



ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ

Názov:	Školský poriadok školského klubu detí zriadenom pri Základnej škole s materskou školou J. A. Komenského
V pedagogickej rade prerokovaný dňa:	27.09.2017
Na MZ ŠKD prerokovaný dňa:	26.09.2017
Platnosť školského poriadku od:	28.09.2017
Vypracovala:	Dana Osuská
Vydáva:	Mgr. Tatiana Kizivatová, riaditeľka školy

Mgr. Tatiana Kizivatová
riaditeľka

Obsah	
Úvod	
Článok I.	Základné ustanovenia
Článok II.	Riadenie a organizácia
Článok III.	Prijímanie detí do ŠKD
Článok IV.	Prevádzka ŠKD
Článok V.	Práva a povinnosti detí, pravidlá
Článok VI.	Opatrenia vo výchove
Článok VII.	Práva a povinnosti zákonného zástupcu
Článok VIII.	Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí
Článok IX.	Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy
Článok X.	Podmienky zaobchádzania s majetkom školy alebo klubu a jeho ochrana
Článok XI.	Záverečné ustanovenie
Prílohy	
Príloha č.	1

Úvod

Postavenie školského klubu detí upravuje zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a vyhláška Ministerstva školstva SR č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe.

Školský klub detí zabezpečuje pre deti, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku na základnej škole výchovno-vzdelávaciu činnosť podľa výchovného programu školského zariadenia zameranú na ich prípravu na vyučovanie a na oddych v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin. Činnosť, ktorú zabezpečuje školský klub detí, nie je totožná s činnosťou zabezpečovanou centrom voľného času podľa § 116.

Školský klub detí je zriadený ako súčasť Základnej školy s materskou školou J. A. Komenského. Školský poriadok školského klubu detí, je vnútorným školským poriadkom a tvorí súčasť pedagogickej dokumentácie ŠKD.

Školský poriadok ŠKD upravuje podrobnosti o výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a odbornými zamestnancami, ďalšími zamestnancami školy a školských zariadení a podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov, zamestnancov vo výchove a vzdelávaní a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím. Upravuje vnútorný režim, prevádzku a podmienky nakladania s majetkom v školskom zariadení- školskom klube detí v súlade s výchovným programom ŠKD.

Článok I.

Základné ustanovenia

- ✓ Riaditeľ Základnej školy s materskou školou J. A. Komenského po prerokovaní v pedagogickej rade a na základe zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (ďalej „školský zákon“) a 306/2009 Z.Z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe vydáva Školský poriadok školského klubu detí.
- ✓ Školský poriadok je súčasťou vnútorných dokumentov školy. Jeho cieľovou skupinou sú žiaci, pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci školy, prípadne ďalší účastníci, ktorí sa akýmkoľvek spôsobom podieľajú na organizovaní vyučovacích a mimo vyučovacích aktivít školy. Všetci zamestnanci a žiaci školy sú povinní ho dodržiavať.
- ✓ Školský poriadok ŠKD je verejne prístupný na internete, v priestoroch zborovne školy a v kancelárii riaditeľa školy.

Článok II.

Riadenie a organizácia

1. Školský klub detí riadi riaditeľ školy.
2. Riaditeľ školy určuje počet oddelení na základe počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku, rozhoduje o počte detí v jednotlivých oddeleniach ŠKD.
3. V ŠKD je prevádzková doba schválená riaditeľom školy.
4. Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vychovávateľ.
5. Jedna hodina výchovnej práce v ŠKD trvá 60 minút.

Článok III. Prijímanie detí do ŠKD

O prijatí dieťaťa do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy na základe písomne podanej žiadosti zákonného zástupcu. V žiadosti zákonný zástupca uvedie aj rozsah dennej dochádzky a spôsob jeho odchodu z ŠKD. Žiadosť o prijatie sa spravidla podáva pri zápise do školy, resp. začiatkom školského roka. Do ŠKD sa prednostne prijímajú žiaci nižších ročníkov (prvý stupeň) základnej školy, ktorí sú prihlásení na pravidelnú dochádzku. Je možné prijať dieťa aj na prechodné obdobie, ktorého dĺžka sa vyznačí v rozhodnutí o prijatí.

Do ŠKD môže byť dieťa zaradené aj na prechodné obdobie, dĺžka sa vyznačí v rozhodnutí o prijatí.

3.1 Zarad'ovanie detí do oddelení

- ✓ ŠKD sa člení na oddelenia, do ktorých sú deti zaradzované spravidla podľa veku, alebo tried. Počet oddelení určuje riaditeľ na základe počtu prihlásených detí na pravidelnú dochádzku.
- ✓ Deti sa do oddelení zaradujú vždy na jeden školský rok, najneskôr do 30. júna príslušného kalendárneho roku na základe písomnej žiadosti (prihlášky) zákonných zástupcov.
- ✓ Oddelenie ŠKD nemusí byť totožné s triedou, v prípade nižšieho počtu prihlásených detí v jednotlivých triedach, resp. z organizačných a prevádzkových dôvodov môže byť oddelenie spojené deťmi rôznych tried.
- ✓ Počet detí v oddeleniach pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je spravidla rovnaký ako v triedach, v ktorých sa vzdelávajú.

3.2 Úhrada za pobyt v ŠKD

- ✓ Výšku mesačného príspevku na úhradu nákladov spojených s činnosťou ŠKD určuje riaditeľ na základe všeobecne záväzného nariadenia zriaďovateľa (mesta – obce) Bratislava Rača. V školskom roku 2017/2018 je výška príspevku 22,77 eur.
- ✓ Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD uhrádza zákonný zástupca do 10. dňa príslušného mesiaca zadaním trvalého príkazu v banke, internetbankingom na účet školy - **IBAN SK 03 0200 0000 00 163 560 5454**.
- ✓ Mesačný príspevok sa uhrádza bez ohľadu na dĺžku času a počet dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- ✓ V prípade, že zákonný zástupca ukončí dochádzku dieťaťa do ŠKD v priebehu zaplateného obdobia, nevzniká mu nárok na vrátenie, resp. zníženie poplatku.
- ✓ Po predložení písomnej žiadosti zákonného zástupcu predložení dokladu o poberaní dávok v hmotnej núdzi môže riaditeľ školy poplatok znížiť alebo úplne odpustiť.
- ✓ Pokiaľ zákonný zástupca žiaka neuhradí stanovený príspevok za pobyt žiaka v ŠKD a boli využité všetky primerané spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vyradení dieťaťa z ŠKD.

Článok IV. Prevádzka ŠKD

ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov. Prevádzková doba ŠKD je schválená riaditeľom školy. Výchovno-vzdelávacia

činnosť ŠKD sa uskutočňuje v ranných a v popoludňajších hodinách počas pracovných dní. Je zameraná na činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie.

ŠKD je v prevádzke počas pracovných dní v týždni v čase mimo vyučovania v ranných a popoludňajších hodinách od 6.30 hod. do 17.30 hod. Počas školských prázdnin môže byť ŠKD v prevádzke, ak sa prihlási najmenej 30 detí.

4.1 Režim dňa

Pri uskutočňovaní výchovno-vzdelávacej činnosti v ŠKD sa dodržiava pravidelné striedanie oddychovej a záujmovej činnosti s činnosťou súvisiacou s prípravou na vyučovanie.

Časové rozdelenie dňa:

- ✓ 6.30 – 7.40 Ranný ŠKD
- ✓ 7.40 – 7.45 Presun detí do tried, na vyučovanie.
- ✓ 11.45 – 14.00 Ukončenie vyučovania. Obed v zmysle harmonogramu. Oddychové a relaxačné činnosti
- ✓ 14.00 – 15.00 Hry, pobyt vonku.
- ✓ 15.00 – 15.30 Osobná hygiena, olovrant
- ✓ 15.30 – 16.00 Príprava na vyučovanie (písomná a ústna).
- ✓ 16.00 – 16.30 Pravidelné striedanie tematických oblastí výchovy
- ✓ 16.30 – 17.00 Didaktické hry, úprava oddelení ŠKD a odchod detí domov.
- ✓ 17.00 – 17.30 Deti z oddelení sa spájajú do zbernej triedy podľa rozpisu, pozeranie DVD, hry, kreslenie, čítanie, odchod detí domov.

4.2 Dochádzka dieťaťa do ŠKD

Rozsah dennej dochádzky dieťaťa a spôsob jeho odchodu, je na základe informácie zákonného zástupcu, uvedený v osobnom spise dieťaťa. V osobnom spise dieťaťa sa uvedú aj prípadné odchýlky v dochádzke a spôsobe odchodu, pričom všetky ďalšie zmeny oznamuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia pedagogickému zamestnancovi oddelenia písomne. Sprostredkované odkazy prostredníctvom detí, alebo na základe telefonátu sú neprijateľné a nebudú akceptované. Za príchod dieťaťa do ŠKD a odchod dieťaťa z ŠKD zodpovedá zákonný zástupca, aj v prípade, že dieťa prichádza resp. odchádza so starším neplnoletým súrodencom.

Aby sa nenarúšala výchovno-vzdelávacia činnosť, dieťa môže byť (ak to nie je na zápisnom lístku uvedené) z ŠKD uvoľnené len na základe písomného oznámenia rodičov po naobedovaní.

4.3 Ukončenie, prerušenie dochádzky dieťaťa do ŠKD.

Ukončenie (prerušenie) dochádzky dieťaťa do ŠKD sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa.

Dieťa možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD vždy 3 dni pred koncom mesiaca.

4.4 Preberanie, schádzanie, rozchádzanie detí

- ✓ Dieťa preberá zo ŠKD na základe predloženia kartičky s menom dieťaťa na recepcii školy zákonný zástupca alebo osoba poverená zákonným zástupcom osobne, pokiaľ nie je v osobnom spise dieťaťa uvedený iný spôsob odchodu. Zodpovednosť za bezpečnosť

- dieťa počas celého jeho pobytu v ŠKD (od jeho príchodu až po odchod) preberá vychovávateľka oddelenia, ktoré dieťa navštevuje.
- ✓ Pri zmiešanom oddelení (zloženého z viacerých tried resp. ročníkov) za prechod detí do školského klubu zodpovedá učiteľ vyučujúci poslednú hodinu. Dieťa preberá zo ŠKD zákonný zástupca alebo osoba poverená zákonným zástupcom osobne, pokiaľ nie je v osobnom spise dieťaťa uvedený iný spôsob odchodu dieťaťa z ŠKD.
 - ✓ Ak sa výchovno-vzdelávacia činnosť klubu organizuje mimo priestorov ŠKD, najvyšší počet detí, za ktoré zodpovedá jeden pedagogický zamestnanec je 25 (počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v oddelení je rovnaký ako v triedach, v ktorých sa vzdelávajú).
 - ✓ Pri vychádzke, výletoch alebo iných podujatiach organizovaných mimo budovy školy, zodpovedá vychovávateľ za deti až do ich príchodu pred budovu školy. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo činnosť, ktorá sa organizuje mimo priestorov ŠKD, zvýši sa počet zodpovedných pedagogických zamestnancov alebo sa zníži počet zúčastnených detí.
 - ✓ Z výchovno-vzdelávacej činnosti organizovanej mimo priestorov ŠKD môžu byť deti uvoľnené len na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu (ktorý tak zároveň preberá za dieťa zodpovednosť).
 - ✓ Dieťa nemôže svojvoľne odísť z ŠKD (týka sa to aj iných činností, resp. aktivít ŠKD)
 - ✓ Pri nevyzdvihnutí dieťaťa do stanovenej hodiny je rodič, alebo zákonný zástupca telefonicky upozornený. Ak aj po upozornení dieťa nevyzdvihne bude to riešené riaditeľom školy ako porušenie povinnosti zákonného zástupcu.
 - ✓ Za príchod dieťaťa do ŠKD a odchod dieťaťa z ŠKD zodpovedá zákonný zástupca, aj v prípade, že dieťa prichádza resp. odchádza so starším neplnoletým súrodencom, či starým rodičom.

4.5 Organizácia záujmovej/krúžkovej činnosti

Počas krúžkovej činnosti v škole, popoludňajšieho vyučovania v škole resp. školskej akcie v čase pobytu dieťaťa v ŠKD, je za dieťa zodpovedný učiteľ, alebo lektor poverený vedením aktivity. Jeho zodpovednosť začína vyzdvihnutím dieťaťa z ŠKD a končí jeho odovzdaním v klube po skončení aktivity.

Pri záujmovej/krúžkovej činnosti organizovanej inou inštitúciou ako škola (napr. CVČ, ZUŠ, športový zväz či oddiel) zodpovednosť za prechod dieťaťa preberá zákonný zástupca, rovnako tak zodpovedá i za príchod a odchod dieťaťa z ŠKD.

Článok V.

Výchovno-vzdelávacia činnosť

5.1 Organizácia činnosti v oddelení

Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru. Je zameraná na vytváranie pokoja, oddychu po školských povinnostiach, obede: odpočinok na koberci, počúvanie hudby, rozprávky z CD, spoločenské hry, kreslenie, rozhovor na rôzne témy, tematické hry na školu, lekára, obchod. Rekreačná činnosť slúži na uvoľnenie napätia, upevnenie fyzickej zdatnosti. Prebieha vonku, na školskom dvore, ihrisku, v telocvični s ohľadom na počasie. Sú to rôzne pohybové a loptové hry, vychádzky, športové súťaže...

Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD sa realizuje v týchto **tematických oblastiach výchovy**: spoločensko-vedná, prírodovedno-enviromentálna, telovýchovná, zdravotná, športová, esteticko-výchovná (hudobná, výtvarná činnosť), vzdelávacia, pracovno-technická. Tematické oblasti v sebe zároveň obsahujú ďalšie oblasti výchovy najmä: rozumovú, mravnú, ekologickú, dopravnú a výchovu k rodičovstvu. Výchovno-vzdelávacie procesy sa realizujú tak, že obsah jednotlivých výchovno-vzdelávacích činností aplikujú integrované vo viacerých výchovných oblastiach a v záujmovej činnosti naraz, čo umožní komplexnejší rozvoj osobností detí.

Záujmová činnosť v ŠKD sa uskutočňuje spravidla v prostredníctvom záujmových činností krátkodobého príležitostného charakteru, pričom sa žiakom umožňuje účasť aj na ďalších formách záujmovej činnosti mimo školy. Rozvíja srdcia tvorivosť, výtvarné schopnosti, pracovno-technické zručnosti a estetické cítenie. Ponecháva sa dostatočný priestor na prezentáciu vlastných kreatívnych nápadov. Využívajú sa aktivizujúce metódy a formy práce, rozvoj manuálnych zručností a jemná motorika. V rámci kolektívnych činností sú deti vedené dodržiavaniu stanovených pravidiel a rozvoju komunikačných a sociálnych kompetencií. Na záujmovú a rekreačnú činnosť ŠKD sa využívajú aj odborné učebne, telocvičňa, ihriská, detské atrakcie ...

Rekreačná činnosť, pobyt detí vonku, vychádzky, výlety, šport a cvičenie umožňuje žiakom čo najviac voľného času tráviť pohybom a pobytom na čerstvom vzduchu a takto zabezpečuje dobrý telesný rozvoj žiakov. Deti sú sústavné vedené k dodržiavaniu bezpečnostných pokynov. V rámci činnosti ŠKD sa organizujú aj rôzne kultúrne a iné podujatia. Vstupné hradia rodičia, resp. sa hradia z poplatkov ŠKD.

Príprava na vyučovanie je zameraná predovšetkým na písanie domácich úloh, pričom sú vedení k samostatnosti, autonómnosti a zodpovednosti za kvalitné plnenie povinností. Pri vypracovávaní zadanej písomnej úlohy majú zabezpečené vhodné podmienky, pokojné prostredie, usmerňovanie, spätná väzba o správnosti riešení, kontrola úloh a individuálny prístup. Vychovávateľky rešpektujú pracovné tempo a osobitosti všetkých detí a najmä detí so špeciálno-pedagogickými potrebami. Dbajú na dodržiavanie bezpečnostných a hygienických návykov, organizáciu pracovnej činnosti a usporiadania pracovného miesta, správne sedenie pri písaní. V zmiešaných oddeleniach sa kladie dôraz na diferencovanie úloh. Pri príprave na vyučovanie sa využívajú veku primerané metódy a formy práce, názorné učebné pomôcky, didaktická a výpočtová technika. Okrem domácich úloh sú pravidelne využívané vedomostné súťaže, logické a didaktické hry. Prevláda pozitívna pracovná atmosféra a empatický prístup k deťom.

5.2 Organizácia činnosti jedálne

Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie žiakov. Stravovanie detí zaradených do ŠKD je povinné. Zdravotné problémy týkajúce sa stravovania detí (celiakia, histamínová intolerancia, resp. iné diétne stravovanie) sa riešia individuálne, dohovorom školy so zákonným zástupcom. Deti navštevujúce ŠKD obedia organizovane v školskej jedálni pod dohľadom vychovávateľiek, dodržiajú zásady spoločenského správania a stolovania. Žiaci prichádzajú do jedálne čistí, slušne sa správajú, upevňujú svoje sebaobslužné a hygienické spôsobilosti. Polievku im naberá vychovávateľka. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne v sprievode vychovávateľa.

Prihlasovanie obedov, odhlasovanie obedov, čípy na výber obedov od výdajového okienka zabezpečujú rodičia podľa usmernenia vedúcej školskej jedálne.

Článok VI. Práva a povinnosti dieťaťa

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa musia byť deti vnímané ako nositelia práv. Mnohí zákonní zástupcovia sa nedokážu stotožniť s konceptom práv detí, vnímajú ho ako hrozbu pre stabilitu rodiny a zdôrazňovanie príliš veľkej nezávislosti detí. Dohovor však nemá v úmysle ani jedno ani druhé.

Pri koncipovaní práv a povinností detí vychádzame zo všeobecnej deklarácie ľudských práv a tých jej bodov, ktoré sa dotýkajú života v ŠKD.

Školský zákon deťom, žiakom, ich zástupcom, ako aj školám a školským zariadeniam v súvislosti s výchovou a vzdelávaním priznáva určité práva a ukladá určité povinnosti.

1. Dieťa má právo a povinnosť oboznámiť sa a dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy a ŠKD.
2. Dieťa je povinné neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania.
3. Dieťa má právo a povinnosť konať tak, aby neohrozovalo svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní.
4. Dieťa má právo a povinnosť rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými predpismi, vnútornými predpismi a dobrými mravmi.

Práva detí vyplývajúce z Dohovoru o právach dieťaťa:

- ✓ Právo na slobodu prejavu.
- ✓ Právo na slobodu myslenia, svedomia a náboženstva.
- ✓ Právo na bezplatné a povinné základné vzdelanie.
- ✓ Právo na ochranu proti diskriminácii podľa rasy, jazyka a sociálneho pôvodu.
- ✓ Právo na nerušený psychický a fyzický rozvoj.
- ✓ Právo na ochranu pred telesným alebo duševným násilím.

Dieťa má právo na:

1. rovnoprávny prístup k výchove a vzdelávaniu,
2. výchovu a vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom,
3. individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav,
4. úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
5. poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
6. výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
7. organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
8. úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
9. na slobodnú voľbu krúžkových a záujmových aktivít v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom výchovným programom,
10. na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
11. na ochranu zdravia a bezpečnosť pri výchovnom procese,
12. byť rešpektované ako suverénna osobnosť,

13. možnosť aktívneho a otvoreného dialógu s vychovávateľkou, s riaditeľom školy a ostatnými zamestnancami školy,
14. v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor,
15. na taktné a ohľaduplné zaobchádzanie zo strany spolužiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy,
16. dieťa má právo zúčastňovať sa všetkých činností a akcií uskutočnených v ŠKD,
17. dieťa má právo navštevovať ŠKD.
18. Dieťa má právo využívať priestory a zariadenia ŠKD.
19. Dieťa má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany vychovávateľky a spolužiakov.
20. Dieťa má právo primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor, želania a pripomienky, spolupracovať na tvorbe plánu výchovno-vzdelávacej činnosti.

Dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na:

- ✓ výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- ✓ používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky;
- ✓ dieťa s narušenou komunikačnou schopnosťou má právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania.

Povinnosti dieťaťa.

Dieťa je povinné:

1. dodržiavať školský poriadok ŠKD, rovnako aj vnútorné predpisy školy a ŠKD,
2. dodržiavať vnútorné poriadky v odborných učebniach, telocvični, jedálni a ostatných priestoroch školy, rovnako tak školského areálu,
3. šetriť školský majetok a zariadenie, chrániť ich pred poškodením a hospodárne s nimi zaobchádzať,
4. chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
5. neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
6. rešpektovať pokyny zamestnancov školy alebo školského zariadenia, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
7. konať tak, aby neohrozovalo svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
8. ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy alebo školského zariadenia,
9. chrániť vlastné zdravie, zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v ŠKD a jej okolí,
10. ihneď oznámiť vychovávateľke, každý aj drobný úraz alebo zdravotný problém (oznamovacia povinnosť sa týka všetkých okolností, ktoré môžu ohrozovať zdravie, bezpečnosť, majetok jednotlivca a ŠKD),

11. správať sa ohľaduplne a tolerantne k zdravotne postihnutým spolužiakom a byť im nápomocný, ak si to vyžaduje situácia,
12. byť vhodne a čisto oblečený a upravený,
13. dieťa je povinné šetriť a neničiť spoločné hry, stavebnice, elektroniku a vybavenie v herni a v oddeleniach. Zákonný zástupca zodpovedá za škodu, ktorú dieťa zavinilo.

Článok VII.

Opatrenia vo výchove

V zmysle § 58 školského zákona dieťaťu možno udeliť

- ✓ pochvalu alebo iné ocenenie – za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností alebo statočný čin; návrh sa prerokúva v pedagogickej rade
- ✓ napomenutie alebo pokarhanie od vychovávateľa, triedneho učiteľa, riaditeľa, podmienené vylúčenie alebo vylúčenie – za previnenie proti školskému poriadku – stupeň výchovného opatrenia závisí od závažnosti previnenia, môže byť spojený so zníženou známkou zo správania; návrh sa prerokúva v pedagogickej rade.

Opatrenie na ochranu detí

Ak dieťa svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných detí, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo naruša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá:

- ✓ zákonného zástupcu,
- ✓ zdravotnú pomoc,
- ✓ Policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam. Vedenie školy v prípade podozrenia, že u dieťaťa ide o závažnú otravu nelegálnou drogou, či inou látkou, zabezpečí pre postihnutého prvú pomoc a neodkladnú zdravotnú starostlivosť, o čom okamžite informuje zákonného zástupcu dieťaťa. Ďalšie riešenie zdravotného stavu preberajú zdravotnícki pracovníci. V prípadoch neprimeraného, či neovládateľného agresívneho správania sa žiaka, poskytne zamestnancom školy asistenciu polícia.

Kritéria na udelenie pochvál a sankcií

1. za vzorné správanie, za vzorné plnenie povinností alebo za mimoriadnu aktivitu či statočný čin možno dieťaťu udeliť pochvalu alebo iné ocenenie
2. písomné napomenutie vychovávateľom: po verbálnom upozorení vychovávateľky za menej závažné porušenie Školského poriadku ŠKD (nerešpektovanie pokynov, vychovávateľky, používanie vulgárnych slov v komunikácii ap.)
3. pokarhanie triednym učiteľom: po konzultácii s rodičom a prerokovaní v pedagogickej rade za opakované menej závažné a závažnejšie priestupky voči Školskému poriadku ŠKD (svojvoľné vzdialenie sa z oddelenia ŠKD, požívanie alkoholických a tabakových

- výrobkov, sústavné vyrušovanie, opakované používanie vulgárnych slov, ničenie školského majetku, krádež v škole podľa rozsahu, nedôstojné správanie voči učiteľom, vychovávateľkám a spolužiakom, ničenie životného prostredia v areáli školy - poškodzovanie trávnatých plôch, kríkov záhonov ap.)
4. pokarhanie riaditeľom školy: po prerokovaní v pedagogickej rade za opakujúce sa závažnejšie priestupky, krádež podľa rozsahu, vydieranie a šikanovanie spolužiakov, hrubé a vulgárne správanie sa voči všetkým zamestnancom ŠKD,
 5. vylúčenie zo ŠKD: za trestnú činnosť, závažné a hrubé porušenie Školského poriadku ŠKD, resp. vyšších právnych noriem, šírenie a užívanie drog, ohrozovanie zdravia a bezpečnosti detí a zamestnancov ŠKD. O vylúčení dieťaťa z ŠKD rozhodne riaditeľ školy po preukázateľnom predchádzajúcom upozornení zákonného zástupcu dieťaťa.

Článok VIII.

Práva a povinnosti zákonného zástupcu

Zástupcom dieťaťa je jeho rodič alebo iná fyzická osoba, ktorá má dieťa zverenú do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu. Zákonný zástupca má právo vybrať pre svoje dieťa ŠKD, ktorý poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa školského zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti. Toto právo na slobodnú voľbu ŠKD možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

Zákonný zástupca dieťaťa má právo:

- ✓ oboznámiť sa s výchovným programom ŠKD, školským poriadkom ŠKD a súvisiacimi internými nariadeniami vedenia ŠKD,
- ✓ zákonný zástupca má právo vznášať pripomienky a podnety k práci ŠKD s postupnosťou –najprv u vychovávateľky, potom u riaditeľky školy,
- ✓ byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- ✓ na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- ✓ zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia,
- ✓ žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v ŠKD poskytovali deťom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- ✓ vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo ŠKD prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.

Povinnosti zákonných zástupcov dieťaťa

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný:

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v ŠKD
2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom ŠKD,
3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

4. informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
5. nahradiť škodu, ktorú dieťa úmyselne zavinilo.

Článok IX.

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí

O bezpečnosti a ochrane zdravia sú deti preukázateľne informované v prvý deň v ŠKD a priebežne pri konkrétnych aktivitách. O poučení vychovávateľka vykoná záznam v triednej knihe oddelenia ŠKD.

V záujme zachovania bezpečnosti a zdravia dieťaťa, dieťa je povinné rešpektovať pokyny vychovávateľky a konať v súlade so Školským poriadkom ŠKD.

V prípade opakovaného porušovania podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí môžu voči dieťaťu vyhovené sankcie v zmysle Školského poriadku ŠKD, vrátane vylúčenia zo ŠKD.

Podmienky na zaistenie bezpečnosti

- ✓ Za príchod dieťaťa do raného klubu detí zodpovedajú rodičia.
- ✓ Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľka, prípadne zastupujúci učiteľ.
- ✓ Prechod detí do ŠKD a ŠJ v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka.
- ✓ Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod žiakov, po dohode s vychovávateľom učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
- ✓ Ak ŠKD navštevujú žiaci druhého stupňa (5. ročníka), prichádzajú do svojho oddelenia samostatne.
- ✓ Pri činnostiach organizovaných mimo areálu školy môže mať vychovávateľ najviac 25 detí. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo aktivity, zvýši sa počet zodpovedných pedagogických zamestnancov alebo sa zníži počet zúčastnených detí.
- ✓ Počas konania záujmových útvarov, krúžkov v rámci školy, preberajú deti do svojej starostlivosti jednotliví vyučujúci od vychovávateľa apo skončení opäť odvedú dieťa späť do oddelenia, alebo podľa dohody s rodičom, dieťa uvoľňujú domov.
- ✓ Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti.
- ✓ Pri spojení alebo rozdelení oddelenia po súhlase riaditeľa školy zodpovedá za deti vychovávateľ, ku ktorému boli deti pridelené.
- ✓ Nedovoľuje sa používať telesné tresty.
- ✓ Vychovávateľky klubu sú povinné priebežne monitorovať zmeny v správaní dieťaťa a v prípade oprávneného podozrenia zo zanedbávania, fyzického alebo psychického týrania, šikanovania alebo v prípade účasti dieťaťa na šikanovaní oznámiť riaditeľovi školy.
- ✓ V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy, rodičom a spíše o ňom záznam.
- ✓ Nosenie nebezpečných, cenných predmetov a vyššej sumy peňazí do ŠKD je zakázané.
- ✓ Dieťa musí mať počas pobytu v ŠKD prezuvky.
- ✓ Svoje osobné veci (vrchné ošatenie, prezuvky, topánky) musia mať deti označené, pre prípad odcudzenia.
- ✓ Stratú osobných vecí rieši rodič v spolupráci vychovávateľkou a vedením školy.
- ✓ V prípade nevoľnosti alebo úrazu musí dieťa túto skutočnosť oznámiť vychovávateľovi.

- ✓ Ak zistí vychovávateľ u dieťaťa príznaky ochorenia, upovedomí o tom rodičov.
- ✓ Z bezpečnostných a zdravotných dôvodov rodičia nevstupujú do jednotlivých traktov školy. Vyvolávanie detí sa realizuje prostredníctvom kartičiek s menom a oddelením dieťaťa a zvonením na školský telefón. Vchod do školy sa poobede otvára o 15,00 hod., vtedy rodič ukáže vychovávateľke, ktorá má službu ma recepcii kartičku s menom dieťaťa, ktoré si prišiel vyzdvihnúť. Vychovávateľka na základe kartičky zazvoní do príslušného oddelenia/herne a vyvolá dieťa

Zásady bezpečného správania.

V ŠKD sú stanovené pravidlá správania, ktorých rešpektovanie je povinné pre všetky deti v záujme ich bezpečnosti:

1. Dieťa sa zúčastňuje poučení, výcvikov (školení) o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci. Je nevyhnutné, aby bolo oboznámené a poznalo bezpečnostné, požiarne, hygienické predpisy a zásady správania v triedach, odborných učebniach a všetkých priestoroch využívaných pre činnosť ŠKD.
2. Do telocvične, odbornej učebne, jedálne, cudzej triedy a kabinetu dieťa vchádza len po súhlase a v sprievode vychovávateľky, alebo pedagogického zamestnanca. Akýkoľvek zistený nedostatok či poškodenie zariadení učebne, telocvične, triedy, ohrozujúce bezpečnosť dieťaťa, bezodkladne oznamuje vychovávateľke.
3. Od vstupu do ŠKD až po odchod domov, dieťa nemôže svojvoľne opustiť výchovné oddelenie a priestory ŠKD. Rovnako sa nemôže svojvoľne vzdialiť od výchovnej skupiny, ak výchovno-vzdelávacia činnosť prebieha mimo budovu ŠKD (školské ihrisko, park, okolie školy ap.). Vo vonkajších priestoroch sa dieťa pohybuje len na určenej a vyznačenej ploche.
4. Na akékoľvek vzdialenie dieťaťa z triedy resp. od výchovnej skupiny (WC, Brejk automat) je potrebný súhlas vychovávateľky.
5. V priestoroch ŠKD sa dieťa pohybuje krokom. Dieťaťu nie je dovolené kĺzať sa a šmýkať po chodbách a schodiskách, sadieť na zábradlie na schodisku, nakláňať sa cez zábradlie, skákať zo schodov, sadieť na radiátory alebo inak sa vystavovať nebezpečenstvu.
6. Rovnako nie je dovolené dieťaťu manipulovať s ťažkými predmetmi, elektrickými rozvodmi a ohňom. Počas vetrania sa deti pri oknách nezdržiavajú, nevykláňajú sa z nich a ani nevyhadzujú cez ne žiadne predmety či odpady. Poškodenie okennej tabule dieťa okamžite ohlásí vychovávateľke.
7. Použitie mobilného telefónu je obmedzené na výnimočné a odôvodnené prípady a len so súhlasom vychovávateľky. Dieťa má mobilný telefón počas výchovno-vzdelávacej činnosti vypnutý, nosí ho do ŠKD len na vlastnú zodpovednosť, resp. zodpovednosť rodičov.
8. Dieťa má možnosť a právo vyjadriť svoj názor, želania a pripomienky slušným spôsobom. V prípade porušenia práv dieťaťa, porušenia Školského poriadku ŠKD, ohrozenia bezpečnosti, duševného a telesného zdravia, alebo morálneho vývoja dieťaťa je právom i povinnosťou dieťaťa/zákonného zástupcu dieťaťa informovať o tejto skutočnosti riaditeľstvo školy.
9. Po skončení činnosti ŠKD nie je dieťaťu dovolené bezdôvodne zdržiavať sa v priestoroch ŠKD. Ďalšie zásady bezpečného správania vyplývajú z ostatných kapitol a podkapitol Školského poriadku ŠKD.

10. Nerešpektovanie pokynov vychovávateľky zo strany dieťaťa, agresívne správanie sa voči spolužiakom alebo konanie, ktorým môže ohrozovať vlastnú bezpečnosť, bezpečnosť spolužiakov alebo pedagóga, môžu mať za následok vylúčenie dieťaťa z niektorých činností ŠKD alebo zo ŠKD, najmä ak by tým mala byť zaistená jeho bezpečnosť alebo bezpečnosť iných detí.

Zdravotný stav dieťaťa, úraz

- ✓ Zákonný zástupca je povinný pravdivo informovať pedagogických zamestnancov ŠKD o zdravotnom stave dieťaťa (fyzickom i psychickom) a o každej zmene, ktorá v zdravotnom stave nastala – zvlášť u detí so zdravotným postihnutím.
- ✓ Akékoľvek zhoršenie zdravotného stavu, náhlu nevoľnosť, úraz (aj nepatrný) je dieťa povinné oznámiť vychovávateľke.
- ✓ V prípade zdravotných ťažkostí a náhlej nevoľnosti vychovávateľka upovedomí zákonného zástupcu dieťaťa, ktorý dieťa v čo najkratšom čase vyzdvihne z oddelenia ŠKD. Do jeho príchodu vychovávateľka zabezpečí dieťaťu pokoj v relaxačnom kúte (príp. dostatok tekutín ap. - v závislosti od zdravotného problému).
- ✓ V prípade úrazu vychovávateľka poskytne prvú pomoc, upovedomí vedenie školy, zákonného zástupcu a spíše záznam o úraze. Ľahšie poranenia (napr. odreniny, opuchy) vychovávateľka ošetrí ihneď.
- ✓ Ak dieťa evidentne javí známky ochorenia (zvracanie, hnačka, horúčka, parazity, kožné ochorenie ap.) má právo vychovávateľka odmietnuť prevziať dieťa do ŠKD.

Hygienické zásady

1. Dieťa, navštevujúce ŠKD, je primerane pohodlne oblečené (nie výstredne), vo všetkých priestoroch klubu používa prezuvky. Je možné, aby si dieťa do ŠKD prinieslo veci na prezlečenie.
2. Ošatenie aj obuv dieťaťa je čisté, pravidelne sa stará o hygienu tela i vlasov – v prípade parazitov, dieťa ostáva v domácej karanténe a zákonný zástupca o tom upovedomí vychovávateľku.
3. V rámci ŠKD dieťa dodržiava základné hygienické návyky – predovšetkým umývanie rúk pred a po jedle a po použití toalety. Pri hygiene používa hygienické vrecúško, obsahujúce minimálne mydlo, uterák a toaletný papier.
4. Vo všetkých priestoroch ŠKD dieťa udržuje čistotu a poriadok, neznečisťuje priestory ŠKD ani jeho okolia, pravidelne sa podieľa na údržbe čistoty životného prostredia.
5. V školskej jedálni sa stravuje v súlade so spoločenskými a hygienickými pravidlami – používa príbor, nevhodným správaním neobmedzuje ostatné deti ani ostatných stravujúcich.

Starostlivosť o majetok dieťaťa

- ✓ Všetky svoje veci, predovšetkým však oblečenie a obuv, má dieťa označené vlastnou značkou resp. iniciálami mena.
- ✓ Neodporúča sa, aby dieťa malo pri/na sebe šperky, cennosti (mp3 prehrávač, mobil ap.) resp. vysokú sumu finančnej hotovosti – len na vlastnú zodpovednosť.
- ✓ Rovnako na vlastnú zodpovednosť si môže dieťa priniesť do ŠKD vlastné hračky, po predchádzajúcom súhlase vychovávateľky.

Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím

V zmysle predchádzania sociálno-patologických javov, diskriminácie a násillia je deťom v ŠKD (a tiež pri všetkých aktivitách organizovaných ŠKD) zakázané:

1. šíriť a požívať akékoľvek drogy, alkoholické nápoje, tabakové výrobky, omamné či inak zdraviu škodlivé látky
2. nosiť so sebou (pri sebe) zbrane, nože, pyrotechniku resp. iné život a zdravie ohrozujúce predmety
3. vedome a úmyselne ničiť a poškodzovať cudzí majetok či majetok, budovu a areál školy
4. úmyselne si privlastniť (odcudziť) predmety, ktoré mu nepatria
5. zúčastňovať sa hazardných hier
6. nabádať a povzbudzovať k agresii, vandalizmu a kriminalite ostatné deti
7. propagovať (ústne, fyzicky/gestom, úpravou zovňajšku) myšlienky rasovej, etnickej, kultúrnej a náboženskej neznášanlivosti
8. používať v komunikácii hrubé a vulgárne výrazy, sexistické narážky a gestá
9. riešiť konflikty násilím
10. verbálne alebo fyzicky atakovať dieťa pre jeho sociálne alebo zdravotné postihnutie
11. týrať, zotročovať, vydierať, ponižovať, sexuálne obťažovať alebo obmedzovať na slobode iné dieťa využívajúc pritom agresívne správanie

Opakované neprimerané a agresívne správanie alebo konanie ohrozujúce vlastnú bezpečnosť dieťaťa, ostatných detí alebo vychovávateľky môže mať za následok vylúčenie dieťaťa z niektorých činností ŠKD resp. ukončenie dochádzky do ŠKD.

Článok X.

Pravidlá vzájomných vzťahov zákonných zástupcov a detí s pedagogickými zamestnancami

Pravidlá vzájomných vzťahov medzi deťmi a vychovávateľkami

- ✓ Vychovávateľky ŠKD dávajú deťom a zákonným zástupcom detí iba také pokyny, ktoré bezprostredne súvisia s plnením výchovného programu, školského poriadku ŠKD a zaistenia bezpečnosti a ďalších neodkladných organizačných opatrení.
- ✓ Vychovávateľka jasne vymedzí tieto pravidlá.
- ✓ Vychovávateľky používajú účinné formy jednaní vo vzťahoch s deťmi.
- ✓ Pri výchovno-vzdelávacích činnostiach podporuje vychovávateľka deti v prezentovaní vlastných názorov a postojov.

Článok XI.

Podmienky zaobchádzania majetkom ŠKD

ŠKD pre výchovno-vzdelávaciu činnosť využíva priestory, zariadenia, pomôcky, didaktické prostriedky a učebné materiály odpovedajúce charakteru konkrétnej činnosti pričom sú vo vlastníctve školy resp. ŠKD.

Pri aktívnom využívaní školského majetku dieťa vždy koná tak, aby

- ✓ rešpektovalo pokyny vychovávateľky,
- ✓ manipuláciou neohrozovalo zdravie a bezpečnosť svoju ani ďalších osôb,

- ✓ predchádzalo poškodeniu zverených materiálov, pomôcok, zariadení a vybaveniu učebne, herne resp. ostatných priestorov,
- ✓ vhodne používalo pomôcky a pracovné postupy vzhľadom na konkrétnu činnosť,
- ✓ adekvátne prispôbilo svoje správanie charakteru činnosti a priestorom, v ktorých sa činnosť vykonáva,
- ✓ šetrilo elektrickou energiou, vodou a materiálom,
- ✓ vo svojom okolí udržiavalo čistotu a poriadok.

Zákonný zástupca dieťaťa je povinný uhradiť plnú výšku škody spôsobenej svojim dieťaťom, ktoré vedome nerešpektovalo pokyny vychovávateľky a vyššie uvedené zásady.

Článok XII.

Záverčné ustanovenie

Vychovávateľka je povinná preukázateľne oboznámiť deti a ich zákonných zástupcov s obsahom Školského poriadku ŠKD. Školský poriadok ŠKD je záväzný pre všetky deti navštevujúce ŠKD. Porušenie Školského poriadku ŠKD je dôvodom na výchovné opatrenie.

Zmeny a doplnky vnútorného poriadku vydáva riaditeľ školy.

Školský poriadok ŠKD bol schválený dňa 27.09.2017 pedagogickou radou a nadobúda účinnosť 28.09.2017

V Bratislave 27.09.2017

Mgr. Tatiana Kizivatová
riaditeľka

PRAVIDLÁ BEZPEČNÉHO ŠKOLSKÉHO KLUBU

- ✓ Po príchode do ŠKD odkladám školskú aktovku na určené miesto.
- ✓ Na obed a z obeda odchádzam v sprievode pani vychovateľky alebo pani učiteľky, ktorá zastupuje.
- ✓ Dodržujem hygienické zásady.
- ✓ Ak sa necítim dobre alebo sa zraním, okamžite to ohlásim pani vychovateľke.
- ✓ Nikdy svojvoľne neopúšťam triedu, v prípade odchodu, oznámim dôvod pani vychovateľke.
- ✓ K vybaveniu a zariadeniu ŠKD sa správam šetrne.
- ✓ S nožnicami a inými ostrými predmetmi pracujem maximálne opatrne, pod dohľadom dospelšej osoby.
- ✓ Nesmiem manipulovať s elektrickými zariadeniami a oknami.
- ✓ Pri pobyte mimo budovy sa riadim pokynmi pani vychovateľky.
- ✓ V priestoroch školy nebehám, správam sa bezpečne.
- ✓ Pri odchode zo ŠKD odložím vypožičané hračky a iné potreby na pôvodné miesto.
- ✓ Oznam (lístok) od rodičov o neúčasti v ŠKD, o skoršom odchode domov a pod. odovzdám pani vychovateľke.