

Poplatky v ŠD

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu -vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.

Zájmové vzdělávání je poskytováno zpravidla za úplaty.

Stanovení výše úplaty ve družině od školního roku 2013/2014 do odvolání

a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje podle § 12 poskytované ze státního rozpočtu.

b) Ředitelka školy touto směrnicí stanovila příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na **200,- Kč měsíčně** za jedno dítě s účinností od 1. 9. 2013. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

Snížení nebo prominutí poplatku

Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže

a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo

c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.

Dále může být úplata snížena

a) účastníkům, kteří se účastní více než dvou činností daného školského zařízení,

b) účastníkům, kteří jsou zapsáni k pravidelné činnosti, v případě účasti v dalších činnostech daného školského zařízení.

4. Podmínky úplaty

a) Poplatek se **hradí za období září – prosinec do deseti pracovních dnů od oznámení o přijetí** žáka do školní družiny; za období **leden – červen do 10. ledna daného roku**. Pokud zákonný zástupce odhlásí žáka v průběhu jednoho z platebních období, zbývající finanční částka se nevrací. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.

b) Úplatu je možné uhradit svolením k inkasu, převodním příkazem nebo složenkou ve prospěch účtu č. 51-1626150267/0100 s uvedením variabilního symbolu, přiděleného jednotlivému dítěti.

c) Pokud za dítě není zaplacen poplatek, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvedomí ředitele školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

d) Po projednání se zřizovatelem se činnost v době všech prázdnin přerušuje.

e) Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou prázdniny.

V Praze dne 29. 8. 2013

Mgr. Ivana Rosová
ředitelka školy