

# **ŠKOLSKÝ PORIADOK**

**Cirkevnej základnej školy Jána Krstiteľa**

**Nám. SNP 200/22, 958 01 Partizánske**

Vypracovala: Mgr. Daniela Gubková

Schválené pedagogickou radou: 28. 8. 2017

Smernica nadobúda platnosť od: 1.9. 2017

## Úvod

Školský poriadok Cirkevnej základnej školy Jána Krstiteľa v Partizánskom zahŕňa súbor pravidiel, zásad, práv a povinností, ktorými sa v zmysle práva na vzdelanie zabezpečuje riadny chod školy.

Školský poriadok vychádza z právnych noriem týkajúcich sa základných škôl v Slovenskej republike. Škola sa zaväzuje dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa, Listinu základných práv a slobôd a inú platnú legislatívu (MU 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania a i.) vo vzťahu k žiakom, učiteľom, zamestnancom, rodičom a iným subjektom podieľajúcim sa na výchove a vzdelávaní žiakov školy.

Špecifikom Školského poriadku CZŠ Jána Krstiteľa je, že je zámerne formulovaný tak, aby mu rozumeli všetci účastníci výchovno-vzdelávacieho procesu, a teda aj všetci žiaci (od 1. ročníka). Pokladáme za nevyhnutné, aby žiaci nadobudli nielen sprostredkované vedomosti o pravidlách, ale aj kľúčovú životnú kompetenciu rozumieť funkcii zákona, povinnosti, zodpovednosti, princípom hodnotenia, tímového riadenia, primeraného správania sa v rôznych inštitúciách a pod.

Školský poriadok CZŠ Jána Krstiteľa je verejne prístupný na web-stránke CZŠ, čím je umožnené, aby sa s ním oboznámili aj právni zástupcovia detí, ako aj ďalší záujemcovia o činnosť školy.

## **OBSAH**

- 1. Úvod: Čo je Školský poriadok?**
- 2. Pravidlá súvisiace s prevádzkou školy**
- 3. Práva a povinnosti žiakov/detí I. st. CZŠ Jána Krstiteľa**
- 4. Práva a povinnosti vyplývajúce z organizácie v triedach**
- 5. Práva a povinnosti zákonných zástupcov**
- 6. Práva a povinnosti zamestnancov školy**
- 7. Všeobecné práva a povinnosti v školskom klube detí**
- 8. Pravidlá správania sa v školskej jedálni**
- 9. Hodnotenie dodržiavania Školského poriadku**

## **1. Čo je to školský poriadok?**

Školský poriadok zahŕňa rovnako práva ako aj povinnosti všetkých zúčastnených. Avšak podmienkou toho, aby boli naplnené naše práva, je plniť si svoje povinnosti. Právo jedného je vždy povinnosťou druhého. Z tohto dôvodu je nevyhnutné, aby každý žiak, učiteľ či vychovávateľ, rodič a každý, kto vstúpi do priestorov tejto školy, si bol vedomý práv i povinností vyplývajúcich z tohto školského poriadku.

V prípade nedodržavania pravidiel, školský poriadok načrtáva postihy, ktorých cieľom je dopomôcť nám naučiť sa pravidlá dodržiavať. Veríme totiž, že len spoločným dodržiavaním tohto dokumentu môžeme urobiť z našej školy školu, v ktorej sa všetci budeme nielen dobre cítiť, ale aj zažívať nové vzrušenie, radosť zo vzťahov aj z úspechov, a ktorou budeme robiť dobré meno aj samému Pánu Bohu.

## 2. Prevádzka školy

### *Časový harmonogram pre I. stupeň*

Škola je otvorená od 6.45 do 17.00 hod. Vyučovanie prebieha od 7.50 hod.

#### 1.stupeň:

7.50 – 8.05	Opening
8.05 – 8.10	<i>prestávka</i>
8.10 – 8.55	1. vyučovacia hodina
8.55 – 9.05	<i>prestávka</i>
9.05 – 9.50	2. vyučovacia hodina
9.50 – 10.10	<i>veľká prestávka</i>
10.10 – 10.55	3. vyučovacia hodina
10.55 – 11.05	<i>prestávka</i>
11.05 – 11.50	4. vyučovacia hodina
11.50 – 12.00	<i>prestávka</i>
12.00 – 12.45	5. vyučovacia hodina

Po ukončení poslednej vyučovacej hodiny sa plynule začína v každej triede Školský klub detí. Záver školského klubu je o 17.00.

**Veľkú prestávku** trávia deti v prípade priaznivého počasia na školskom dvore, v inom prípade v triedach. Za bezpečnosť počas prestávok sú zodpovední učitelia, ktorí sú s deťmi v triede.

### **3. Práva a povinnosti žiakov školy**

#### **PRÁVA ŽIAKOV I. st.**

(vyplývajúce z Dohovoru o právach dieťaťa a to tých bodov, ktoré sa dotýkajú života v škole)

#### **Každý žiak má právo :**

1. chodiť do školy a vzdelávať sa,
2. na ochranu zdravia a bezpečnosť pri výchovno-vzdelávacom procese,
3. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
4. na úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti,
5. na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľov i spolužiakov,
6. na komunikáciu so zamestnancami školy v duchu zásad humanity a tolerancie,
7. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a duševnému násiliu, šikanovaniu,
8. v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor na čokoľvek, príp. svoje názory zmeniť s tým, že je zároveň pripravený prijať dôsledky zmeny svojho názoru,
9. podľa svojich potrieb využívať pomoc triedneho učiteľa, vychovávateľa,
10. na jemu zrozumiteľný výklad učiva,
11. k danému učivu položiť akúkoľvek otázku a dostať na ňu odpoveď,
12. urobiť chybu,
13. na objektívne hodnotenie,
14. byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať v primeranej lehote výsledok hodnotenia,
15. byť zvolený do vedenia triedy,
16. právo na potrebný odpočinok, voľný čas, účasť na hre a oddychovú činnosť.

**Tvoja sloboda nemôže obmedzovať slobodu iných.**

**Časť A**  
**POVINNOSTI ŽIAKOV I. st.**

S pravidlami sú všetci žiaci postupne a dôkladne oboznámení v priebehu prvých týždňov v škole. V prípade porušenia ktoréhokolvek bodu pravidla, majú žiaci právo vykonzultovať si problém medzi sebou a odpustiť si.

Ak sa porušenie pravidla dostáva do úrovne, kde musí zasiahnuť učiteľ, rieši sa porušenie pravidla pokutou s názvom „Sad Point“ (smutný bod). Sad Point je špeciálny bod v elektronickej žiackej knižke (predmet Správanie). Sad Point je vždy možné na základe splnenia poučných úloh úplne vymazať.

**1. DO ŠKOLY CHODÍM KAŽDÝ DEŇ**

- A. Do školy prichádzam každý deň okrem víkendov, sviatkov, prázdnin a iných voľných dní.
- B. Školu môžem vynechať len v prípade choroby alebo vážnych rodinných udalostí.
- C. Po návrate do školy donesiem pani učiteľke písomnú ospravedlňenku od rodiča alebo lekára. Rodič ma môže ospravedlniť na maximálne 3 dni súvisle po sebe a 5 dní spolu za 1. polrok.
- D. Ak nemôžem cvičiť na telesnej výchove, alebo robiť niečo iné, odovzdám pani učiteľke ospravedlňenku, ktorú mi napíše rodičia alebo lekár.

**2. SOM PRESNÝ, SOM PRESNÁ**

- A. Každý deň prichádzam do školy najneskôr do 7.45 hod.
- B. Ak prídem do školy pred 7.45 hod, budem tráviť čas v miestnosti ŠKD, ktorá je na to vyčlenená. O 7.45 hod. odchádzam do svojej triedy.
- C. Na výzvu učiteľa si poupratujem s čím som sa hral, idem do triedy a pripravím si veci na vyučovaciu hodinu.
- D. Ak prídem do školy po 7.50, počkám na chodbe pri recepcii do 8.05 hod.
- E. Ak prídem do školy ešte neskôr – počas ďalších vyučovacích hodín, zazvoním pri vchode, a keď ma pustia do školy, prezujem sa a idem hneď do triedy, aj keď je to počas hodiny. Vždy, keď prídem neskoro, pozdravím sa, ospravedlním sa a vysvetlím, prečo meškám.
- F. Pri spoločnom odchode som pripravený v momente, keď učiteľ naráta do desať.

### **3. SOM USILOVNÝ, SOM USILOVNÁ**

- A. Pracujem tak usilovne, aby som na každej hodine zvládol minimálne to, čo pani učiteľka požaduje (minimum).
- B. Každú nájdenu chybu si opravím.
- C. Robím si každú povinnú domácu úlohu.
- D. Nevedieť je v poriadku. Ak neviem, nesmiem odpisovať od spolužiaka. Zdvihnem ruku a opýtam sa pani učiteľky.

### **4. SPRÁVAM SA OHLADUPLNE**

- A. Ak chcem na vyučovaní niečo povedať, zdvihnem ruku a počkám, kým dostanem slovo.
- B. Rešpektujem nariadenia triednej učiteľky. Ak sa mi niečo nepozdáva, prídem za svojím učiteľom.
- C. Do školy si nenosím hry a hračky, PSP, hracie konzoly, tablety a ďalšie podobné predmety.
- D. Počas dopoludňajšieho vyučovania nepoužívam svoj mobilný telefón. Mám ho vypnutý, nesmie mi zvonit' ani vibrovať. Počas prestávok svoj telefón využívam iba na telefonovanie v potrebných prípadoch, nehrám sa hry na telefóne.
- E. Do školy chodím slušne a čisto upravený, bez výstredností v oblečení a osobnom výtore (make-up, prefarbovanie vlasov, farbenie nechťov, tetovanie, piercing a pod.). S presným vysvetlením tohto bodu sa oboznámim počas prvých školských dní.

Žiaci 1. st. používajú mobil len pre komunikáciu s rodičmi v urgentných situáciách po dohode s triednymi učiteľmi. V školskom klube môžem používať mobilný telefón na komunikáciu s rodičmi a rodinnými príslušníkmi po dohode s pani učiteľkou.

### **5. NEUBLIŽUJEM SVOJIM SPOLUŽIAKOM**

- A. Nikdy nehovorím, nekreslím a nepíšem neslušné slová a obrázky.
- B. Nikdy neudriem, nezbijem a nijako inak neublížim spolužiakom.
- C. Nikdy sa nikomu nevysmievam a na nikoho nenadávam.
- D. Nikdy nikoho slovom, gestom ani skutkom neponížim.

Zápasenie je dovolené, len ak sa riadi určitými vopred stanovenými pravidlami a je pod dozorom pani učiteľky.



## **6. *SPRÁVAM SA S ÚCTOU K UČITEĽOM, RODIČOM A OSTATNÝM DOSPELÝM***

- A. Zdravím sa každému dospelému, ktorého stretnem v priestoroch školy.
- B. Učiteľom v škole môžem tykať a oslovujem ich podľa toho, ako si to želajú.
- C. Iným dospelým ľuďom hovorím „vy“ a oslovujem ich oslovujem "pán," „pani,“ „teta,“ „ujo.“
- D. Pokyny učiteľov vždy poslúchnem. Ak mi v tom bráni niečo vážne, zdvihnem ruku, počkám na slovo a podám vysvetlenie.
- E. V škole a na podujatiach organizovaných školou dodržiavam zásady spoločenského správania.

## **7. *NERISKUJEM ZDRAVIE SEBA ANI INÝCH***

- A. Cez prestávku sa v priestoroch školy nenaháňam, neskáčem z lavice ani sedačiek.
- B. Cez prestávku robím len povolené činnosti. Ak si nie som istý, opýtam sa svojej učiteľky.
- C. Po toalete si vždy mydlom umyjem ruky a utriem si ich čistou papierovou utierkou. Utierkami šetrím, nemíňam ich zbytočne.
- D. Do školy nenosím žiadne zakázané nástroje ani iné predmety. Ak si nie som istý, opýtam sa svojej učiteľky.
- E. Na školskom dvore sa hrám len vo vymedzenom priestore a hrám sa len bezpečné hry (nie na zábradlí, nebezpečných plochách, doskách a pod.). Nehrám sa futbal alebo iný šport na chodníku, kde by som mohol obmedzovať ostatných ľudí.
- F. Nikdy neodídem z priestorov školy bez súhlasu mojej učiteľky.
- G. Aj v prípade, že pre mňa prídu rodičia alebo niekto iný, opýtam sa mojej učiteľky, či môžem odísť. Ak si moji rodičia prajú, aby som opustil priestory školy bez dozoru (napr. smerom na parkovisko), musia poslať do školy písomný oznam.
- H. Pri cvičení a športovaní na hodinách telesnej výchovy, v školskom klube alebo záujmových krúžkoch nenosím okuliare. Ak musím okuliare nosiť stále, rodičia mi zabezpečia bezpečné športové okuliare, príp. kontaktné šošovky a v plnej výške znášajú všetky prípadné škody spôsobené na nich.
- I. Ak kvôli môjmu zdravotnému stavu nemôžem cvičiť a zúčastňovať sa športových aktivít, prinesiem o tom potvrdenie od lekára.

#### **8. CHRÁNIM VECI OKOLO MŇA**

- A. Dávam pozor na nábytok, učebnice a iný majetok (napr. lavice). Obzvlášť chránim a starám sa o okolie našej školy, neničím rastliny, kríky a stromčeky.
- B. Nezasahujem do súkromia spolužiakov (napr. do cudzej tašky) a neberiem to, čo nie je moje.
- C. Dbám na poriadok vo svojej taške, v triede, v škole a na školskom dvore.
- D. Nepremiestňujem a nijako nehýbem so žiadnym náradím alebo nábytkom školy, ak mi to neprikázala pani učiteľka alebo ak pri mne pani učiteľka nie je.
- E. Do školy nenesím väčšie sumy peňazí a cenné veci, ktoré v škole nepotrebujem.

#### **9. CHRÁNIM PRAVDU**

- A. V prípade, že som porušil akékoľvek pravidlo č. 5, 7, 8, mám právo požiadať o riešenie porušenia pani učiteľku.
- B. V prípade, že som videl ako spolužiak alebo spolužiačka porušil zákony č. 5, 7 a 8, mám povinnosť okamžite to oznámiť učiteľke, aby sa zabránilo nebezpečnej udalosti.

#### **10. PRAVIDLÁ ŠKOLY DODRŽIAVAM NIELEN V ŠKOLE, ALE AJ DOMA A VŠADE INDE, čím robím dobré meno škole aj Pánu Bohu.**

## 4. Organizácia v triedach

### 1.STUPEŇ:

#### ***Práva a povinnosti kráľovských strážcov triedy***

V Cirkevnej základnej škole Jána Krstiteľa si trieda každý týždeň volí kráľovských strážcov (správcov) triedy s týmito pozíciami: veliteľ stráže, strážca veže, strážca poriadku a strážca záhrady. Na jednotlivé pozície sú vždy dvaja. Ich úlohou je:

#### **Veliteľ stráže:**

1. Má právo byť prvý, alebo si vybrať miesto, či pozíciu v rade, ako si želá.
2. Má právo na posledné slovo žiakov.
3. Je zodpovedný za to, aby žiaci, v prípade odchodu z triedy alebo zo školy, stáli v tichosti zaradení skôr, ako napočíta do 10.
4. V prípade vážneho porušenia školského poriadku musí čím skôr informovať triedneho učiteľa o situácii.

#### **Strážca poriadku:**

Je zodpovedný za čistotu a poriadok v triede:

- Zabezpečí upratanie triedy pred ďalšou vyučovacou hodinou (papieriky, poličky, uložiť aktovky).
- Po skončení vyučovania skontroluje, či sú veci na svojom mieste.
- Zabezpečí čistú tabuľu pred každou vyučovacou hodinou.

#### **Strážca veže:**

Dbá o poriadok v šatni.

#### **Strážca záhrady:**

Je zodpovedný za starostlivosť o kvety v triede.

Na konci týždňa, pri hodnotení, za dôkladné dodržiavanie povinností strážcovia dostávajú „kamienok – drahokam“.

## 5. Práva a povinnosti zákonných zástupcov

### PRÁVA RODIČOV

*Každý rodič žiaka CZŠ Jána Krstiteľa má právo:*

1. Očakávať kvalitný prístup v súlade s cieľmi školy.
2. Byť informovaný o oznamoch školy, bežných potrebách jeho dieťaťa, o potrebe rozvíjania jeho špecifických vedomostí a zručností, o domácich úlohách a potrebných pomôckach písomne, prostredníctvom internetu a na osobitných stretnutiach s učiteľom v rámci triednych okienok alebo vopred dohodnutých konzultačných hodín.
3. Zúčastňovať sa stretnutí rodičov s vedením školy a klásť otázky ohľadom výchovno-vzdelávacieho programu školy.
4. Dostať odpoveď na akúkoľvek otázku týkajúcu sa jeho dieťaťa.
5. Zúčastniť sa na vyučovaní v roli diváka alebo pomocného učiteľa po predchádzajúcom dohovore s učiteľom.
6. Požiadať triednu učiteľku o uvoľnenie dieťaťa z vyučovania bez potvrdenia lekárom alebo iným špecialistom najviac na tri za sebou nasledujúce.
7. V Rest Time (ŠKD, ďalej RST) má rodič právo očakávať, že učiteľ uvoľní žiaka na záujmové aktivity, podľa rozvrhu záujmových aktivít, podpísané zákonnými zástupcami žiaka.

### POVINNOSTI RODIČOV

*Každý rodič žiaka CZŠ Jána Krstiteľa je povinný:*

1. **Dozerat' na dochádzku svojho dieťaťa do školy**
  - a) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole alebo v školskom zariadení, jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadení je povinný oznámiť škole alebo školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadnej dopravy, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
  - b) Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia; vo výnimočných alebo osobitne odôvodnených prípadoch môže škola vyžadovať lekárske potvrdenie

o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia potvrdenie od lekára.

- c) V prípade ospravedlnenia žiaka rodičom je rodič povinný poskytnúť žiakovi písomné ospravedlnenie, na ktorom uvedie: meno žiaka, dátum vymeškaného vyučovania, dôvod a podpis zákonného zástupcu.
- d) Rodič má právo ospravedlniť žiaka z iných než zdravotných dôvodov na maximálne tri po sebe idúce dni.

## **2. Dozerat' na dochvílnosť žiaka na vyučovanie**

- a) Rodič je zodpovedný za bezpečný príchod svojho dieťaťa do priestorov školy, t.j. za vnútorné vchodové dvere budovy školy.
- b) V prípade, že žiak mešká na vyučovanie, rodič je povinný oznámiť jeho meškanie triednej učiteľke pred začiatkom vyučovania.
- c) Pri neskorom príchode, v čase od 7.50 do 8.05, žiak musí počkať do prestávky vo vstupnej chodbe (pri recepcii). V tomto čase a priestore rodič nesie plnú zodpovednosť za bezpečnosť svojho dieťaťa. Pri neskorom príchode, po 8.05, žiak môže ísť rovno na vyučovanie.

## **3. Zaujímať sa o život žiaka v škole**

- a) Rodič má povinnosť zúčastňovať sa stretnutí, ktoré zvoláva triedny učiteľ.
- b) Je povinný rešpektovať čas učiteľov vyhradený na komunikáciu s rodičmi, t.j. triedne okienka, konzultačné hodiny, prípadne postupovať na základe dohody.
- c) Je povinný zúčastniť sa stretnutia a spolupracovať v prípade pozvania špeciálnym pedagógom alebo riaditeľom školy.
- d) Sledovať elektronickú žiacku knižku svojho dieťaťa.

## **4. Zúčastňovať sa rodičovských stretnutí, byť pomocou pri plánovaní života školy.**

## **5. Nahradit' škodu na majetku, ktorú spôsobilo jeho dieťa úmyselne, či z nedbanlivosti.**

- a) Rodič je povinný nahradiť škodu v primeranej výške, ktorá zodpovedá hodnote danej veci pri bežnej cenovej úrovni. Hodnota luxusných vecí nad bežnú cenovú úroveň sa nenahrádza.
- b) Táto povinnosť rodiča sa netýka škody, ktorá vznikne poškodenému dieťaťu v súvislosti s porušením jeho povinností podľa tohto Školského poriadku (napr. okuliare pri športe (zákon č.7), strata a poškodenie prinesených cenných vecí (zákon č.8).

**6. Sledovať oznamy a aktuality školy na internetovej stránke alebo na nástenke školy.**

**7. Umožňovať a povzbudzovať dieťa k rozvoju dosahovaných vedomostí a zručností aj v domácom prostredí.**

- a) V prípade absencie je rodič povinný zabezpečiť žiakovi náhradnú formu vyučovania.

**8. Uhrádzať dohodnuté poplatky pravidelne a včas.**

## **6. Práva a povinnosti zamestnancov CZŠ Jána Krstiteľa**

(vyplývajú z Pracovného poriadku CZŠ Jána Krstiteľa)

### **PRÁVA**

*Každý zamestnanec školy má právo:*

- na empaticko-asertívny prístup zo strany nadriadených a ostatných kolegov,
- na priateľské vzťahy,
- na úprimné vyjadrenie svojich názorov a otázok na stretnutiach pedagógov,
- samostatne a tvorivo využívať rôzne metódy vyučovacieho procesu, obmieňať ho a prinášať doň nové prvky,
- zvoliť si vlastné spôsoby disciplíny v triede pod podmienkou, že nevybočujú zo základných pravidiel výchovy a disciplíny, ako sú uvedené v ŠkVP,
- pripravovať sa na vyučovanie v ľubovoľnom čase a na ľubovoľnom mieste.

### **POVINNOSTI**

*Každý učiteľ a iný zamestnanec školy má povinnosť:*

#### ***1. Byť presný a dôsledný v dochádzke***

- a) prichádzať do školy včas, v prípade začiatku pracovného času vyučovaním minimálne 15 minút pred začiatkom vyučovania,
- b) svoj príchod a odchod zapísať do elektronickej knihy dochádzok.

#### ***2. Byť zodpovedný v oblasti výchovno-vzdelávacej činnosti***

- a) dodržiavať pravidlá VV procesu, ako sú uvedené v školskom vzdelávacom programe,
- b) pomocou jasne stanovených kritérií rozvíjať výchovno-vzdelávací proces CZŠ Jána Krstiteľa,
- c) dbať o seba rozvoj prostredníctvom pravidelnej sebareflexie.

#### ***3. Byť iniciátorom dobrých vzťahov medzi žiakmi, rodičmi a kolegami***

- a) zvolávať rodičov na spoločné stretnutia rodičov približne 2x za školský rok,

- b) v spolupráci s vychovateľkou, ďalšími učiteľmi, lektorom, riaditeľom alebo samostatne pozývať rodičov 2x za školský rok na konzultácie,
- c) požiadať o pomoc kolegov v prípade špecifických potrieb.



## 7. Všeobecné práva a povinnosti v Rest Time (ŠKD)

1. Žiak má právo vybrať si na základe navrhnutých možností v Rest Time z ponúkaných záujmových aktivít a klubov.
2. Žiak má povinnosť do konca septembra odovzdať vychovávateľke v Rest Time svoj rozvrh záujmových aktivít podpísaný zákonnými zástupcami.
3. Rozvrh záujmových aktivít žiaka obsahuje poznámky, v ktorých zákonní zástupcovia jasne označia spôsob odchodu a spätného príchodu ich dieťaťa na jednotlivé aktivity.
4. Zákonný zástupca má povinnosť písomne oznámiť každú zmenu v rozvrhu záujmových aktivít žiaka alebo spôsobu jeho príchodu alebo odchodu vedúcemu školského klubu.
5. Vedúci záujmovej aktivity má právo a povinnosť neuvolniť žiaka zo školského klubu v inom čase alebo za iných podmienok, ako sú tie, ktoré má písomne potvrdené zákonnými zástupcami žiaka.
6. V prípade náhlej zmeny programu má rodič právo odovzdať písomnú žiadosť o zmenu v uvoľnení žiaka z RsT osobe, ktorá žiaka v školskom klube vyzdvihne a nie je to osoba, ktorá je zapísaná v rozvrhu záujmových aktivít žiaka.
7. V prípade hromadnej akcie, na konci ktorej si rodičia naraz a hromadne vyzdvihujú svoje deti (na parkovisku, stanici a pod.), majú žiaci povinnosť zostať zaradení pri svojom učiteľovi až do chvíle, keď učiteľ žiakovi dovolí odchod k rodičovi.
8. Učiteľ má právo, pri hromadnom zvitavaní sa žiakov s ich rodičmi, nepustiť dieťa k jeho rodičom až do chvíle, keď si je istý, že má odchod žiakov pod kontrolou.
9. V prípade odchodu žiaka z RsT bez oznámenia učiteľovi má učiteľ povinnosť telefonicky kontaktovať zákonných zástupcov žiaka a právo predvolať rodičov k riešeniu závažného problému.

## **8. Pravidlá správania sa v školskej jedálni**

1. V školskej jedálni môžem hovoriť len veľmi tichým tónom hlasu.
2. V školskej jedálni nesmiem behať.
3. V školskej jedálni sa vždy poďakujem za jedlo.
4. Vždy sa pokúsim zjesť polievku a druhé jedlo.
5. Po zjedení obedu zostanem sedieť na svojom mieste, až kým nás učiteľ, ktorý má dozor, neodvedie do triedy.

## **9. Hodnotenie dodržiavania Školského poriadku**

### ***Pochvaly a ocenenia v prípade dodržiavania školského poriadku***

Ak žiak v základe zachováva školský poriadok, prejaví sa jeho snaha každý piatok pri hodnotení na rannom openingu. Čím viac sa žiak snažil v priebehu týždňa správať podľa pravidiel, tým viac bodov získa v piatok do svojej žiackej knižky Pointbook. Triedni víťazi v počte bodov zo správania sú ocenení pochvalou triednym učiteľom.

Školský poriadok je otvorený dokument, ktorý sa môže podľa potreby upravovať.