**Raport ewaluacyjny**

**Projekt „W kierunku nowej jakości kształcenia zawodowego - staż dla technika handlowca i** **technika logistyka**” **2016-1-PL01-KA102-025054**

w ramach projektu „*Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*” realizowanego ze środków PO WER (Wiedza Edukacja Rozwój) na zasadach Programu Erasmus+

**sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.**

**Cel badania:**

Ocena stopnia realizacji projektu „W kierunku nowej jakości kształcenia zawodowego - staż dla technika handlowca i technika logistyka” 2016-1-PL01-KA102-025054 w ramach projektu „*Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego*” realizowanego ze środków PO WER (Wiedza Edukacja Rozwój) na zasadach Programu Erasmus+ ,sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe – Konkurs 2016

**Grupa badawcza:**

- uczniowie biorący udział w projekcie: 12 osób z klas II i III technikum w zawodzie technik handlowiec i technik logistyk

- rodzice uczniów biorących udział w projekcie

- koordynator oraz nauczyciele odpowiedzialni za realizację projektu

**Termin badań:**

01.09.2016 – 30.06.2018

**Metody badawcze:**

- metoda analizy dokumentów

- metoda sondażu z wykorzystaniem anonimowej ankiety dla uczniów i rodziców

- metoda dialogowe: wywiad z uczniami i nauczycielami

**Narzędzia badawcze:**

- formularz ankiety dla uczniów i rodziców

1. **Analiza działań projektowych**
2. Rekrutacja uczestników
3. Uczniowie zostali poinformowani o udziale w projekcie poprzez ogłoszenie na stronie internetowej szkoły, na stronie portalu społecznościowego Zespołu Szkół Zawodowych nr1 w Działdowie oraz na stronie projektu *Staże w Monachium.* Ogłoszenie o możliwości ubiegania się w projekcie zostało wywieszone na gazetce szkolnej projektu. Koordynator oraz wychowawcy poinformowali uczniów klas drugich i trzecich technikum handlowego i logistycznego na zajęciach o możliwości udziału w stażu.
4. Opracowano informator z załącznikami dla uczniów ubiegających się o udział w stażu. Informator zawiera następujące informacje: opis projektu, zasady ubiegania się o staż, regulamin rekrutacji, obowiązki uczniów zakwalifikowanych do udziału w stażu, program praktyk, świadczenia w ramach projektu, terminy, dane kontaktowe oraz następujące załączniki: formularz aplikacyjny, list motywacyjny – wzór, CV – wzór. Informator był dostępny na stronie internetowej szkoły, w bibliotece szkolnej oraz u koordynatora projektu.
5. Po złożeniu dokumentów uczniowie wzięli udział w rozmowie kwalifikacyjnej (grudzień 2017/styczeń 2018). Komisja składała się z 2 osób: koordynator projektu i nauczyciel języka angielskiego. Komisja sprawdziła i oceniła poprawność dokumentów rekrutacyjnych. Z kandydatami przeprowadzono rozmowę w języku angielskim i niemieckim. Uczniowie musieli przedstawić swoją osobę, wypowiedzieć się na zadany temat oraz zareagować w podanej sytuacji. W języku polskim przeprowadzono z kandydatami rozmowę na temat motywacji do udziału w stażu.Z prac komisji został sporządzony protokół z następującymi załącznikami: lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, lista rezerwowa, lista osób niezakwalifikowanych oraz karta oceny kandydatów.
6. Przygotowanie kulturowe, pedagogiczne i językowe
7. Spotkania organizacyjne:

Zakwalifikowani uczestnicy wzięli udział w spotkaniach organizacyjnych. Odbyły się 3 spotkania organizacyjne z uczniami oraz 1 spotkanie z rodzicami. Na spotkaniach uczniowie zostali zapoznani z przebiegiem projektu, programem stażu, obowiązkami praktykanta oraz zasadami dokumentowania praktyk i upowszechniania rezultatów. Na wspólnym spotkaniu z rodzicami i uczniami podpisano umowy pomiędzy Zespołem Szkół Zawodowych nr 1 w Działdowie i uczestnikiem, Porozumienie o programie zajęć oraz Zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności. Rodzice dostali pisemne informacje na temat podróży, zakwaterowania, przebiegu stażu, dofinansowania oraz kontakt do koordynatora i opiekuna podczas wyjazdu.

1. Przygotowanie językowe:
2. Uczestnicy stażu wzięli udział w kursie języka niemieckiego zawodowego zorganizowanego przez Działdowskie Centrum Edukacji i Kształcenia Ustawicznego DAR, ul. Polna 11a, 13-200 Działdowo. Kurs odbył się w marcu/kwietniu 2017 oraz w lutym/marcu 2018. Przed rozpoczęciem kursu zawarto umowę pomiędzy Centrum Edukacji a ZSZ nr 1 w Działdowie. Szkoła językowa opracowała i przekazała koordynatorowi następujące dokumenty: sprawozdanie, program, protokół z egzaminu i wzór testu, testy, kserokopie zaświadczeń, ankiety ewaluacyjne. Treści nauczania zostały opracowane w porozumieniu z koordynatorem projektu, aby odpowiadały potrzebom uczestników stażu. Program obejmował następujące zagadnienia: komunikacja ustna i pisemna w miejscu praktyk oraz zakres słownictwa zawodowego. Na zakończenie kursu został przeprowadzony test oraz ankieta ewaluacyjna. W ankietach uczestnicy wysoko ocenili wszystkie aspekty kursu (przydatność, materiały szkoleniowe, rozkład zajęć, atmosferę, organizację oraz wykładowcę). Każdy uczestnik otrzymał zaświadczenie o ukończeniu kursu języka niemieckiego zawodowego.
3. Zorganizowano spotkania z uczniami z partnerskiej szkoły w Monachium przyjeżdżającymi co roku na praktyki w działdowskich firmach. Podczas lekcji uczniowie prowadzili konwersacje na tematy z życia codziennego. Uzyskali także informacje na temat szkoły partnerskiej, firm przyjmujących na praktyki oraz życia codziennego w Niemczech.
4. Przygotowanie kulturowe:

Uczestnicy stażu wzięli udział w przygotowaniu kulturowym – 3 zajęcia po 45 minut. Zajęcia prowadzone były przez pana Janusza Spychalskiego – nauczyciela geografii i wiedzy o społeczeństwie w ZSZ nr 1 w Działdowie. Wykładowca w porozumieniu z koordynatorem opracował plan zajęć: środowisko geograficzne Niemiec, informacje na temat Bawarii i Monachium, rynek pracy w Niemczech oraz harmonogram spotkań. Opracowane zostało sprawozdanie z zajęć przygotowania kulturowego oraz przeprowadzono ankiety wraz z ich analizą. Uczestnicy kursu pozytywnie ocenili zajęcia i ich przydatność oraz prowadzącego.

1. Przygotowanie pedagogiczne:

Uczestnicy stażu wzięli udział w przygotowaniu pedagogicznym – 3 zajęcia po 45 minut. Zajęcia prowadzone były przez pedagoga szkolnego w ZSZ nr 1 w Działdowie. Pedagog w porozumieniu z koordynatorem ustalił treść zajęć odpowiedni dla każdej grupy uczestników (integracja w grupie, rozijanie umiejętności interpersonalnych, wzmacnianie poczucia własnej wartości) oraz harmonogram zajęć. Z przebiegu zajęć sporządzono sprawozdanie oraz analizę ankiet.

1. Organizacja stażu za granicą/zarządzanie projektem
2. ZSZ nr 1 w Działdowie zrealizował następujące zadania związane z organizacją stażu:

- rekrutacja uczestników

- spotkania organizacyjne dla uczestników stażu i rodziców

- organizacja przygotowania językowego, kulturowego i pedagogicznego

- przygotowanie i podpisanie z uczestnikami umowy, porozumienia o programie zajęć oraz zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności

- zakup słowników i rozmówek polsko-niemieckich

- rezerwacja biletów lotniczych/organizacja transportu na lotnisko i z lotniska

- wykupienie ubezpieczenia

- ustalenie programu stażu

- ustalenie warunków zakwaterowania

- kontrola postępów uczniów podczas pobytu przez opiekuna

- organizacja spotkania podsumowującego staż

- ewaluacja i upowszechnianie rezultatów

- obsługa finansowo-księgowa

1. Instytucja przyjmująca zrealizowała następujące zadania związane z organizacją stażu:

- organizacja praktyk zawodowych (wyszukanie firm, program stażu)

- organizacja zakwaterowania

- zakup biletów komunikacji miejskiej

- sporządzenie harmonogramu i planu pobytu

- zwiedzanie szkoły, udział w lekcjach

- organizacja dwudniowego programu adaptacyjno-kulturowego

- organizacja wycieczek w weekendy

- organizacja spotkania podsumowującego staż w szkole

- sporządzenie dokumentów Europass - Mobilność oraz certyfikatu uczestnictwa

- opieka zespołu projektowego podczas pobytu

- transfer z lotniska i na lotnisko

1. Program stażu i monitoring postępu uczestników

Program staż opracowany został przed rozpoczęciem projektu w porozumieniu z instytucją partnerską. Program stażu zawiera zakres zadań wspólnych dla obydwu zawodów oraz zadania do realizacji z podziałem na zawody dla technika handlowca i technika logistyka. Zawiera informacje dotyczące tematyki projektu i końcowej prezentacji. Określa też godzinowy wymiar praktyk.

Po rekrutacji CV zakwalifikowanych uczniów zostały przesłane do instytucji partnerskiej i poszczególnym uczniom przydzielone zostały na tej podstawie miejsca praktyk. Postępy uczestników były monitorowane w następujący sposób: prowadzenie dzienniczka praktyk, tygodniowe sprawozdania, spotkania z opiekunem stażu. W firmie każdy uczeń miał przydzielonego opiekuna, który przydzielał zadania do wykonania. Część uczniów wykonywała zadania wspólnie z niemieckimi praktykantami ze szkoły partnerskiej, gdyż pracowali w tych samych firmach. Uczniowie wykonali na zakończenie stażu prezentację podsumowującą praktyki w firmie, którą następnie przedstawili na spotkaniu w Niemczech i Polsce. Wypełnili również raporty, oraz ankiety dotyczące stażu.

Efekty i realizacja celów

Uczniowie odbyli praktyki w biurach i magazynach następujących firm: BMW Juniorfirma, Bayrisches Fortbildunggszentrum, Linde, Poligrat, Bayrische Immobilien Management, Stadtwerke München, Dywidag Systems, Blueprint. …………..

Na podstawie analizy dokumentacji: dzienniczki praktyk, sprawozdania, raporty, ankiety, prezentacja multimedialna, lekcje szkoleniowe dla klas młodszych można stwierdzić, że uczniowie osiągnęli zamierzone cele i nabyli lub podnieśli swoje umiejętności zawodowe, językowe i personalne - (punkt: ewaluacja uczestników).

1. Współpraca i komunikacja
2. Co roku z grupą stażystów niemieckich na pierwszy tydzień do Działdowa przyjeżdża nauczyciel - opiekun grupy lub koordynator. Dało to możliwość uzgodnienia celów, tematyki i organizacji stażu. Przed rozpoczęciem projektu i w czasie jego trwania odbyły się 2 bezpośrednio spotkania z nauczycielami odpowiedzialnymi za realizację staży w Niemczech: marzec 2017 i 2018, Również opiekunowie obydwu grup z naszej szkoły mieli możliwość bezpośredniego kontaktu z zespołem projektowym z Niemiec podczas 3-tygodniowego pobytu jako opiekun stażystów w Monachium: kwiecień/maj 2017, kwiecień 2018.
3. Koordynatorzy projektu są w stałym kontakcie poprzez pocztę elektroniczną, telefon i inne komunikatory internetowe. Opiekun grupy wyjeżdżającej na staż jest w stałym kontakcie z zespołem projektowym: bezpośrednie spotkania w szkole i poza nią, kontakt telefoniczny i internetowy. Pozostaje także w kontakcie z opiekunami stażystów w firmie. Podczas pobytu odwiedzane są wszystkie firmy, w których uczestnicy odbywają staż.
4. Do skutecznej komunikacji z uczestnikami stażu wykorzystano różnorodne narzędzia: informacje na stronie szkoły, gazetce projektu, bibliotece szkolnej oraz bezpośrednio u koordynatora. Uczniowie brali udział w spotkaniach organizacyjnych: odbyły się 3 spotkania z uczniami i jedno z rodzicami. Podczas stażu uczestnicy mieszkali w tym samym miejscu co opiekun i byli z nim w stałym kontakcie. W każdej firmie uczniowie mieli wyznaczonego opiekuna, a w razie trudnych sytuacji mogli kontaktować się z opiekunem czy osobami z niemieckiego zespołu projektowego.
5. Upowszechnianie rezultatów

Zrealizowano następujące działania upowszechniające:

- prezentacja rezultatów praktyk w szkole partnerskiej, w której uczestniczyli uczniowie, nauczyciele, przedstawiciele firm (maj 2017/maj 2018)

- prezentacja rezultatów w naszej szkole, w której uczestniczyli uczniowie, rodzice, nauczyciele, dyrektorzy, naczelnik oświaty powiatu działdowskiego (czerwiec 2017/czerwiec 2018)

- odbyły się 4 lekcje dla klas młodszych w zawodzie technik handlowiec i technik logistyk przeprowadzone przez uczestników stażu. Uczniowie przygotowali ćwiczenia z zakresu tematycznego projektu oraz podzielili się swoimi wrażeniami ze stażu (rok szkolny 2017/2018)

- prowadzono stronę Staże w Monachium, na której na bieżąco umieszczane były informacje i zdjęcia z pobytu. Informacje udostępniane były również na stronie ZSZ nr 1 w Działdowie

- raport ewaluacyjny i prezentacje multimedialne uczniów umieszczone zostały na stronie internetowej szkoły i w bibliotece szkolnej

Promocja działań:

- gazetka ze stałą prezentacją projektu

- relacja z podsumowania praktyk ukazała się na stronie projektu Staże w Monachium, stronie internetowej naszej szkoły i szkoły partnerskiej, stronie Powiatu Działdowskiego oraz w lokalnej prasie: Gazeta Działdowska

- informacje o stażach Erasmus+ ukazały się w ulotce informacyjnej dla uczniów gimnazjum

1. Budżet i wydatki

Opracowano budżet i wydatki zgodnie z wytycznymi programu Erasmus+. Obsługa księgowa - finansowa prowadzona była przez księgową Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 w Działdowie.

Wnioski:

1. Analiza dokumentacji i wywiady z uczniami oraz nauczycielami wskazuje na realizację wszystkich elementów projektu zawartych w formularzu wniosku Erasmus+ złożonym w roku 2016.
2. Prawidłowo przeprowadzone zostały: rekrutacja uczestników, przygotowanie, organizacja stażu oraz upowszechnianie rezultatów.
3. **Ewaluacja uczestników**
4. Opracowanie wyników badań sondażowych: raport z badania sondażowego uczestników

Wśród uczestników stażu przeprowadzono dobrowolną anonimową ankietę (załącznik nr1). W ankiecie wzięło udział 11 uczniów technikum handlowego i logistycznego.

Pytanie 1. Uczniowie musieli w skali od 1 do 5 ocenić nabyte umiejętności podczas stażu oraz dodatkowo wymienić inne umiejętności nabyte podczas stażu.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ocenianie umiejętności** | **Ilość uzyskanych ocen** | | | | | **Średnia arytmetyczna** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| Planowanie, organizowanie i kontrola procesów logistycznych zaopatrzenia w przedsiębiorstwie UE | 0 | 0 | 1 | 7 | 3 | 4,2 |
| sporządzanie dokumentów handlowych w języku niemieckim | 0 | 2 | 3 | 1 | 5 | 3,8 |
| wykonywanie czynności biurowych oraz obsługa urządzeń biurowych | 0 | 0 | 1 | 2 | 8­­­­ | 4,6 |
| obsługa branżowych programów komputerowych w zawodzie handlowca/logistyka | 0 | 0 | 1 | 4 | 6 | 4,5 |
| zastosowanie języka niemieckiego zawodowego w pracy | 0 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3,5 |
| poszerzenie kompetencji społecznych (praca w grupie, samodzielność, przedsiębiorczość, inicjatywa, planowanie kariery) | 0 | 0 | 1 | 2 | 8 | 4,6 |
| poszerzenie kompetencji międzykulturowych | 0 | 0 | 1 | 0 | 10 | 4,8 |
| poznanie dualnego systemu kształcenia w Niemczech | 0 | 0 | 0 | 5 | 6 | 4,5 |

Spośród wymienionych umiejętności najwyżej ocenione przez uczestników zostały: poszerzenie kompetencji międzykulturowych, wykonywanie czynności biurowych i obsługa urządzeń biurowych (4,6) oraz poszerzenie kompetencji społecznych (4,6). Uczestnicy poznali również system dualnego kształcenia w Niemczech. Wysoko ocenione zostało nabycie doświadczenia w planowaniu, organizacji i monitorowaniu procesów logistycznych w przedsiębiorstwie (4,2), a także umiejętność obsługi branżowych programów komputerowych. Uczestnicy wskazują, że w dość dobrym stopniu opanowali umiejętność wypełniania dokumentów handlowych. Najniżej oceniona zostały umiejętność posługiwania się językiem niemieckim zawodowym w pracy (średnia 3,5). Wynikać to może z faktu, że większość uczestników stażu uczy się jako pierwszego języka angielskiego i tym językiem również posługiwali się w trakcie praktyk. Użycie fachowego słownictwa niemieckiego mogło przysparzać trudności uczestnikom. Uczestnictwo w 20-godzinnym kursie języka niemieckiego zawodowego wydaje się być niewystarczające do swobodnego posługiwania się fachowymi zwrotami i wyrażeniami w pracy. Jest to sygnał, aby zwiększyć liczbę godzin przygotowania językowego. Jest to jednak utrudnione przez brak środków finansowych na przygotowanie językowe.

Z innych umiejętności nabytych podczas stażu uczniowie wymienili: poprawa płynności mówienia w języku obcym, zapoznanie się z wypełnianiem dokumentów, przełamanie bariery językowej, pewność siebie, praca w grupie, w tym praca z uczniami z Niemiec.

Pytanie 2. Uczniowie musieli ocenić w skali od 1 do 5 przygotowanie językowe, kulturowe i pedagogiczne.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oceniane działania** | **Ilość uzyskanych ocen** | | | | | **Średnia arytmetyczna** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| Przygotowanie kulturowe | 0 | 0 | 0 | 1 | 10 | 4,9 |
| Przygotowanie pedagogiczne | 0 | 0 | 0 | 1 | 10 | 4,9 |
| Przygotowanie językowe | 0 | 0 | 0 | 1 | 10 | 4,9 |

Ocena przygotowania dostarcza informacji, że jest ono realizowane w odpowiedni sposób. Wszystkie aspekty przygotowania językowego, pedagogicznego i kulturowego ocenione zostały bardzo wysoko (4,9).

Pytanie 3. Uczniowie musieli w skali od 1 do 5 ocenić organizację praktyk oraz czasu wolnego.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oceniane działania** | **Ilość uzyskanych ocen** | | | | | **Średnia arytmetyczna** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| Organizacja praktyk | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 5,0 |
| Organizacja czasu wolnego | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 5,0 |

Uczniowie nie mieli zastrzeżeń dotyczących organizacji praktyk i czasu wolnego, co świadczy, że staże są organizowane na wysokim poziomie.

Pytanie 4. Uczniowie odpowiadali na pytanie, co ich zdaniem można zmienić lub ulepszyć w organizacji stażu.

7 uczniów odpowiedziało, że nie należy nic zmieniać lub ulepszać w organizacji stażu. Ich zdaniem staż był dobrze zorganizowany i na wysokim poziomie.

1 uczeń uważa, że czas wolny mógłby być bardziej zorganizowany i napięty.

3 uczniów nie udzieliło odpowiedzi na to pytanie.

1. Opracowanie wyników badań sondażowych: raport z badania sondażowego rodziców

Wśród rodziców uczestników stażu przeprowadzono dobrowolną anonimową ankietę (załącznik nr2). W ankiecie wzięło udział 10 rodziców.

Pytanie 1. Rodzice musieli zakreślić wymienione korzyści, które ich zdaniem przyniósł ich dzieciom wyjazd na staż

|  |  |
| --- | --- |
| Zdobycie doświadczenia zawodowego w dużej zagranicznej firmie | 10 osób/100% |
| Umiejętność posługiwania się językiem niemieckim zawodowym | 6 osób/60% |
| Zwiększenie samodzielności, przedsiębiorczości i umiejętności pracy w grupie | 10 osób/100% |
| Tolerancja dla innej kultury | 8 osób/80% |
| Inne | - |

Spośród badanych umiejętności najwyżej rodzice ocenili korzyści płynące ze zdobycia doświadczenia zawodowego w zagranicznych firmach. Wszyscy stwierdzili, że staż pozwolił ich dzieciom na rozwinięcie samodzielności, przedsiębiorczości i umiejętności pracy w grupie. Rodzice wskazywali także na to, że staż poprawił znajomość języka niemieckiego (60%). Według 80% badanych zwiększyła się również tolerancja dla innej kultury.

Pytanie 2. Rodzice musieli napisać, co ich zdaniem należałoby ulepszyć w organizacji stażu.

6 badanych rodziców uznało, że staż przebiegał na wysokim poziomie, uczestnicy są zadowoleni i nie należy nic zmieniać. 4 rodziców nie udzieliło odpowiedzi na to pytanie

Pytanie 3. Rodzice musieli w skali od 1 do 5 ocenić pomoc instytucji wysyłającej w organizacji stażu, przydatność wyjazdu oraz podsumowanie rezultatów

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oceniane działania** | **Ilość uzyskanych ocen** | | | | | **Średnia arytmetyczna** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |  |
| pomoc instytucji wysyłającej (ZSZ Nr 1 w Działdowie ) w przygotowaniu wyjazdu na staż (ubezpieczenie, umowy, zakup biletów lotniczych, transport) | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 5,00 |
| przydatność wyjazdu na staż zagraniczny | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 5,00 |
| podsumowanie stażu (prezentacja rezultatów z odbytych praktyk) | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 5,00 |

Rodzice bardzo wysoko ocenili pomoc naszej szkoły w organizacji stażu, przydatność wyjazdu, jak i prezentację rezultatów, nie wnosząc żadnych zastrzeżeń co do realizacji stażu.

Pytanie 4. Rodzice odpowiadali na pytanie, czy poleciliby wyjazd innym rodzicom i dlaczego.

Wszyscy badani rodzice odpowiedzieli, że poleciliby wyjazd innym. Rodzice podkreślali, że wyjazd przyniósł ich dzieciom wiele korzyści. Wymienili następujące korzyści, jakie wyjazd przyniósł uczestnikom stażu: nauka samodzielności, odpowiedzialności, poszerzenie znajomości języka obcego, poznanie innego kraju i jego kultury, rozwój młodych ludzi, zdobycie doświadczenia zawodowego, wspaniała przygoda, poznanie innej kultury, przełamanie bariery językowej, rozwój osobisty dziecka.

Analiza dokumentacji uczestników

1. Dzienniczki praktyk:

Wszyscy uczestnicy stażu prowadzili dzienniczki praktyk. Prowadzone były one prawidłowe, zawierają opis czynności wykonywanych w firmie w poszczególnych dniach.

1. Sprawozdania tygodniowe:

Każdy z uczestników wypełnił tygodniowe sprawozdania, które składało się z następujących części: Staż: nabyte umiejętności zawodowe/językowe/personalne, Czas wolny oraz Twoje wrażenia/uwagi.

1. Raport uczestnika:

Wszyscy uczestnicy złożyli raport w systemie Mobility Tool.

1. Dokument Europass Mobilność i Certyfikat uczestnictwa:

Każdy z uczestników otrzymał dokument Europass-Mobilność wypełniony w języku polskim i niemieckim oraz Certyfikat uczestnictwa wydany przez instytucją przyjmującą w języku polskim i niemieckim.

1. Certyfikat ukończenia kursu języka niemieckiego zawodowego:

Uczestnicy stażu otrzymali certyfikat ukończenia 20-godzinnego kursu języka niemieckiego zawodowego wydanego przez podmiot organizujący.

**Wnioski:**

Na podstawie badań sondażowych uczniów i rodziców oraz analizy dokumentacji uczestnika sformułowano następujące wnioski:

1. Z analizy ankiet uczniów wynika, że zaplanowane cele projektu zostały osiągnięte, a program praktyk został zrealizowany. Uczestnicy wysoko ocenili umiejętności nabyte podczas stażu. Ocena umiejętności posługiwania się językiem zawodowym w pracy (średnia 3,5) wskazuje, że należy położyć większy nacisk na przygotowanie językowe pod kątem danego zawodu.
2. Badani uczniowie wysoko ocenili przygotowanie do stażu przed wyjazdem, jak i organizację całego stażu za granicą i czasu wolnego.
3. Rodzice uczestników stażu doceniają korzyści, jakie przyniósł staż ich dzieciom, podając konkretne przykłady. Podkreślają, jak duży wpływ na rozwój ich dzieci ma wyjazd na praktyki oraz zdobycie doświadczenia zawodowego i polecają staż innym rodzicom. Są również zadowoleni z organizacji stażu przez naszą szkołę.
4. Analiza dokumentacji uczestnika wskazuje na poprawną realizację programu praktyk i celów projektu. Uczestnicy podnieśli swoje kompetencje zawodowe, językowe, społeczne, personalne i interkulturowe.
5. Wszyscy uczestnicy otrzymali odpowiednie zaświadczenia i certyfikaty, opisane we wniosku projektowym.