

# SÚKROMNÁ ZÁKLADNÁ ŠKOLA FELIX



**ŠKOLSKÝ INOVOVANÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM**

**Primárne vzdelávanie ISCED I**

## Obsah

1. VŠEOBECNÉ ÚDAJE .....	3
1.1. Názov: „Učíme deti, nie predmety“ (Vzdelanie pre život) .....	4
1.2. Predkladateľ programu .....	4
1.3. Kontakty .....	4
1.4. Zriaďovateľ školy .....	4
1.5. Platnosť programu.....	4
1.6. Charakteristika školy .....	5
2. CHARAKTERISTIKA ŠKVP .....	5
2.1 Stupeň vzdelania .....	5
2.2 Vízia školy .....	5
2.3 Ciele výchovno-vzdelávacieho procesu školy.....	6
2.4 Čiastkové ciele pri dosahovaní hlavného cieľa.....	6
2.5 Vlastné zameranie školy.....	6
2.6 Profil absolventa.....	12
2.7 Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania .....	12
3. UČEBNÝ PLÁN A UČEBNÉ OSNOVY .....	14
3.1 Učebné osnovy .....	14
3.2 Učebný plán.....	14
3.3 Poznámky .....	15
4. VZDELÁVACIE OBLASTI A PRIEREZOVÉ TÉMY .....	16
4.1 Vzdelávacie oblasti .....	16
4.2 Prierezové témy.....	16
4.3 Vzdelávacie štandardy.....	17
4.4 Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní.....	17
5. PERSONÁLNE A PRIESTOROVÉ ZABEZPEČENIE.....	17
5.1 Personálne zabezpečenie školy .....	17

5.2	Materiálno-technické a priestorové podmienky.....	18
6.	PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ..	19
7.	VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA .....	20
7.1	Hodnotenie žiakov.....	20
7.2	Hodnotenie pedagogických zamestnancov.....	23
7.3	Hodnotenie školy.....	23
8.	POŽIADAVKY NA VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV .....	24
9.	Podmienky pre špeciálne vzdelávanie žiakov s individuálnymi potrebami.....	26

## Revízia ŠkVP

## 1. VŠEOBECNÉ ÚDAJE

1. 1. Názov: „Učíme deti, nie predmety“ (Vzdelanie pre život)

1. 2. Predkladateľ programu

názov školy: Súkromná základná škola Felix

adresa: Haanova 28, Bratislava

IČO: 42448484

riaditeľ školy: PaedDr. Mária Boledovičová

1. 3. Kontakty

poštová adresa: Súkromná základná škola Felix, Haanova ul. 28, 851 04 Bratislava

mail: [info@skolafelix.sk](mailto:info@skolafelix.sk)

telefón: 0948/697080

stránka školy: [felix.edupage.org](http://felix.edupage.org)

1. 4. Zriaďovateľ školy

názov: Občianske združenie Felix Bratislava

právna forma: Súkromná škola – iná právnická osoba

forma hospodárenia: nezisková organizácia

dátum vzniku: 1.1. 2012

adresa: Jána Stanislava 47, 841 05 Bratislava

telefón: 0905620575

Mail: [halak@skolafelix.sk](mailto:halak@skolafelix.sk)

IČO: 422 66 513

1. 5. Platnosť programu

od 1.9.2016

## 1. 6. Charakteristika školy

Súkromná základná škola Felix bola založená ako samostatný subjekt v roku 2016 po dôkladnom zvážení potreby a opodstatnenosti vzniku súkromnej školy v Bratislave. Základným motívom pre založenie bolo poskytnúť rodičom modernú cestu výchovy a vzdelávania dobrých, múdrych, aktívnych a šťastných detí.

Tím ľudí vedený p. Petrom Halákom a p. Radoslavou Halákovou, ktorý stál pri zrode školy a ktorý dnes určuje smerovanie školy, tvoria rodičia, učitelia a priatelia školy.

Súkromná základná škola Felix bola založená s cieľom byť plnoorganizovanou školou (1. až 9. ročník). Počet tried je určovaný priestorovými a kapacitnými možnosťami, ideálne v počte 2 triedy v ročníku. Škola nie je spádovou školou, prijíma žiakov na základe prihlášok a výberu. Vyučovací jazyk – slovenský. Škola zabezpečuje stravovanie žiakov.

## 2. CHARAKTERISTIKA ŠKVP

### 2. 1 Stupeň vzdelania

Primárne vzdelanie žiak získa úspešným absolvovaním posledného ročníka ucelenej časti vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň základnej školy. Dokladom o získanom stupni vzdelania je vysvedčenie s doložkou.

### 2. 2 Vízia školy

Víziou školy je

- poskytovať rodičom modernú cestu výchovy a vzdelávania k múdrym, dobrým, aktívnym a šťastným deťom.
- pripraviť deti na reálny pracovný i osobný život a aktívne riešenie problémov, ktoré so sebou život prináša.
- osobným príkladom a poradenstvom napomáhať transformácii školstva smerom k humanizácii v oblasti výchovy a vzdelávania a smerom k profesionalizácii v oblasti riadenia škôl.

## 2.3 Ciele výchovno-vzdelávacieho procesu školy

Naším cieľom sú:

- **dobré** - čestné, morálne, charakterné,
- **múdre** - vzdelané, tvorivé,
- **aktívne** - samostatné, pracovité, iniciatívne,
- **šťastné** - vyrovnané, zdravé deti.

## 2.4 Čiastkové ciele pri dosahovaní hlavného cieľa

Rozvíjame:

- motiváciu k sústavnému zdokonaľovaniu sa, učeniu, sebarozvoju,
- emocionalitu, pozitívne prežívanie, pozitívny vzťah a hodnotovú orientáciu k sebe, k iným, k práci, k svetu,
- prosociálne správanie, schopnosti a zručnosti efektívne komunikovať, žiť s inými ľuďmi, spolupracovať s nimi, pomáhať im,
- poznávacie (kognitívne) schopnosti, schopnosti riešiť problémy, schopnosti orientovať sa v explózii informácií, rozumieť im a vedieť ich využívať; schopnosti racionálne sa učiť, vzdelávať sa po celý život a pružne sa prispôbovať rýchle sa meniacim podmienkam života,
- tvorivosť, tvorivé schopnosti, tvorivé riešenie problémov,
- sebareguláciu, schopnosť prevziať zodpovednosť za seba, riadiť sám seba, ovládať sa, spôsobilosti starať sa o fyzické a psychické zdravie svoje i iných.

## 2.5 Vlastné zameranie školy

Základnou filozofiou našej školy je vytvoriť príjemné a bezpečné miesto, kde sú: žiak – učiteľ – rodič partnermi, kde má každé dieťa právo vzdelávať sa podľa svojich individuálnych možností a potrieb.

Hlavným cieľom je vychovať v našej škole dieťa tvorivé, zodpovedné, tolerantné, schopné otvorenej komunikácie, rozvíjať v ňom človeka, ktorý bude schopný ovplyvňovať budúcnosť a nájsť si svoje miesto v spoločnosti.

Súkromná škola Felix je škola otvorená - otvorená novým informáciami, novým prístupom vo vzdelávaní i riadení školy, rodičom, školskej komunite i širšej verejnosti.

Vyučovacie procesy sú zamerané najmä na:

- výchovu ku kultúre slova – rozvíjame čitateľské zručnosti, najmä čítanie s porozumením
- rozvoj jazykových a komunikačných zručností – rozvíjame prezentačné zručnosti na vyučovaní, žiaci viac komunikujú v anglickom jazyku, žiaci prostredníctvom happeningov komunikujú s verejnosťou, práca s IKT je denne zaradovaná do vyučovania
- pozitívne vnímanie seba i okolitého sveta – veríme, že pocit vlastnej hodnoty priamo motivuje človeka k výkonu („rastie to, čomu venujeme pozornosť“ - preto si viac všímame pozitíva)
- kritické myslenie – vedomosti žiakom neodovzdávame, žiaci ich vyhľadávajú, triedia, spracovávajú, riešia problémové úlohy
- úzku spoluprácu s rodinou – rodičia majú možnosť aktívne sa zapojiť do vyučovania, škola citlivo reaguje na rodičovskú spätnú väzbu, mnohé mimovyučovacie aktivity sú „šité na mieru“ nielen žiakom, ale celým rodinám.

## Princípy školy

Oblasť	Princíp
Poslanie	<b>Škola Felix pomáha deťom vyrásť na dobrých, múdrych, sebavedomých, a preto šťastných ľudí.</b>
Pedagogický cieľ	<b>Absolvent školy Felix</b> má rozvinuté svoje intelektové schopnosti, zručnosti a vie porozumieť a tvorivo pristupovať k novým situáciám, analyzovať informácie, hodnotiť možnosti, aplikovať poznatky a zapamätať si nové skúsenosti, ktoré zovšeobecňuje na vlastné poznatky.
Pedagogické princípy	1. <b>Učíme pre život:</b> Učíme deti uplatňovať svoje vedomosti v reálnom živote, otvárame im oči a ukazujeme cesty, aby si sami mohli vybrať, kam budú smerovať. Učíme s vedomím, že pripravujeme deti na svet, ktorý dnes neexistuje, na prácu, ktorá dnes neexistuje a snažíme sa pripraviť ich vysporiadať sa s čímkoľvek, čo ich v ďalej budúcnosti v živote stretne.
	2. <b>Dieťa centrom vzdelávania:</b> Pracujeme s dieťaťom, nie s učivom alebo predmetmi. Učiteľova túžba vzdelávať nesmie prevýšiť túžbu vychovať.
	3. <b>Prirodzená túžba po poznatkoch:</b> Deti sú prirodzene zvedavé. Nechávame ich, aby skúmali, vymýšľali, mýlili sa, hľadali a radovali sa z toho, na čo prišli.

	<p>4. <b>Bezpečné a podnetné prostredie:</b> Deti trávia v škole veľkú časť svojho života. Rodičia sa môžu spoľahnúť, že škola je pre ich deti bezpečným a podnecujúcim prostredím, v ktorom sa rozvíja ich inteligencia, tvorivosť a hravosť. Škola je priestor, kde umožňujeme dieťaťu jeho rast, rozvoj jeho daností, rozširovanie jeho obzorov</p> <p>5. <b>Dieťa ako partner:</b> Dieťa je plnohodnotný partner pre učiteľov aj ostatných zamestnancov školy.</p> <p>6. <b>Positívny prístup:</b> Dieťa sa stáva takým, za aké ho považujeme. Hľadáme v deťoch to pozitívne a chválime ho. Iba spokojné dieťa, ktoré má rado samé seba, a prijíma sa so svojimi silnými aj slabými stránkami, môže byť v živote úspešné.</p> <p>7. <b>Sloboda vo vzdelávaní:</b> Podporujeme slobodu výberu, rešpekt k individuálnym potrebám a formám získavania poznatkov detí, snažíme sa o čo najmenej direktívne fungovanie</p> <p>8. <b>Podpora rastu:</b> Pokiaľ deti nebrzdíme, sú schopné urobiť aj viac, ako očakávame, dokonca viac, ako sme niekedy schopní a ochotní urobiť my. Podporujeme deti, aby nás prekonali, aby boli lepšími, ako sme my.</p> <p>9. <b>Konstruktivizmus:</b> Čo dokáže urobiť dieťa, nesmie robiť učiteľ. Učiteľ je organizátorom vyučovania, vytvára podmienky pre činnosť detí. Platí, že "Učia sa deti" namiesto "My učíme deti".</p> <p>10. <b>Formovanie osobnosti:</b> Učíme deti vyjadrovať svoj názor a vypočuť si názor druhých. Učíme ich argumentovať, diskutovať, chápať druhých a viesť dialóg. Spreádzame deti aj pri konfliktných situáciách a využívame to na formovanie ich osobnosti a rozvoj zručností, ako takéto situácie riešiť.</p> <p>11. <b>Individuálny prístup:</b> Pre hlbší individuálny rozvoj žiakov máme v škole školského psychológa a špeciálneho pedagóga. Okrem toho vedíme starších žiakov ku sebauvedomeniu a zodpovednosti aj využívaním mentoringu.</p> <p>12. <b>Rodič je našim partnerom.</b> Záleží nám na jeho názore. Rodič pozná svoje dieťa najlepšie a iba spoločná práca rodiča a učiteľa môže viesť k dobrým výsledkom.</p> <p>13. <b>Podmienky pre učiteľa:</b> Kvalitný učiteľ je nosným prvkom školy Felix, pretože formuje dieťa a napĺňa poslanie a cieľ školy. Vytvárame mu podmienky na tvorivú a tímovú prácu, priestor na budovanie pozitívneho vzťahu s deťmi, čas a prostriedky na vlastné vzdelávanie.</p>
Didaktické metódy hlavné	<p>Využívame metódy, ktoré sú založené na akceptovaní individuálneho vývoja každého žiaka a na konstruktivistickom prístupe k vzdelávaniu. Patria medzi ne: Hejného metóda, Civilizácia, ExpEdícia, Informatika s Emilom, SFUMATO a Comenia script.</p> <p>Pristupujeme ku vzdelávaniu s pohľadom na reálny svet - teda integrovaním tém, poukazovaním na súvislosti a zadávaním výziev na základe reálnych motívov. Využívame k tomu aj vyučovanie v exteriéroch, integrované tematické vyučovanie, Vysoko efektívne učenie ( vzdelávanie blokovoou formou, práca s aplikačnými úlohami, rozšírené o rozvoj životných zručností), dvojvrstvové vzdelávanie ( akademické a osobnostné zároveň), projektové výzvy (Muzikál, Daltonské dni) a skupinovú prácu (rovesnícke vyučovanie).</p>
Didaktické metódy ďalšie	<p>Žiaci sa neučia len to, čo im predkladajú učitelia, preto škola podporuje "neriadený" pohyb detí, ich komunitné skúsenosti (medziročníkové hodiny), samostatné čítanie a snaží sa, aby priestor školy takéto aktivity umožňoval.</p> <p>Podporujeme tvorivý prístup učiteľov, a preto umožňujeme používanie aj inovatívnych či zážitkových metód, ktoré nie sú v rozpore s pedagogickými</p>



	<p>princípmi školy a môžu byť špecifické pre rôzne aprobácie.</p> <p>Žiakom, ktorí si chcú svoje schopnosti porovnávať s inými, umožňujeme aj vzájomné súťaženie. Preto podporujeme ich účasť v rôznych umeleckých, športových či vedomostných súťažiach.</p> <p>V žiakoch rozvíjame ich aktívne začlenenie v spoločnosti. Preto vytvárame mechanizmus žiackeho parlamentu, ktorým sa záujmy žiakov môžu pretaviť aj do pravidiel fungovania školy.</p>
Vzdelávací program	<p>Škola poskytuje žiakom obsah vzdelávania, ktorý je v súlade so štátnym vzdelávacím programom.</p> <p>Pre prepojenie učiva a skúsenosti žiakov s prírodou, rozvoj ich tímových zručností či iných zručností, škola organizuje školy v prírode, lyžiarske výcviky, kurzy plávania, korčuľarske kurzy, školské výlety či iné aktivity.</p>
Komunita	<p>Rodičov považujeme za súčasť školy, organizujeme akcie, ktoré podporujú komunitný život školy. Ich cieľom je získanie dôvery rodičov vo vzťahu k princípmom a metódam školy.</p> <p>Učitelia vytvárajú pre rodičov svojich žiakov možnosť zúčastniť sa na niektorej vyučovacej hodine.</p> <p>Organizujeme Felix akadémiu ako vzdelávací priestor, kde sa rodičia môžu zoznámiť s našimi princípmi a metódami.</p> <p>Organizujeme pre rodiny prvákov Adaptačné víkendovky, ktorých program je zabezpečený tak, aby bol priestor najmä na ukážky princípmov a metód školy a na zoznámenie sa rodín, učiteľov a detí.</p> <p>Podporujeme svoju účasť aj účasť rodičov na iných akciách, o ktoré rodičia prejavujú veľký záujem (sobotňajšie výlety, šarkaniády, predvianočné tvorivé dielne, ...) ako aj na mimoriadnych akciách (napr. ples, spoločná účasť na hromadných behoch, ...)</p> <p>Podporujeme tvorbu vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi tak, aby žiak vnímal učiteľa ako sprievodcu a vierohodného partnera.</p> <p>Pre podporu komunity zamestnancov školy sú organizované príležitostné večere, obedy, spoločné podujatia, víkendovky, hromadné účasti na konferenciách, návštevy iných škôl vo väčšom kolektíve.</p>
Rodičia	<p>Riaditeľ a najmä učitelia si budujú osobné vzťahy s takmer každým žiakom a rodičom – dennodennou bežnou konverzáciou, častou prítomnosťou vo vestibule v časoch príchodu a odchodu žiakov, vítanie rodičov prváčikov pri vstupe do školy, vypravádzanie žiakov po vyučovaní, účasť na väčšine akcií pre rodiny či rodičov.</p> <p>Spolupracujeme s rodičmi aj oficiálnym spôsobom cez Radu rodičov a všetkých podporujeme v otvorenej komunikácii aj s členmi vedenia školy. Víťame akúkoľvek spätnú väzbu od rodičov či priamo od žiakov.</p>
Hodnotenie žiakov	<p>Hodnotíme žiaka tak, aby mu hodnotiace informácie umožňovali zlepšiť jeho poznatky, schopnosti, zručnosti či správanie (formatívne hodnotenie). Základom je slovné hodnotenie, pri ktorom sa učiteľ uistí, že mu žiak rozumie.</p> <p>Pomocnou formou hodnotenia je pridelenie známok či bodov, ktoré žiakovi naznačujú, nakoľko plní všeobecné očakávania štátneho vzdelávacieho programu.</p> <p>Okrem vysvedčenia dostane každý žiak 2x ročne aj písomné slovné hodnotenie.</p> <p>Dôležitým cieľom hodnotenia je naučiť každého žiaka sebareflexii a schopnosti vlastného sebahodnotenia. U starších žiakov sa využívajú aj individuálne stretnutia na umožnenie spätnej väzby žiaka o jeho subjektívnom vnímaní a prežívaní v škole.</p> <p>Konzultačné hodiny sú formou informovania rodičov o hodnotení žiaka. Škola ich organizuje minimálne 2x ročne. Na druhom stupni sa konzultačné hodiny konajú v trojici žiak, učiteľ, rodič. Rodič má možnosť kedykoľvek požiadať o individuálnu konzultáciu aj okrem organizovaných konzultačných hodín.</p>

Komunikácia	Škola pravidelne poskytuje formou Felixovín informácie rodičom o očakávaných udalostiach, ako aj o aktuálnom dianí v škole. Komunikácia prebieha mailami a správami zverejňovanými na internetovej či Facebookovej stránke školy.
	Detaily priebehu vyučovania poskytujú rodičom svojich žiakov triedni učitelia prostredníctvom pravidelného Infolistu.
	Škola pri vhodných alebo potrebných príležitostiach organizuje stretnutia rodičov, kde im umožní získať aktuálne informácie a položiť otázky členom vedenia školy. Pravidelnou formou týchto stretnutí je Ranná káva.
	Vyjadrujeme sa buď správou alebo zorganizovaním mimoriadneho stretnutia rodičov aj k aktuálnym verejným či interným témam, ktoré môžu mať zásadný význam pre život školy.
Propagácia princípov	Pre propagáciu vlastného prístupu k vzdelávaniu a výchove organizujeme Dni otvorených dverí, vysielame učiteľov, aby prezentovali školu na konferenciách, umožňujeme učiteľom iných škôl navštíviť školu a vidieť priebeh hodiny.
Testovanie a súťaže	Umožňujeme žiakom, aby sa zúčastňovali súťaží, ktoré ich zaujímajú. Podporujeme aj účasť na predmetových olympiádach či korešpondenčných riešiteľských seminároch, ako sú napríklad Všetkovedko, Expert, Pytagoriáda, MO, i-bobor, a i.
	Okrem štátom organizovaných testovaní škola využíva aj testovanie Komparo, aby získala čo najviac informácií o úrovni vzdelávania jednotlivých žiakov.
Školský klub	Klub je organizovaný tak, aby deti trávili minimálne hodinu denne vonku, pokiaľ tomu nebráni aktuálne počasie.
	Klub pravidelne ponúka deťom záujmovú činnosť formou záľubiek. Okrem toho majú deti v klube priestor aj na neorganizované aktivity podľa vlastného záujmu pod odborným dohľadom.
Financovanie	Rodičia platia príspevok na školu a príspevok na klub. V týchto príspevkoch sú zahrnuté všetky potreby na zabezpečenie výchovnovzdelávacieho procesu: pomôcky, učebnice, učebné materiály, pracovné listy, zošity, potreby na výtvarnú výchovu, písacie potreby, exteriéry, štandardné výlety a exkurzie, súťaže.
	V príspevku na školu nie sú zahrnuté: obedy, desiaty, strava, pobytové akcie (adaptačná víkendovka, škola v prírode, lyžiarsky kurz, výlety mimo BA či iné akcie, ktoré nie sú súčasťou bežného vyučovacieho dňa ), kurzy plávania, kurzy korčuľovania, lyžiarske výcviky a krúžky.
	Všetky úhrady realizujú rodičia bezhotovostne.
	Škody spôsobené žiakom, ktoré zavinil úmyselne, hradí rodič žiaka. Napr. ak žiak stratí alebo zničí pridelenú učebnicu alebo pomôcku, tak si ju zadováži na náklady svojich rodičov.
	Bez súhlasu zriaďovateľa nie je škola, jej riaditeľ, učiteľ či iný zamestnanec školy oprávnený zbierať od rodičov žiadne poplatky navyše.
Riaditeľ	Riaditeľ vystupuje ako kľúčový predstaviteľ školy. Dodržiava a presadzuje jej princípy a zabezpečuje integritu vzťahov medzi školou, rodičmi a žiakmi (rešpektujúca komunikácia, sloboda, spolupráca, ...). Voči zriaďovateľovi nesie zodpovednosť za dodržiavanie dohodnutých plánov a postupov. Voči verejnosti reprezentuje školu v súlade s jej princípmi.
	Učiteľský zbor vedie k naplneniu cieľov školy využívaním princípov školy.
	Osobnou účasťou na Ranných kávkach, infostretnutiach, adaptačných víkendovkách a ďalších akciách školy či neformálnych stretnutiach rodičov, vytvára atmosféru komunity medzi školou a rodičmi.
	V personálnej oblasti je jeho hlavným cieľom vybudovanie funkčného tímu učiteľov a ostatných zamestnancov školy. Využíva na to aj princíp Otvorených dverí do riaditeľne, aby zamestnanci mohli kedykoľvek poskytnúť spätnú väzbu či návrhy na zmeny v organizácii školy. Každý učiteľ je pre riaditeľa v prvom rade partnerom pri

	výchove a vzdelávaní žiakov.
Učiteľ	Od každého učiteľa očakávame, že bude pracovať v súlade s princípmi školy a vlastným sebarozvojom podporovať ciele školy. Zároveň požadujeme, aby aj mimo školy dodržiaval základné morálne a spoločenské princípy.
	Podporujeme u učiteľov kritické myslenie, teda kladenie množstva otázok a spochybňovanie zaužívaných postupov s úmyslom, aby si všetci učitelia aj celá škola ujasnili, či vedia, čo prečo robia a ako to napĺňa ciele školy. Takisto podporuje všetky zaujímavé prístupy a metódy, ktoré sú v súlade s princípmi školy.
	Od učiteľa očakávame osobnú účasť pri riešení problémových situácií vyvolaných žiakom, ktorého učí. Využívame pri tom podporu špeciálneho pedagóga a školského psychológa a konzultáciu s ďalšími členmi učiteľského zboru. V prípade potreby iniciuje stretnutie s rodičmi žiaka.
	Snaží sa maximálne podporovať každého žiaka v dosahovaní jemu primeraných cieľov.
	Učiteľom poskytujeme pri dosahovaní ich pedagogických cieľov dostatočnú podporu učebnicami, pomôckami či iným materiálom.
	Pre učiteľov vytvárame podmienky pre neustále vzdelávanie sa. Podporujeme ich vzájomnú výmenu skúseností a ich účasť na konferenciách či seminároch určených pre učiteľov. Každoročne je pripravovaný individualizovaný rozvojový plán týchto vzdelávacích aktivít. Učiteľ má vo svojom rozvojovom pláne uvedené konkrétne ciele pre daný školský rok a ich dosahovanie monitoruje v spolupráci so svojim tímlídrom.
	Zabezpečujeme, aby každý učiteľ prešiel, podľa aprobácií, cez školenia v hlavných metódach používaných školou.
	Škola učiteľovi poskytuje lepšie finančné podmienky, než je štátom určený tabuľkový plat. Prepláca mu naplánované školenia či účasti na konferenciách.
Noví učitelia	Škola vypisuje na voľnú pozíciu učiteľa konkurz. Záujemca zasiela životopis, motivačný list. Po absolvovaní úvodného pohovoru vybratá skupina záujemcov zrealizuje ukázkovú hodinu, aktivitu. Finálny výber realizuje výberová komisia zložená z minimálne troch členov. Ak komisia nevie prijať jednoznačné rozhodnutie, rozhodne o prijatí či neprijatí záujemcu riaditeľ.
	So začínajúcim učiteľom sa vedie množstvo osobných konzultácií, dôkladné zaškolenie pred prvým infostretnutím, osobná prítomnosť skúsenejšieho kolegu na prvom infostretnutí a na každom ďalšom podľa potreby. Nový učiteľ je podporovaný prítomnosťou riaditeľa pri rozhovoroch s rodičmi, na adaptačnom vzdelávaní či podporou uvádzajúceho učiteľa. Oboznamuje sa s princípmi školy, ako aj s nevyhnutnou dokumentáciou. Plní plán adaptačného vzdelávania.
Priestory školy	Zabezpečujeme, aby priestory, v ktorých prebieha denný vzdelávací proces, boli inšpiratívne a primerane pohodlné. Upravujeme ich tak, aby podporovali individuálne aktivity žiakov aj mimo vyučovacích hodín.
Administratíva	Maximalizujeme využívanie digitálnej administratívy a komunikácie. Triedne knihy, žiacke knižky, evidencia dochádzky, ospravedlnenky či iné štandardné údaje budú dostupné každému učiteľovi či rodičovi cez mobilné aplikácie.

## 2.6 Profil absolventa

Absolvent prvého stupňa Súkromnej základnej školy Felix má nasledovné kľúčové kompetencie:

Vie

- pracovať samostatne podľa písomných inštrukcií, usilovne, vytrvalo a trpezlivo
- nájsť svoj efektívny spôsob učenia sa
- získavať informácie z rôznych zdrojov a meniť ich na poznatky
- tvoriť písomné materiály (kompetencie učiť sa)
- rozpoznať problém a navrhnúť spôsob riešenia (kompetencie riešiť problémy)
- využívať IKT ako zdroj informácií a komunikačný kanál (kompetencia v oblasti informačných a komunikačných technológií)
- argumentovať na základe získaných vedomostí a skúseností
- aktívne a otvorene komunikovať (sociálne komunikačné kompetencie)
- prijať spoluzodpovednosť
- učiť sa s inými aj od iných (práca v tíme)
- oceniť svoju prácu aj prácu iných (pozitívna orientácia)
- zaujať a prezentovať svoje stanovisko pri každej učebnej a životnej situácii
- nadviazať priateľské vzťahy a vedome ich rozvíjať
- pomenovať svoje pocity (pozitívne aj negatívne)
- rešpektovať názor iných (rodiča, kamaráta, učiteľa...) (kompetencie sociálne a personálne)

## 2.7 Dĺžka štúdia a formy výchovy a vzdelávania

- Dĺžka štúdia ISCED 1: 4 roky
- Formy výchovy a vzdelávania:

Vyučovanie na 1. stupni prebieha v učebných blokoch.

Jeden vyučovací blok predstavuje 2 vyučovacie jednotky (45 min).

Učiteľ má právo upraviť dĺžku vyučovacej jednotky aktuálne podľa potrieb žiakov. Blokové vyučovanie uprednostňujeme vzhľadom na väčšiu možnosť integrácie vzdelávacích

predmetov, učebný blok poskytuje viac času pre pochopenie aj praktické využívanie poznatkov. Učiteľ je povinný dodržať časovú dotáciu jednotlivých predmetov v týždni a zásady hygieny školskej práce (prestávky, relaxačné chvíľky, zmena činnosti...)

Po ukončení vyučovania majú žiaci možnosť pracovať v záujmových krúžkoch (delia sa nie podľa veku, ale podľa záujmu – aj popoludní je tak vytvorený priestor pre partnerskú spoluprácu). Práca v školskom klube pokračuje až do 17.30 hodiny, žiaci majú možnosť vrátiť sa k učivu, pracovať s učebnými pomôckami, čítať podľa vlastného záujmu, venovať sa hraniam spoločenských hier...

V centre nášho záujmu je dieťa, nie učivo.

### 3. UČEBNÝ PLÁN A UČEBNÉ OSNOVY

#### 3.1 Učebné osnovy

Tvoria vlastný didaktický program vzdelávania pre každý predmet. Vychádzajú zo Štátneho vzdelávacieho programu a reflektujú profil absolventa a zameranie školy. Učebné osnovy tvoria samostatnú, neoddeliteľnú prílohu školského vzdelávacieho programu.

#### 3.2 Učebný plán

Rámcový učebný plán INOVOVANÝ ŠKVP ISCED 1								
Vzdelávacia oblasť	Vyučovaci predmet	Počet hodín ŠVP	Počet hodín ŠkVP	Ročníky				Využitie vol.hodín
				1	2	3	4	
<b>Jazyk a komunikácia</b>	Slovenský jazyk a literatúra	31	31,5	8,5	8	8	7	0,5
	Anglický jazyk	6	10	2	2	3	3	4
<b>Matematika a práca s informáciami</b>	Matematika	16	18	4	4	5	5	2
	Informatika	2	3,5	0,5	1	1	1	1,5
<b>Človek a príroda</b>	Prvouka	3	3	1	2			0
	Prírodoveda	3	3			1	2	0
<b>Človek a spoločnosť</b>	Vlastiveda	3	3			1	2	0
<b>Človek a hodnoty</b>	Etická výchova /náboženská vých.	4	4	1	1	1	1	0
<b>Človek a svet práce</b>	Pracovné vyučovanie	2	2			1	1	0
<b>Umenie a kultúra</b>	Hudobná výchova	4	4	1	1	1	1	
	Výtvarná výchova	6	6	2	2	1	1	
<b>Zdravie a pohyb</b>	Telesná výchova	8	8	2	2	2	2	
<b>Povinné hodiny spolu</b>		88	96	22,0	23,0	25,0	26,0	8

<b>Voliteľné hodiny</b>		8						
<b>Hodiny spolu</b>		96						

### 3.3 Poznámky

Rozdelenie tried na skupiny (Vyhláška 320/2008 Z.z. § 15):

- Telesná výchova na 1. stupni - spolu celá trieda.
- Informatika – podľa podmienok školy sa tvoria skupiny do 17 žiakov.
- Anglický jazyk – podľa podmienok školy sa tvoria skupiny do 17 žiakov. Využívame aj delenie dvoch tried na 3 skupiny.
- Náboženská výchova, etická výchova – skupiny najviac do 20 žiakov. Všetci žiaci školy absolvujú predmet Etická výchova. Náboženská výchova sa vyučuje dobrovoľne, po prihlásení sa predmet. Táto vyučovacia hodina je nad učebný plán. Na vyučovanie týchto predmetov spájame aj žiakov z rôznych ročníkov a vytvárame skupiny, ktoré majú najviac 20 žiakov.
- Voliteľné (disponibilné) hodiny sme použili na dotvorenie školského vzdelávacieho programu na vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu. Disponibilné hodiny sa využívajú v rámci profilácie školy na rôzne vyučovacie predmety. Keďže kapacitne telocvičňa nespĺňa požiadavku „vhodných podmienok“, nie je možné hodiny telesnej a športovej výchovy navýšiť.
- Škola môže poskytovať vzdelávanie v rámci primárneho vzdelávania aj v nultom ročníku. Zatiaľ tento model škola nerealizuje.
- Možnosť rozdelenia hodín v rámci stupňa využívame v predmete slovenský jazyk a literatúra.
- Pri prestupe žiaka ako prijímajúca škola v prípade zistených odlišností zohľadníme žiakovi ich kompenzáciu spravidla v priebehu jedného školského roku.
- Športové triedy nemáme.
- Škola nezvyšuje celkový počet hodín žiakom oproti učebnému plánu v žiadnom z ročníkov. Všetky triedy majú každý deň ranný kruh ako formu tímovej a triednickej práce.

- Podľa tohto rámcového učebného plánu sa vzdelávajú aj žiaci so zdravotným znevýhodnením, ktorí sú v triede začlenení v rámci školskej integrácie.

## 4. VZDELÁVACIE OBLASTI A PRIEREZOVÉ TÉMY

### 4.1 Vzdelávacie oblasti

JAZYK A KOMUNIKÁCIA	SLOVENSKÝ JAZYK A LITERATÚRA ANGLICKÝ JAZYK
MATEMATIKA A PRÁCA S INFORMÁCIAMI	MATEMATIKA INFORMATIKA
ČLOVEK A PRÍRODA	PRVOUKA PRÍRODOVEDA
ČLOVEK A SPOLOČNOSŤ	PRVOUKA VLASTIVEDA
ČLOVEK A HODNOTY	ETICKÁ VÝCHOVA / NÁBOŽENSKÁ VÝCHOVA
ČLOVEK A SVET PRÁCE	PRACOVNÉ VYUČOVANIE
UMENIE A KULTÚRA	HUDOBNÁ VÝCHOVA VÝTVARNÁ VÝCHOVA
ZDRAVIE A POHYB	TELESNÁ A ŠPORTOVÁ VÝCHOVA

Ciele vzdelávacích oblastí sú totožné so Štátnym vzdelávacím programom.

### 4.2 Prierezové témy

MULTIKULTÚRNA VÝCHOVA

MEDIÁLNA VÝCHOVA

OSOBNOSTNÝ A SOCIÁLNY ROZVOJ

ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA

DOPRAVNÁ VÝCHOVA

OCHRANA ŽIVOTA A ZDRAVIA

VÝCHOVA K MANŽELSTVU A RODIČOVSTVU



Podrobné rozpracovanie začlenenía prierezových tém do vyučovacieho procesu je spracované v dokumente Prierezové témy a koncepcie, ktorý špecifikuje všetky konkrétne aktivity školy, prostredníctvom ktorých ich realizujeme a aplikujeme požiadavky Štátneho vzdelávacieho programu.

### 4.3 Vzdelávacie štandardy

Vzdelávacie štandardy vymedzujú požiadavky, ktoré majú žiaci splniť v rámci konkrétneho časového intervalu. Tieto požiadavky sú formulované ako kompetencie, ktorých súčasťou sú vedomosti, spôsobilosti, zručnosti, postoje a hodnoty v kontexte vymedzeného obsahu vzdelávania. Obsahujú štruktúru učebných cieľov, výkonové požiadavky a vymedzený rámcový učebný obsah. Sú rozpracované po ročníkoch v učebných osnovách jednotlivých predmetov – učebné osnovy.

### 4.4 Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

Úspešným absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania pre prvý stupeň základnej školy žiak získa primárne vzdelanie. Na vysvedčení v štvrtom ročníku sa do doložky uvedie: „Žiak získal primárne vzdelanie“.

## 5. PERSONÁLNE A PRIESTOROVÉ ZABEZPEČENIE

### 5.1 Personálne zabezpečenie školy

vychádza z organizačného poriadku, ktorý je základnou organizačnou normou školy. Upravuje riadenie a organizáciu, určuje rozdelenie práce, organizáciu orgánov na škole, práva a zodpovednosť zamestnancov, vnútorné a vonkajšie vzťahy školy. Organizačný poriadok schvaľuje Rada školy.

Vedenie školy tvorí riaditeľ a tímlídri. Každý z nich zodpovedá za jemu určenú oblasť, pričom vzájomne spolupracujú. Sú priamo podriadení zriaďovateľovi.

Triedny učiteľ a učiteľ tvoria tím, ktorý má svoju autonómiu, pričom rešpektuje spoločné hodnoty a ciele Súkromnej základnej školy Felix. Triedny učiteľ aj učiteľ majú v svojom

personálnom dokumente jasne definované pracovné činnosti, zodpovednosti a kompetencie v triede.

Školský psychológ pracuje na integrácii žiakov so špeciálnymi potrebami do školy a spolupodieľa sa na vypracúvaní individualizovaných programov vyučovania a učenia, poznáva žiakov

- tvorivých, nadaných a talentovaných a v spolupráci s učiteľmi pripravuje pre nich špeciálne diferencované postupy a programy vo výchove a vzdelávaní,
- neprosievajúcich a žiakov učiacich sa pod svoje možnosti, navrhuje a v rámci svojej pôsobnosti sa zúčastňuje na realizácii priamych a nepriamych intervencií do výchovno-vzdelávacieho procesu a špeciálnych učebných a rozvíjajúcich programov pre nich
- žiakov s problémami a poruchami v správaní a v spolupráci s triednymi učiteľmi sa podieľa na tvorbe a realizácii intervenčných programov na modifikáciu resp. eliminovanie nežiaduceho správania
- poskytuje poradenstvo učiteľom aj rodičom.

Priradenie učiteľov k jednotlivým ročníkom je uvedené v Organizačnom poriadku školy, ktorý schvaľuje zriaďovateľ.

## 5.2 Materiálno-technické a priestorové podmienky

Súkromná základná škola sídli v priestoroch Bilingválneho gymnázia C. S. Lewisa na Haanovej ulici. Škola má v prenájme dostatočný počet vyučovacích tried, jednu jazykovú učebňu, knižnicu a kabinety, na samostatných podlažiach, oddelených od priestorov Bilingválneho gymnázia C. S. Lewisa. Pre pohybovú výchovu sú pre žiakov Súkromnej základnej školy k dispozícii vonkajšie telovýchovné plochy a telocvičňa. Telovýchovné plochy sú zabezpečené oplotením. Žiakom Súkromnej základnej školy je vyhradený na telovýchovných plochách a v telocvični čas a priestor tak, aby nedochádzalo k časovej a priestorovej kolízii s inými aktivitami. Stravovanie pre žiakov je zabezpečené v školskej jedálni. Pre výdaj stravy žiakom Súkromnej základnej školy je vyhradený v školskej jedálni čas a priestor tak, aby nedochádzalo k časovej a priestorovej kolízii s inými stravníkmi školskej jedálne. Pitný režim je pri obede zabezpečený. V priestoroch jedálne sa taktiež nachádza šalátový pult.

Škola je dobre vybavená učebnicami a učebnými pomôckami, pri výučbe rôznych predmetov je využívaný výučbový SW. Literatúra, učebnice, učebné pomôcky a výučbový SW sú priebežne doplňované. Jednou z priorít školy pri výučbe i pri bežnej prevádzke školy je využívanie informačných a komunikačných technológií. Z toho vychádza aj vybavenie školy touto technikou. V každej triede sú nainštalované interaktívne tabule. Počítač je skvelý nástroj. Naším cieľom nie je len to, aby žiaci vedeli, ako tento nástroj funguje a ako sa dá používať, ale hlavne to, aby ho deti používali často a aby ho používali čoraz zmysluplnejšie. Preto majú žiaci k dispozícii niekoľko tabletov, ktoré využívajú pri svojej práci na rôznych predmetoch. Okrem toho máme zriadenú učebňu informatiky, ktorá je vybavená funkčnými počítačmi. Riaditeľ a každý triedny učiteľ má k dispozícii osobný notebook pre skvalitnenie a zefektívnenie jeho prípravy na vyučovanie

## 6. PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA VO VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

Škola garantuje bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky v priestoroch na vyučovanie. Učitelia dbajú na opakované poučenie žiakov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci. Škola zabezpečuje pravidelné školenia zamestnancov školy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a proti požiaru a pravidelné kontroly bezpečnosti a ochrany zdravia v zmysle ustanovení platných právnych predpisov. Plnenie niektorých úloh na úseku BOZP škole zabezpečuje dodávateľsky odborne spôsobilá organizácia.

Smernica o šk. úrazoch - O úrazoch žiakov sa vedie predpísaná dokumentácia.

Aktualizácia školského poriadku sa každoročne uskutočňuje na začiatku šk. roka i priebežne po zistení jeho nedostatkov.

Akcie mimo budovy školy sa so žiakmi uskutočňujú len po písomnom informovanom súhlase zákonných zástupcov žiaka, ktorý môže byť celoročný alebo jednorazový. Je uložený v riaditeľni školy.

Podľa plánu revízií sa pravidelne uskutočňujú všetky revízie a porevízne opravy.

## 7. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA

Vnútný systém hodnotenia kvality zameriavame na tri oblasti

- Hodnotenie žiakov
- Hodnotenie pedagogických zamestnancov
- Hodnotenie školy

### 7.1 Hodnotenie žiakov

#### **Všeobecné zásady hodnotenia:**

V našej škole chceme naučiť dieťa učiť sa, ukázať mu možnosti a spôsoby, ako zdolávať množstvo informácií, nie kvôli známkam, ale kvôli sebe samému. V škole sa dieťa nielen vzdeláva, ale formuje sa aj jeho osobnosť. A to je možno ešte dôležitejší vývin ako samotné učenie.

\* Hodnotenie žiakov prebieha v súlade s Metodickým pokynom 22/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ vydanými Ministerstvom školstva SR. V zmysle zákona 245/2008 §55 ods. 2 si škola určila nasledovné hodnotenie:

\* Cieľom a základom každého hodnotenia je poskytnúť žiakovi spätnú väzbu (čo sa naučil, čo zvládol, v čom sa zlepšil, kde sa pomýlil) a ukázať cestu nápravy a zlepšenia (ako postupovať ďalej).

\* Hodnotenie je pozitívnym vyjadrením (hodnotíme, čo žiak vie - nie, čo nevie). Je dôležité uvedomenie, že pri hodnotení sa nehodnotí osoba žiaka, ale konkrétny overovaný problém, posun.

\* Hodnotenie je objektívne

\* Pri hodnotení sa sústreďujeme na individuálny pokrok, oceňujeme snahu (každé dieťa vyniká v inej oblasti). Pri hodnotení zohľadňujeme objektívne špecifiká pri učení (napr. poruchy učenia, nadpriemerné nadanie).

\* Pri hodnotení je dôležité uplatňovať primeranú náročnosť a pedagogický takt.

#### **Formy hodnotenia:**

Celkové hodnotenie: Všetky predmety 1. stupňa sa neklasifikujú. Na vysvedčení je hodnotenie predmetov vyjadrené slovom – absolvoval/a. K nemu dostáva písomné slovné hodnotenie.

Žiak na 1. stupni našej školy dostane dvakrát do roka vysvedčenie a slovný komentár, hodnotenie (na pol roka je to výpis známok). Aby vysvedčenie skutočne odrážalo priebeh práce, treba tento postup mapovať a informovať o ňom rodiča. Preto je priebežné hodnotenie neoddeliteľnou súčasťou výchovnovzdelávacieho procesu.

### Priebežné hodnotenie

O každom žiakovi si vyučujúci vedie prehľad jeho pokroku. Skladá sa z dvoch častí. Jedna časť hovorí o hlavných vzdelávacích predmetoch a druhá viac hovorí o osobnosti žiaka, posune v získavaní životných zručností a výchovných predmetoch. Učiteľ pravidelne eviduje pokroky žiaka (zvládnuté učivo, neupevnené...) s minimálne mesačnou periodicitou. Dokladá ich samostatnými prácami, ktoré dokazujú uvedené záznamy. Samostatné práce žiakov, diktáty, písomné práce sú hodnotené v percentách. Ich vypracovanie pripravuje učiteľ vždy po upevnení učiva, po ukončení tematického celku. Učiteľ tak získava prehľad o tom, čo žiak ovláda, kde sú ešte rezervy. Žiak má právo opraviť svoju písomnú samostatnú prácu (v prípade neúspechu) po dohode s učiteľom. Priebežné hodnotenie slúži ako podklad pre polročné či koncoročné vysvedčenie. Záznamové hárkové líšia sa v jednotlivých ročníkoch (podľa návrhu učiteľa). Isté špecifikum má aj prvá trieda. Tu pristupujeme k takejto forme práce už po štvrtroku, po takzvanom adaptačnom období dieťaťa do školského prostredia.

### Sebahodnotenie žiakov

Sebahodnotenie má niekoľko foriem. Prebieha priebežne počas vyučovania, ako ústne zhrnutie, čo žiak získal počas vyučovacieho dňa, ako sa mu darilo. Žiaci sú vedení k sebahodnoteniu už od prvého ročníka. Sebahodnoteniu sa žiaci u nás učia v rámci ranných kruhov. S hodnotením a sebahodnotením sa stretávajú aj pri vypracovávaní rôznych pracovných listov. Ich súčasťou je sebahodnotiacia časť, kde žiak formou značiek (emotikonov), odpoveďami na otázky vyjadruje spätnú väzbu. V priebehu šk. roka sa uskutočňuje ŽUR – hodnotiace stretnutie žiak – učiteľ – rodič, kde na základe hodnotiacich hárkov sa sebahodnotí žiak.

### Žiacke portfóliá

Aby bolo hodnotenie objektívne, musí mať konkrétne podklady. Preto majú žiaci svoje portfóliá, kde si sami vyberajú a zakladajú pracovné listy, samostatné práce, ktoré dokazujú ich pokrok v učení. Práci s portfóliami sa žiaci postupne učia už od prvého ročníka. V portfóliách majú aj prehľadne spracované ciele základných vzdelávacích predmetov, ktoré žiaci poznajú a pravidelne s nimi pracujú.

### Rodičia a slovné hodnotenie

Za výchovu a vzdelanie svojho dieťaťa zodpovedá rodič, a preto by mal na ňom aj participovať. Minimálne by mal vedieť, čím sa jeho dieťa zaoberá v škole. Nemyslíme tým, že by mal doma dieťa denne skúšať a zisťovať tak, „čo sa v škole učia“. Rodič v našej škole je pravidelne informovaný o dianí v škole aj vďaka týždenným listom (infolist). Okrem takéhoto písomného kontaktu s rodičmi máme systém plánovaných stretnutí rodiča a učiteľa. Takéto stretnutie trvá cca štvrt' hodinku a prebieha minimálne 2-krát počas školského roka. Zúčastňuje sa ho žiak, učiteľ, rodič – ŽUR. Realizujeme dvakrát ročne Tu prebieha spätná väzba, sebahodnotenie pokroku žiaka z pohľadu všetkých zúčastnených.

### Správanie

Hodnotenie správania sa odvíja od dodržiavania Školského poriadku školy. Žiaci sú spolutvorcami pravidiel správania sa triedy, školy. Dostávajú od učiteľa spätnú väzbu na dodržiavanie pravidiel, počas ranných komunít majú právo hodnotiť dodržiavanie pravidiel, vylepšovať ich. Pokiaľ nastane problém, ktorý nedokáže riešiť žiak a učiteľ, učiteľ informuje rodiča a hľadajú riešenie problému spoločne.

### Hodnotenie žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami

V škole môžu byť integrovaní žiaci so zmyslovým, telesným, mentálnym postihom alebo s vývojovými poruchami učenia, či s nadaním na základe dohody rodičov s vedením školy. Pri hodnotení vychádza učiteľ z doporučení centra špeciálno-pedagogického poradenstva a centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie a hodnotenie je vždy celkom individuálne. Žiak je hodnotený s ohľadom na svoje možnosti a schopnosti, je posudzovaná jeho snaha, pokrok. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vzdelávajú na základe Individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu, ktorý vypracuje učiteľ v

spolupráci so špeciálnym pedagógom z centra špeciálno-pedagogického poradenstva alebo centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie .

## 7.2 Hodnotenie pedagogických zamestnancov

Cieľom pravidelného a systematického hodnotenia pedagogických pracovníkov je rozvíjať ich potenciál a motivovať stále k zlepšujúcemu sa výkonu, a tak cielene a efektívne využívať ľudské zdroje pre rozvoj školy.

Hodnotenie učiteľov sa uskutočňuje na základe tohto systému:

- zisťovanie 2krát ročne – január, jún
- plnenie hodnôt bezprostredne nadriadený v zmysle organizačného poriadku
- hodnotíme kompetencie učiteľa rozdelené do kategórií: vyučovací proces, hodnotenie, vyučovacie prostredie, profesionálne povinnosti, vzdelávanie, profesijný rozvoj, nastavenie cieľov na ďalší polrok.

Súčasťou systému hodnotenia je hodnotenie riadiacich pracovníkov.

Podrobnosti hodnotenia sú upravené smernicou na hodnotenie pedagogických pracovníkov, ktorá upravuje zásady hodnotenia, štruktúru hodnotiacich kritérií, spôsob výpočtu odmien a prémieí.

Okrem hodnotenia pedagogických zamestnancov je na škole pravidelne vykonávaná kontrola kvality vyučovacieho procesu a vedenia pedagogickej dokumentácie (školskej aj triednej).

## 7.3 Hodnotenie školy

Ciele hodnotenia:

- motivácia vedenia školy zaoberať sa interným manažmentom kvality
- analýza silných a slabých stránok školy
- návrhy riešenia prípadných nedostatkov

Subjekty zainteresované na celom procese hodnotenia:

- učitelia
- rodičia

Spôsoby hodnotenia školy:

1. autoevaluácia školy
2. testovanie matematickej gramotnosti – súťaž Matematický klokan
3. testovanie všeobecnej gramotnosti – súťaž Všetkovedko
4. testovanie čitateľskej gramotnosti
5. komplexná inšpekcia Štátnej školskej inšpekcie
6. externá evaluácia školy
7. SOI
8. Olympiády a súťaže

Podrobnosti jednotlivých spôsobov hodnotenia školy (účastníci, čas realizácie, forma, zodpovednosť..) upravuje Metodika hodnotenie školy, ktorá je súčasťou Organizačného poriadku školy.

## 8. POŽIADAVKY NA VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Kvalita školy je priamo závislá na profesijnom rozvoji a napredovaní učiteľov, teda na celoživotnom (priebežnom) vzdelávaní sa.

Tento rozvoj prebieha:

- sebazvedávaním učiteľov, profesijným rozvojom učiteľov v podmienkach školy (čím nastáva vnútorný rozvoj školy )
- organizovaným kontinuálnym vzdelávaním učiteľov.



Sebavzdelávanie učiteľov podporujeme rozvoj kvality vzdelávania. Úroveň výučby sledujeme:

- hospitáciami, kde učitelia získavajú spätnú väzbu od vedenia školy
- vzájomnými „sharingami“, kde si učitelia navzájom odovzdávajú skúsenosti
- pozorovaniami, ktoré prebiehajú v učiteľskom tíme. Skúsenejší učiteľ pri nich pozoruje a rozvíja pedagogické schopnosti svojho kolegu

#### Potreby profesionálneho rastu zamestnancov zisťujeme:

- hodnotiacimi rozhovormi (v škole je rozpracovaný systém vnútorného hodnotenia učiteľov. Každý učiteľ školy je jeho súčasťou. Hodnotiace rozhovory prebiehajú v januári a júni daného školského roku. Z hodnotenia je vyhotovený zápis, v ktorom je zachytená potreba ďalšieho profesionálneho rastu učiteľa)

- diskusiami - prebiehajú na pravidelných metodických pedagogických poradách.
- dotazníkmi - vedenie školy poskytuje autodiagnostické dotazníky učiteľa s cieľom spoznať ich profesionalitu a možnosti zdokonaľovania.
- sledovaním strategického zámeru rozvoja školy, kde sú učitelia priamo zainteresovaní do cieľovania. Všetky strategické zámery a koncepcie školy sú predkladané na schválenie Rady školy.

Základom organizovaného kontinuálneho vzdelávania je adaptačné vzdelávanie, ktoré pripravuje škola pre svojich učiteľov v rámci adaptačného procesu. Cieľom adaptačného vzdelávania je mať na škole učiteľov plne stotožnených s filozofiou, kultúrou, stratégiou školy.

Ďalšou možnosťou je aktualizačné vzdelávanie. Je určené pre samostatných učiteľov, ktorí si chcú v danej oblasti udržať potrebné profesijné kompetencie, alebo cítia potrebu posilniť svoju profesionalitu v určitej oblasti. Toto vzdelávanie prebieha väčšinou prostredníctvom metodických centier.

Ďalším stupňom je špecializované vzdelávanie. Je určené pre samostatných učiteľov, ktorí plánujú svoj rozvoj v oblasti riadenia (budúci riadiaci pracovníci školy) alebo špecializácie.

Podrobnosti o rozvoji kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov upravuje dokument Plán pr schválený Radou školy.

Každý učiteľ školy má právo ďalej sa vzdelávať a preferovať pritom vlastnú oblasť vzdelania (v súlade s cieľmi školy). Zároveň má povinnosť odovzdávať nové poznatky svojim kolegom (pravidelné informácie na pedagogických poradách, príp. súčasť interného vzdelávania). Sebarozvoj a ďalšie vzdelávanie sa učiteľov prispieva k zvyšovaniu kvality výchovnovzdelávacieho procesu školy, k rastu dobrého mena školy. Sebarozvoj a ďalšie vzdelávanie sa učiteľov je jedným z kritérií pravidelného hodnotenia zamestnancov školy - má teda aj finančné ohodnotenie.

## 9. Podmienky pre špeciálne vzdelávanie žiakov s individuálnymi potrebami

Škola vytvára podmienky pre rozvoj osobnosti každého žiaka. V spolupráci s centrom špeciálnopedagogického poradenstva a centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie sa venujeme aj žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je spravidla:

- 1) žiak so zdravotným znevýhodnením, t.j. - žiak so zdravotným postihnutím - žiak chorý alebo zdravotne oslabený, žiak s vývinovými poruchami
- 2) žiak zo sociálne znevýhodneného prostredia
- 3) žiak s nadaním

Žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vzdelávame v bežných triedach (integrované vzdelávanie).

Žiak, ktorý má špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby, má vypracovaný individuálny výchovnovzdelávací program. Individuálny výchovno-vzdelávací program vypracováva škola

spoločne s centrom špeciálno-pedagogického poradenstva a centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie.

Individuálny výchovno-vzdelávací program obsahuje:

- základné informácie o žiakovi
- požiadavky na úpravu prostredia triedy;
- modifikáciu učebného plánu a učebných osnov;
- aplikáciu špeciálnych vzdelávacích postupov;
- špecifické postupy hodnotenia učebných výsledkov žiaka;
- špecifiká organizácie a foriem vzdelávania;
- požiadavky na zabezpečenie kompenzačných pomôcok a špeciálnych učebných pomôcok;
- zabezpečenie servisu odborníkov – špeciálneho pedagóga, liečebného pedagóga, psychológa, logopéda, osobného asistenta a iných.

Všetky špecifické úpravy sa vypracovávajú v individuálnom rozsahu a kvalite tak, aby zodpovedali špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám konkrétneho žiaka.

Pri vytváraní podmienok pre špeciálne vzdelávanie žiakov s individuálnymi potrebami sa škola snaží predovšetkým o:

- zabezpečenie odborného prístupu vo vzdelávaní t.j. včasná špeciálnopedagogická, psychologická, medicínska diagnostika
- vzdelávanie podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu
- individuálna a skupinová práca so žiakom, používanie špeciálnych metód a foriem vyučovania
- úprava vzdelávacieho obsahu, zaradenie špeciálnych vyučovacích predmetov
- špecifický postup v hodnotení vzdelávacích výsledkov
- aplikácia alternatívnych foriem komunikácie
- úzka spolupráca s rodičmi
- uspokojenie individuálnej potreby konkrétneho žiaka, vyplývajúcej z odbornej diagnostiky

- špeciálne vyučovacie pomôcky - odborný servis špeciálneho pedagóga, logopéda, asistenta učiteľa, psychológa - odbornú prípravu učiteľov
- v prípade žiakov s nadaním dávame prednosť tzv. rozširujúcemu, resp. obohacujúcemu vzdelávaniu, čo znamená:
- zaradiť do individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu predmety, ktoré nie sú v učebnom pláne bežných žiakov.

## REVÍZIA ŠKVP

1.	1.9.2017	ZMENA BODU 1.6.
2.	1.9.2018	ZMENA BODU 5.2

3.	1.10.2018	ZMENA BODU 1.2
4.	1.6.2019	ZMENA BODU 1.2
5.	1.9.2019	ZMENA BODU 3.2, 3.3

Zmena č. 1

#### 1.6. Charakteristika školy

Súčasťou školy je od 1.9.2017 Školský klub detí (ďalej ŠKD).

Zmena č. 2

Súkromná základná škola sídli vo vlastných priestoroch na Krásnohorskej ul. 14, v Bratislave, kde sú umiestnené triedy ročníkov 1. – 6. Jedna trieda 1. ročníka je umiestnená v priestoroch elokovaného pracoviska na Tematínskej ulici v Bratislave. Perspektívne budeme rozširovať počet tried na oboch miestach

Zmena č.3

#### 1.2 Predkladateľ programu

názov školy: Súkromná základná škola Felix

adresa: Krásnohorská ul. 14, 851 07 Bratislava

elokované pracovisko: Tematínska 10, Bratislava

IČO: 42448484

riaditeľ školy: Mgr. Ondrej Struhár

Zmena č.4

## **1.2 Predkladateľ programu**

názov školy: Súkromná základná škola Felix

adresa: Krásnohorská ul. 14, 851 07 Bratislava

elokované pracovisko: Tematínska 10, Bratislava

IČO: 42448484

riaditeľ školy: PaedDr. Anna Chlupíková

Zmena č. 5

### 3.2 Učebný plán

Učebný plán INOVOVANÝ ŠKVP ISCED 1								
Vzdelávacia oblasť	Vyučovaci predmet	Počet hodín ŠVP	Počet hodín ŠkVP	Ročníky				Využitie vol.hodín
				1	2	3	4	
<b>Jazyk a komunikácia</b>	Slovenský jazyk a literatúra	31	31	9	8	8	7	1
	Anglický jazyk	6	10	2	2	3	3	4
<b>Matematika a práca s informáciami</b>	Matematika	16	18	4	4	5	5	2
	Informatika	2	3	0	1	1	1	1
<b>Človek a príroda</b>	Prvouka	3	3	1	2			0
	Prírodoveda	3	3			1	2	0
<b>Človek a spoločnosť</b>	Vlastiveda	3	3			1	2	0
<b>Človek a hodnoty</b>	Etická výchova /náboženská vých.	4	4	1	1	1	1	0
<b>Človek a svet práce</b>	Pracovné vyučovanie	2	2			1	1	0
<b>Umenie a kultúra</b>	Hudobná výchova	4	4	1	1	1	1	
	Výtvarná výchova	6	6	2	2	1	1	
<b>Zdravie a pohyb</b>	Telesná výchova	8	8	2	2	2	2	
<b>Prierezové témy</b>	Ranný kruh		4	1	1	1	1	4*
<b>Povinné hodiny spolu</b>		88	96	22,0	23,0	25,0	26,0	8
<b>Voliteľné hodiny</b>		8						
	Náboženská vých.							
<b>Hodiny nad RUP*</b>								4*
<b>Hodiny spolu</b>		96						

### 3.3 Poznámky

Rozdelenie tried na skupiny (Vyhláška 320/2008 Z.z. § 15):

- Telesná výchova na 1. stupni - spolu celá trieda.
- Informatika – podľa podmienok školy sa tvoria skupiny do 17 žiakov.

- Anglický jazyk – podľa podmienok školy sa tvoria skupiny do 17 žiakov. Využívame aj delenie dvoch tried na 3 skupiny.
- Všetci žiaci školy absolvujú predmet Etická výchova. Náboženská výchova sa vyučuje dobrovoľne, po prihlásení sa predmet. Táto vyučovacia hodina je nad učebný plán.
- Voliteľné (disponibilné) hodiny sme použili na dotvorenie školského vzdelávacieho programu na vyučovacie predmety, ktoré rozširujú a prehlbujú obsah predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu. Disponibilné hodiny sa využívajú v rámci profilácie školy na rôzne vyučovacie predmety. Keďže kapacitne telocvičňa nespĺňa požiadavku „vhodných podmienok“, nie je možné hodiny telesnej a športovej výchovy navýšiť.
- Škola môže poskytovať vzdelávanie v rámci primárneho vzdelávania aj v nultom ročníku. Zatiaľ tento model škola nerealizuje.
- Pri prestupe žiaka ako prijímajúca škola v prípade zistených odlišností zohľadníme žiakovi ich kompenzáciu spravidla v priebehu jedného školského roku.
- Športové triedy nemáme.
- Škola zvyšuje celkový počet hodín žiakom oproti učebnému plánu v každom ročníku o 1 hodinu – Ranný kruh. Ak sa žiak prihlási na náboženskú výchovu, tiež je táto 1 hodina týždenne nad UP.
- Podľa tohto učebného plánu sa vzdelávajú aj žiaci so zdravotným znevýhodnením, ktorí sú v triede začlenení v rámci školskej integrácie. Podľa odporúčaní CPPP a P budeme zaraďovať špecifické vyučovacie predmety.