwo w szkole – podstawa prawna, zasady, procedury.	X 2017	Dyrektor Przewodniczący zespołów
Dobre planowanie procesu kształcenia kluczem do pełnej realizacji podstawy programowej i jego monitorowania. Zadania nauczyciela wynikające ze zmiany podstawy programowej. Planowanie i organizacja pracy dydaktycznej nauczyciela zgodnie z podstawą programową. Realizacja, monitorowanie i dokumentowanie podstawy programowej.	X 2017	Agnieszka Tomczyk
Projekt edukacyjny w szkole/placówce. Metoda projektu jako sposób na stymulowanie rozwoju ucznia, jego indywidualnych zainteresowań, uzdolnień i potrzeb. Jak pracować metodą projektów?	X I 2017	Ewa Garus
Jak zapamiętywać żeby nie zapominać? - czyli mnemotechniki w nauce szkolnej. Zapalniki motywacji – jak sprawić, aby uczniom się chciało, tak jak im się nie chce...? Jak prowadzić lekcję, by sprzyjała uczeniu się uczniów?	XII 2017	Agnieszka Leźnicka
Wychowawca klasy koordynatorem pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	I 2018	Jolanta Barylska
Tutoring w edukacji - talent i potencjał ucznia.	II 2018	Beata Dębska
Syndrom Nieadekwatnych Osiągnięć - dlaczego osiągnięcia uczniów są niższe w odniesieniu do ich możliwości?	III 2018	Emilia Jaborska
Wykorzystanie tablicy interaktywnej w nauczaniu przedmiotowym.	IV 2018	Izabella Stępniak + nauczyciele przedmiotów
Rola współpracy nauczycieli w podnoszeniu efektywności kształcenia na podstawie wyników nauczania/egzaminów zewnętrznych.	V 2018	Marzena Sukiennik
Prezentacja wyników ewaluacji wewnętrznej.	V 2018	Dyrektor Przewodniczący zespołów

2. Przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora szkoły lub placówki nadzoru pedagogicznego

Wnioski z pełnionego nadzoru pedagogicznego zostaną przedstawione radzie pedagogicznej dwukrotnie w ciągu roku szkolnego:

1. Za okres pierwszy - podsumowanie pracy przedszkola/szkoły w I półroczu.
2. Za rok szkolny 2017/2018 w czasie zebrania podsumowującego pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczej po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych w przedszkolu/szkole.

V.5. HARMONOGRAM ZEBRAŃ RADY PEDAGOGICZNEJ

Termin	Tematyka/cel
Sierpień	Organizacyjne – przygotowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018
Wrzesień	1. Prezentacja planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły na rok szkolny 2017/2018 2. Analiza wyników sprawdzianu w klasie szóstej 3. Analiza wyników OPERON 2017 5. Rekomendacje wynikające z analiz wyników sprawdzianów zewnętrznych i wewnątrzszkolnych badań osiągnięć edukacyjnych uczniów.
Wrzesień	1. Ewaluacja zewnętrzna i wewnętrzna 2. Zatwierdzenie planów pracy szkoły
Październik	1. Zatwierdzenie projektu planu finansowego szkoły na rok 2018 2. Zatwierdzenie zaproponowanych przez zespoły ds. ewaluacji wewnętrznej zestawów pytań kluczowych. Bezpieczeństwo w szkole – podstawa prawna, zasady, procedury 3. Dobre planowanie procesu kształcenia kluczem do pełnej realizacji podstawy programowej i jego monitorowania. Zadania nauczyciela wynikające ze zmiany podstawy programowej. Planowanie i organizacja pracy dydaktycznej nauczyciela zgodnie z podstawą programową. Realizacja, monitorowanie i dokumentowanie podstawy programowej.
Listopad	Projekt edukacyjny w szkole/placówce. Metoda projektu jako sposób na stymulowanie rozwoju ucznia, jego indywidualnych zainteresowań, uzdolnień i potrzeb. Jak pracować metodą projektów?
Grudzień	Jak zapamiętywać żeby nie zapominać? - czyli mnemotechniki w nauce szkolnej. Zapalniki motywacji – jak sprawić, aby uczniom się chciało, tak jak im się nie chce...? Jak prowadzić lekcję, by sprzyjała uczeniu się uczniów?
Styczeń	Klasyfikacyjne – klasyfikacja śródroczna Wychowawca klasy koordynatorem pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
Luty	Podsumowanie półrocznej pracy szkoły Tutoring w edukacji - talent i potencjał ucznia.
Marzec	Syndrom Nieadekwatnych Osiągnięć - dlaczego osiągnięcia uczniów są niższe w odniesieniu do ich możliwości?
Kwiecień	Wykorzystanie tablicy interaktywnej w nauczaniu przedmiotowym.
Maj	Prezentacja wyników ewaluacji wewnętrznej Rola współpracy nauczycieli w podnoszeniu efektywności kształcenia na podstawie wyników nauczania/egzaminów zewnętrznych.
Czerwiec	Klasyfikacyjne – klasyfikacja roczna
Lipiec	Podsumowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018
Sierpień	Organizacyjne – przygotowanie pracy szkoły w roku szkolnym 2018/2019

VI. OBSERWACJE

VI.1. CELE OBSERWACJI

- ocena realizacji podstawy programowej
- wykorzystanie wniosków z analizy wyników badań wewnątrzszkolnych i egzaminów zewnętrznych.
- kształtowanie umiejętności prezentowania przez uczniów efektów swojej pracy na forum klasy
- kształtowanie w uczniach poczucia własnej wartości poprzez wzmacnianie umiejętności prezentowania efektów pracy podczas uroczystości, projektów i akcji szkolnych
- wdrażanie i przygotowywanie uczniów do samokształcenia
- stosowanie technologii informatycznych
- stosowanie problemowych metod nauczania i form pracy zespołowej
- stosowanie aktywizujących metod nauczania
- praca z uczniem słabym oraz uczniem uzdolnionym jako element indywidualizacji nauczania.
- wspieranie uczniów szczególne zdolnych w rozwijaniu ich zdolności
- wspieranie uczniów z trudnościami w nauce (zajęcia wyrównawcze)
- realizacja założeń Szkolnego Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki na zajęciach przedmiotowych oraz godzinach do dyspozycji wychowawcy klasy wychowawczych
- stosowanie zasad BHP podczas zajęć

VI.2. HARMONOGRAM PLANOWYCH OBSERWACJI OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

Nauczyciel / ka	Rodzaj zajęć	Klasa	Miesiąc								
			X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
Filip Bartosiak	Fizyka	VII									
Jolanta Barylska	Edukacja wczesnoszkolna	I									
Wioletta Czarnecka	Język niemiecki	VII									
Beata Dębska	Historia i społeczeństwo	IV									
	Historia	V									
Ewa Garus	Język polski	VII									
ks. Łukasz Gawrzydek	Religia	IV									
Anna Grzelak	Biologia	VII									
	Geografia	VII									
	Przyroda	VI									
Emilia Jaborska	Edukacja wczesnoszkolna	II									
	Język polski	IV									
Bogumiła Jasińska	Chemia	VII									
Ewelina Kucharska	Wychowanie przedszkolne	0									
Agnieszka Leźnicka	Edukacja wczesnoszkolna	III									
Izabella Stępniak	Język angielski	VI									
		III									
Marzena Sukiennik	Zajęcia komputerowe	V									
	Informatyka	IV									
Agnieszka Tomczyk	Matematyka	VI									
Ewa Topińska	Wychowanie fizyczne	V/VI									

Oprócz planowych obserwacji dyrektor szkoły może obserwować również inne nieujęte w harmonogramie zajęcia celem pozyskania informacji zapewniających obiektywną i pełną ocenę działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

VI.3. HARMONOGRAM PLANOWYCH OBSERWACJI INNYCH FORM STATUTOWEJ DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY[1]

Formy	Imię i nazwisko nauczyciela																
	Filip Bartosiak	Barylska Jolanta	Wioletta Czarnecka	Beata Dębska	Ewa Garus	ks. Łukasz Gawrzydek	Anna Grzelak	Emilia Jaborska	Bogumiła Jasińska	Aleksandra Kacprzak	Ewelina Kucharska	Agnieszka Leźnicka	Izabella Stępniak	Marzena Sukiennik	Agnieszka Tomczyk	Ewa Topińska	Agnieszka Wodzyńska
Biblioteka				XI/17													
Świetlica														X/17			
Koła zainteresowań		III/18															
Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze								I18									
Uroczystości i imprezy szkolne				XI17		XI17		V18									
Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne		XI/17															
Wycieczki				XI17													
Spotkania z rodzicami								XI/17									
Dyżury międzylekcyjne						XII/17		X/17				XI/17	II18		IX/17	I/18	
Godzina z wychowawcą klasy								III/18									
Terapia pedagogiczna/ zajęcia korekcyjno – kompensacyjne inne										XI/15							
Terapia logopedyczna																	II18

<u>Oprócz planowych obserwacji dyrektor szkoły może obserwować również inne nieujęte w harmonogramie zajęcia celem pozyskania informacji zapewniających obiektywną i pełną ocenę działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.</u>

[1] Nauczyciel ustala z dyrektorem konkretną datę obserwacji do 5 dnia każdego miesiąca.

VII. Badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów

Osiągnięcia edukacyjne uczniów objęte treściami programowymi zajęć edukacyjnych	Klasa	Termin		Nazwisko i imię nauczyciela
		Badanie wstępne	Badanie końcoworoczne	
Język polski	IV	Do 30 września	Do końca maja	Jaborska Emilia Bartczak Agnieszka Ewa Garus
	V			
	VI			
Historia	IV, VII			Dębska Beata
Historia i społeczeństwo	V			
	VI			
Język angielski	IV			Stępniak Izabella
	V			
	VI			
	VII			
Matematyka	IV			Tomczyk Agnieszka
	V			
	VI			
	VII			
Przyroda	IV			Grzelak Anna
	V			
	VI			
Biologia	VII			
Geografia	VII			
Fizyka	VII			Bartosiak Filip
Chemia	VII			Jasińska Bogumiła
Kształcenie zintegrowane	I			Barylska Jolanta
	II			Jaborska Emilia
	III			Leźnicka Agnieszka

Badania winny być przeprowadzone z wykorzystaniem narzędzi opracowanych przez wydawnictwa podręcznikowe.
Analizy wyników badań winny:

a) być przedłożone dyrektorowi szkoły w terminie tygodnia od daty przeprowadzonego badania;
b) zawierać wnioski do pracy pedagogicznej.

Uczniowie klasy trzeciej przystępują do *Ogólnopolskiego Badania Umiejętności Trzecioklasistów* .
Nauczycielka oddziału przedszkolnego przeprowadza badanie gotowości szkolnej dzieci.

VIII. Oceny pracy pedagogicznej nauczycieli

Nazwisko imię nauczyciela	Data dokonania ostatniej oceny pracy	Data dokonania oceny dorobku zawodowego	Planowany termin dokonania		Uwagi
			oceny pracy	oceny dorobku zawodowego	
Bartosiak Filip	2006				
Barylska Jolanta	01.2016	06.2002 06.2005			
Czarnecka Wioletta	2015				
Dębska Beata	06.2012	06.2004	2017/2018		
Garus Ewa	2017				
ks. Gawrzydek Łukasz					
Grzelak Anna	06.2012	06.2004	2017/2018		
Jaborska Emilia	05.2016			05.2018	
Jasińska Bogumiła	2015				
Kucharska Ewelina		05.2017			
Leźnicka Agnieszka	02.2016	06.2014		05.2019	
Stępniak Izabella		02.2015	2017/2018		
Sukiennik Marzena	2003				
Tomczyk Agnieszka	03.2011 04.2016	06.2004 06.2009			
Topińska Ewa	2011				

Załączniki

Kontrola realizacji podstawy programowej przez nauczyciela wychowania przedszkolnego

Rodzaj aktywności	Realizacja godzin w rozliczeniu tygodniowym
Swobodna zabawa	
Czas do dyspozycji nauczyciela	
Zajęcia dydaktyczne	
Zabawy na powietrzu	

ARKUSZ MONITORINGU RYTMICZNOŚCI REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ[2]

(KLASY I-III)

Edukacja wczesnoszkolna				**Wymagany wymiar godzin w trzyletnim etapie edukacyjnym**
Rodzaj edukacji	**Rok szkolny**			
	Klasa			
	I	**II**	**III**	
Liczba zrealizowanych godzin				
Edukacja polonistyczna				1272
Edukacja społeczna				
Edukacja przyrodnicza				
Edukacja matematyczna				
Zajęcia techniczne				
Język obcy nowożytny				216
Edukacja muzyczna				106
Edukacja plastyczna				106
Zajęcia komputerowe				106
Wychowanie fizyczne				318

Dodatkowe uwagi:

[2] Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 703) podziału godzin przeznaczonych na zajęcia edukacji wczesnoszkolnej dokonuje nauczyciel prowadzący zajęcia.

Czerników, dnia …….

Wychowawca klasy

……

czytelny podpis

ARKUSZ MONITORINGU RYTMICZNOŚCI REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ

(KLASA IV)

Rodzaj edukacji	Rok szkolny					Całkowita liczba godzin w cyklu pięcioletnim
	Klasa					
	IV	V	VI	VII	VIII	
Liczba zrealizowanych godzin						
Język polski						809
Język obcy nowożytny (język angielski)						480
Język obcy nowożytny (język niemiecki)						128
Muzyka					-	128
Plastyka					-	128
Historia						288
Wiedza o społeczeństwie	-	-	-	-		64
Przyroda		-	-	-	-	64
Geografia	-					160
Biologia	-					160
Chemia	-	-	-			128
Fizyka	-	-	-			128
Matematyka						640
Informatyka						160
Technika				-	-	96
Wychowanie fizyczne						640
Edukacja dla bezpieczeństwa	-	-	-	-		32
Godzina z wychowawcą						160
Doradztwo zawodowe	-	-	-			32
Wychowanie do życia w rodzinie						80

Dodatkowe uwagi:

Czerników, dnia …….

Wychowawca klasy

……

czytelny podpis

ARKUSZ MONITORINGU RYTMICZNOŚCI REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ

(KLASA VII)

Rodzaj edukacji	Rok szkolny					Całkowita liczba godzin w cyklu dwuletnim
	Klasa					
	IV	V	VI	VII	VIII	
Liczba zrealizowanych godzin						
Język polski	-	-	-			352
Język obcy nowożytny (język angielski)	-	-	-			192
Język obcy nowożytny (język niemiecki)	-	-	-			128
Muzyka	-	-	-		-	32
Plastyka	-	-	-		-	32
Historia	-	-	-			128
Wiedza o społeczeństwie	-	-	-	-		64
Geografia	-	-	-			96
Biologia	-	-	-			96
Chemia	-	-	-			128
Fizyka	-	-	-			128
Matematyka	-	-	-			256
Informatyka	-	-	-			64
Wychowanie fizyczne	-	-	-			256
Edukacja dla bezpieczeństwa	-	-	-			32
Godzina z wychowawcą	-	-	-			64
Doradztwo zawodowe	-	-	-			32
Wychowanie do życia w rodzinie	-	-	-			32

Dodatkowe uwagi:

Czerników, dnia …….

Wychowawca klasy

……

czytelny podpis

ARKUSZ MONITORINGU RYTMICZNOŚCI REALIZACJI PODSTAWY

PROGRAMOWEJ

Zajęcia edukacyjne : ……

Klasa……

Program nauczania…… ……

……

Imię i nazwisko nauczyciela……

	Rok szkolny ……/……		Rok szkolny ……/……		Rok szkolny ……/……		Rok szkolny ……/……		Rok szkolny ……/……	
	koniec I okresu	koniec II okresu	koniec I okresu	koniec II okresu	koniec I okresu	koniec II okresu	koniec I okresu	koniec II okresu	koniec I okresu	koniec II okresu
Plan										
Zajęcia prowadzone przez „stałego" nauczyciela										
Zajęcia prowadzone przez innego nauczyciela tej specjalności										
Zajęcia prowadzone przez innego nauczyciela innej specjalności										
Zajęcia nieodbyte										
% zajęć niezrealizowanych										

…….

czytelny podpis

KARTA MONITORINGU SPOSOBÓW GROMADZNIA INFORMACJI O OSIĄGNIĘCIACH EDUKLACYJNYCH UCZNIÓW

Imię i nazwisko nauczyciela		Data	
Rodzaj zajęć edukacyjnych		KLASA	
Zakres monitoringu			
Kontrolowanie zeszytów uczniowskich		Sprawdziany	

Uwagi i spostrzeżenia :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zalecenia :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Termin realizacji : .....

.....
potwierdzenie przyjęcia zaleceń
podpis nauczyciela

.....
podpis dyrektora

KARTA OBSERWACJI FORM STATUTOWEJ DZIAŁALNOŚCI SZKOŁY

DATA PRZEPROWADZONEJ OBSERWACJI	IMIĘ I NAZWISKO NAUCZYCIELA

OBSERWOWANA FORMA STATUTOWEJ DZIAŁANOŚCI SZKOŁY						
APEL	AKADEMIA	IMPREZA SZKOLNA	WYCIECZKA	SPOTKANIE Z RODZICAMI	NAUCZYCIELSKI DYŻUR	INNA

TEMAT	KLASA/KLASY								
	0	I	II	III	IV	V	VI	VII	VII

CEL/E OBSERWACJI

UWAGI I SPSTRZEŻENIA

REALIZACJA ZALECEŃ Z POPRZEDNIEJ OBSERWACJI

ZALECENIA

	Potwierdzenie przyjęcia zaleceń	
Termin wykonania	podpis nauczyciela	podpis dyrektora

OBSERWACJI PEŁNIENIA DYŻURU NAUCZYCIELSKIEGO

Data przeprowadzonej obserwacji	**Imię i nazwisko nauczyciela**
Cel/e obserwacji	
Przestrzeganie zasad aktywnego pełnienia dyżuru.	
Uwagi , spostrzeżenia	
Realizacja zaleceń z poprzedniej obserwacji	
Zalecenia	
Termin wykonania	**Potwierdzenie przyjęcia zaleceń** **podpis nauczyciela**

SCENARIUSZ ZAJĘCIA	
imię i nazwisko prowadzącego zajęcie	
rodzaj/nazwa zajęcia	
data przeprowadzenia zajęcia	klasa
CELE OPERACYJNE LEKCJI/ZAJĘCIA *(realizacja podstaw programowych)*	
Uczeń zna:	
Uczeń rozumie:	
Uczeń potrafi:	
METODY PRACY	
FORMY ORGANIZACYJNE	
PLANOWANE DO ZASTOSOWANIA ZALECANE WARUNKI I SPOSOBY REALIZACJI PODSTAWY PROGRAMOWEJ	
PLANOWANE DO KSZTAŁTOWANIA KOMPETENCJE KLUCZOWE W TRAKCIE OBSERWOWANEGO ZAJĘCIA	
(wstawić X)	
czytanie	
myślenie matematyczne	
myślenie naukowe	
umiejętność komunikowania się w języku ojczystym i w języku obcym, zarówno w mowie, jak i w piśmie	
umiejętność posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno- komunikacyjnymi, w tym także wyszukiwania i korzystania z informacji (umiejętność wyszukiwania, selekcjonowania i krytycznej analizy informacji)	
rozwiązywania problemów w twórczy sposób	
umiejętność pracy zespołowej	
STWARZANIE UCZNIOM MOŻLIWOŚCI ODWOŁANIA SIĘ DO INNYCH DOŚWIADCZEŃ **(wstawić X)**	
wiedzy przedmiotowej	
wiedzy z innych przedmiotów	

doświadczeń pozaszkolnych
wydarzeń w Polsce i na świecie
innych (jakich?)

PLANOWANE SPOSOBY MONITOROWANIA PRZEZ NAUCZYCIELA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW

sprawdzanie, czy uczniowie właściwie zrozumieli
sprawdzanie, w jaki sposób uczniowie wykonują zadania
zadawanie pytań
podsumowane lekcji przez uczniów
wykorzystanie technik badawczych
pytanie uczniów, co sądzą o sposobie przekazywania wiedzy przez nauczyciela
stwarzanie uczniom możliwość zadania pytań
inne (jakie?)

PLANOWANE DO ZASTOSOWANIA ŚRODKI DYDAKTYCZNE	
przygotowane przez prowadzącą/cego	**będące na wyposażeniu szkoły**

Dodatkowe uwagi:

PLANOWANY PRZEBIEG ZAJĘCIA	
DZIAŁANIA/CZYNNOŚCI NAUCZYCIELA	**DZIAŁANIA/CZYNNOŚCI UCZNIA**

data

KARTA OBSERWACJI ZAJĘCIA

Data przeprowadzonej obserwacji	Klasa	Imię i nazwisko nauczyciela

Nazwa (rodzaj) obserwowanego zajęcia

Temat

Cele obserwacji

UWAGI , SPOSTRZEŻENIA OBSERWUJĄCEGO	WW[3]	W[4]
REALIZACJA PODSTAWY PROGRAMOWEJ		
dobór i sformułowanie tematu -odzwierciedlenie realizacji podstawy programowej		
rytmiczność realizacji podstawy programowej		
stosowanie zalecanych warunków i sposobów realizacji podstawy programowej		
ORGANIZACJA ZAJĘCIA		
zapoznanie uczniów z celami zajęcia		
zapoznanie uczniów z przebiegiem zajęcia		
struktura zajęcia		
organizacja procesów nauczania i uczenia się uczniów		
zastosowane formy organizacyjne działań edukacyjnych		
wykorzystanie czasu zajęcia		
indywidualizacja form organizacyjnych nauczania – uczenia się		
wpływ uczniów na sposób organizowania i przebieg zajęcia		
zapewnienie przez nauczyciela możliwości zastanowienia się uczniów, czego nauczyli się podczas zajęcia		
przestrzeganie przez nauczyciela i uczniów zasad obowiązujących w szkole		
STOSOWANE METODY NAUCZANIA		
poprawność metodyczna		
efektywność zastosowanych metod nauczania-uczenia się		
zastosowanie aktywizujących metod nauczania – uczenia się		
indywidualizacja metod nauczania – uczenia się		
tworzenie przez nauczyciela sytuacji sprzyjających poszukiwaniu przez uczniów różnych rozwiązań		
kształtowanie przez nauczyciela u uczniów umiejętności uczenia się		
stwarzanie uczniom przez nauczyciela możliwości uczenia się od siebie		
JĘZYK NAUCZYCIELA		
poprawność gramatyczna		
dostosowanie do możliwości percepcyjnych uczniów		
WYKORZYSTANIE ŚRODKÓW DYDAKTYCZNYCH		
przygotowanych samodzielnie		
przygotowanych przez uczniów		
będących na wyposażeniu szkoły		
poprawność metodyczna wykorzystania		
efektywność		
wykorzystanie ICT		
MONITOROWANIE I OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW		
zgodność ze statutem szkoły		
stosowane przez nauczyciela sposoby monitorowania		
zwracanie przez nauczyciela uwagi na prawidłowe i nieprawidłowe elementy odpowiedzi uczniów		
przekazywanie uczniom informacji zwrotnej o efektach ich pracy		
KONTROLA UCZNIOWSKICH ZESZYTÓW PRZEDMIOTOWYCH		
systematyczność		
zgodność ze statutem szkoły		
ZADANIE DOMOWE		
celowość		
obciążenie uczniów		
dostosowanie do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów		
oceniane zgodnie ze statutem szkoły		
URZĄDZENIE SALI ZAJĘĆ		
estetyka		
aktualność		
STOSUNKI INTERPERSONALNE		
stosunek nauczyciela do uczniów		
relacje między uczniami		
KOMPETENCJE KSZTAŁTOWANE U UCZNIÓW PODCZAS ZAJĘCIA		
czytanie		
myślenie matematyczne		
myślenie naukowe		

[3] WW - wysoce właściwa;

[4] W – właściwa;

umiejętność komunikowania się w języku ojczystym i w języku obcym, zarówno w mowie, jak i w piśmie
umiejętność posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno- komunikacyjnymi, w tym także wyszukiwania i korzystania z informacji (umiejętność wyszukiwania, selekcjonowania i krytycznej analizy informacji)
rozwiązywania problemów w twórczy sposób
umiejętność rozpoznawania własnych potrzeb edukacyjnych oraz uczenia się
umiejętność pracy zespołowej
SPOSOBY MONITOROWANIA PRZEZ NAUCZYCIELA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW PODCZAS ZAJĘCIA
sprawdzał, czy uczniowie właściwie zrozumieli
sprawdzał, w jaki sposób uczniowie wykonują zadania
zadawał pytania
prosił uczniów o podsumowanie
wykorzystał techniki badawcze
pytał uczniów, co sądzą o jego sposobie przekazywania wiedzy
stwarzał uczniom możliwość zadania pytania
Inne

UCZNIOWIE MIELI MOŻLIWOŚĆ ODWOŁANIA SIĘ DO INNYCH DOŚWIADCZEŃ			
wiedzy z innych	*przedmiotów wiedzy przedmiotowej*	*doświadczeń pozaszkolnych*	*wydarzeń w Polsce i na świecie*
innych:			

STWORZENIE UCZNIOM SYTUACJI, W KTÓRYCH MOGLI WYRAŻAĆ SWOJE OPINIE		
często podczas zajęcia	*sporadycznie podczas zajęcia*	*nie było takiej sytuacji*

PRZYJMOWANIE PRZEZ NAUCZYCIELA OPINII, INICJATYW UCZNIÓW PODCZAS ZAJĘCIA			
wykorzystuje je do pracy na zajęciu	*wyraża akceptację*	*wyraża dezaprobatę*	*nie wystąpiły sytuacje, w których uczniowie prezentowali swoje opinie, inicjatywy*

KSZTAŁTOWANIE POŻĄDANYCH SPOŁECZNIE POSTAW UCZNIÓW POPRZEZ OSOBISTY PRZYKŁAD NAUCZYCIELA				
zdecydowanie tak	*raczej tak*	*raczej nie*	*zdecydowanie nie*	*nie dotyczy*

Inne uwagi i spostrzeżenia

Realizacja zaleceń z poprzedniej obserwacji :

Zalecenia :

	Potwierdzenie przyjęcia zaleceń	
Termin wykonania	**podpis nauczyciela**	**podpis dyrektora**

ARKUSZ KONTROLI DZIENIKA ZAJĘĆ

lekcyjnego, zajęć pozalekcyjnych, specjalistycznych	
klasa/y	
wychowawca	
prowadzący	
data kontroli	

Lp.	Kontrolowana czynność	Strony zawierające braki lub nieprawidłowości
1.	dane dotyczące programów nauczania, podręczników	
2.	aktualny plan lekcji klasy	
3.	informacje o wycieczkach, uroczystościach klasowych	
4	dane osobowe uczniów i rodziców/prawnych opiekunów	
5.	informacje o kontaktach indywidualnych z rodzicami/prawnymi opiekunami	
6.	informacje o zebraniach klasowych	
7.	Wykaz uczęszczania na zajęcia	
8.	wpisywanie informacji o godzinach usprawiedliwionych	
9.	właściwie podliczana frekwencja poszczególnych uczniów	
10.	właściwie obliczana frekwencja klasy w poszczególnych miesiącach	
11.	systematyczność i różnorodność oceniania	
12.	zgodność ocen z zapisami statutowymi	
13.	zgodność tematyki godzin wychowawczych z programem wychowawcy klasy	
14.	sprostowanie błędów zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego	

STRONA	BRAK TEMATU	BRAK PODPISU	BRAK WPISU OBECNOŚCI	BRAK NUMERU LEKCJI	INNE ODSTĘPSTWA OD REGULAMINU

STRONA	RODZAJ BŁĘDU

.....
podpis dyrektora

.....
potwierdzenie odbioru uwag po kontroli

KARTA EWALUACJI PRACY NAUCZYCIELA

P. ……..……

ZA OKRES od ..... do .....

Lp.	Forma/rodzaj	Podejmowane działania	Uwagi
		PUNKTY 1.- 18. WYPEŁNIA NAUCZYCIEL	
1.	Udział i sukcesy uczniów w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.	**Nazwa** **Miejsce**	
2.	Organizacja imprez, uroczystości, konkursów, turniejów szkolnych, międzyszkolnych itp.	**Nazwa imprezy** **Adresat imprezy**	

3.	Opieka nad szkolną działalnością uczniów, organizacjami, np. Samorządem Uczniowskim, wolontariatem itp.		
4.	Praca pozalekcyjna, zajęcia dodatkowe, koła zainteresowań, praca z uczniem zdolnym itp.	**Nazwa zajęć** **Liczba h w ciągu r. szk.**	
5.	Wyjścia, wycieczki (w uwagach zaznaczyć: koordynator/ organizator/ uczestnik)		
6.	Prowadzenie lekcji koleżeńskich, otwartych	**Temat lekcji, klasa** **Osoby obserwujące**	
7.	Ukończone lub realizowane formy doskonalenia zawodowego	**Nazwa i forma doskonalenia**	

8.	Przygotowanie wystaw/ imprez/ uroczystości szkolnych		
9.	Udział w komisjach egzaminacyjnych		
10.	Podejmowane działania z zakresu profilaktyki i bezpieczeństwa		
11.	Współpraca z instytucjami wspomagającymi edukację i wychowanie (w jakim zakresie?)		

12.	Inne ważne informacje		
PUNKTY 13. – 18. WYPEŁNIA DYREKTOR			
13.	Terminowe i systematyczne wypełnianie dokumentacji		
14.	Systematyczne ocenianie (udokumento-wane w dzienniku lekcyjnym)		
15.	Punktualne rozpoczynanie i kończenie lekcji		
16.	Rzetelne pełnienie dyżurów		
17.	Mocne strony pracy nauczyciela		
18.	Słabe strony pracy nauczyciela		