**REGULAMIN RADY SZKOŁY**

**w Szkoła Podstawowa nr 3 im. Marii Skłodowskiej - Curie**

**w Trzebnicy**

Uchwalono na podstawie art. 81 ust. 8ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59- art. 81 ust. 8.).

**§ 1.**

**Podstawowe zasady działalności Rady Szkoły**

1. Rada Szkoły jest społecznym organem wewnętrznym szkoły, powstałym na podstawie ustawy o systemie oświaty, jako forma porozumienia i współpracy społeczności szkolnej.
2. Rada Szkoły jest organem reprezentującym społeczność szkolną.
3. Celem istnienia Rady Szkoły jest stworzenie możliwości wymiany poglądów i uzgadniania interesów wszystkich członków szkolnej społeczności.
4. W skład Rady Szkoły wchodzi dwanaście osób:
5. czworo nauczycieli wybranych spośród zatrudnionych w szkole,
6. czworo rodziców wybranych spośród rodziców wszystkich uczniów szkoły,
7. czworo uczniów wybranych spośród wszystkich uczniów szkoły.
8. Kadencja Rady Szkoły trwa 3 lata, z możliwością dokonywania corocznej zmiany jednej trzeciej składu rady.
9. Istnieje możliwość rozszerzania składu rady o osoby niebędące nauczycielami zatrudnionymi w szkole ani uczniami szkoły, ani ich rodzicami, na zasadach opisanych w statucie szkoły.
10. Wszyscy członkowie Rady Szkoły są równouprawnieni w swoich działaniach w ramach pracy w Radzie Szkoły.
11. W swojej działalności członkowie Rady Szkoły zobowiązani są kierować się szeroko rozumianym dobrem szkoły.
12. Członkowie Rady Szkoły nie mogą być w swojej działalności poddawani żadnym naciskom zewnętrznym ze strony organów wewnętrznych ani zewnętrznych szkoły.

**§ 2.**

**Kompetencje Rady Szkoły**

1. Rada Szkoły, jako społeczny organ wewnętrzny, uczestniczy w rozwiązywaniu spraw istotnych dla szkoły.
2. Do uprawnień stanowiących Rady Szkoły należy:
3. uchwalenie statutu szkoły i jego zmian,
4. opracowanie i uchwalenie regulaminu Rady Szkoły.
5. Do uprawnień wnioskodawczych Rady Szkoły należy w szczególności:
6. występowanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, Dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole – wnioski te mają dla organu charakter wiążący,
7. występowanie z wnioskami do Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz do Wojewódzkiej Rady Oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych,
8. występowanie do Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę z wnioskami i opiniami dotyczącymi istotnych spraw szkoły,
9. występowanie z umotywowanym wnioskiem o odwołanie nauczyciela z pełnionej przez niego funkcji kierowniczej w szkole,
10. występowanie z umotywowanym wnioskiem o zbadanie i dokonanie oceny działalności nauczyciela i każdego innego pracownika szkoły,
11. przedstawianie wniosków w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych szkoły,
12. wnioskowanie z własnej inicjatywy o ocenę sytuacji oraz stanu szkoły.
13. Do uprawnień opiniodawczych Rady Szkoły należy w szczególności:
14. opiniowanie planu finansowego szkoły,
15. opiniowanie planu pracy szkoły,
16. opiniowanie projektów eksperymentów pedagogicznych przeznaczonych do realizacji w szkole,
17. opiniowanie powierzenia stanowiska Dyrektora szkoły, gdy konkurs nie wyłonił kandydata albo do konkursu nikt się nie zgłosił,
18. opiniowanie powierzenia stanowiska wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole,
19. opiniowanie odwołania ze stanowiska wicedyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w szkole,
20. opiniowanie wniosków dyrektora w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli,
21. ustalenie oceny pracy Dyrektora szkoły,
22. propozycje wskazujące formy realizacji dwóch godzin obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego,
23. opiniowanie wniosków o przyznanie uczniom stypendium ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
24. ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
25. Rada szkoły zobowiązana jest do przyjmowania i rozpatrywania wniosków i opinii składanych do niej przez inne organy szkoły oraz członków społeczności szkolnej.

**§ 3.**

**Tryb działania Rady Szkoły**

1. Pracę Rady Szkoły organizuje i nadzoruje prezydium składające się z przewodniczącego i dwóch zastępców.
2. Przewodniczący i zastępcy wybierani są przez wszystkich członków Rady Szkoły w wyborach przeprowadzonychna jej pierwszym posiedzeniu plenarnym, spośród kandydatów zgłoszonych przez członków rady.
3. Kadencja Rady Szkoły upływa z dniem 30 października danego roku szkolnego, do tego czasu przewodniczący rady zobowiązany jest przeprowadzić wybory rady na kolejną kadencję.
4. Dozwolone jest przeprowadzenie wyborów uzupełniających z możliwością dokonania zmian nie więcej niż jednej trzeciej członków rady w ciągu roku.
5. Posiedzenia plenarne Rady Szkoły odbywają się dwa razy w semestrze, zgodnie z przyjętym harmonogramem. Dopuszcza się organizowanie zebrań nadzwyczajnych według bieżących istotnych potrzeb.
6. Udział w posiedzeniach Rady Szkoły jest dla jej członków obowiązkowy.
7. W posiedzeniach Rady Szkoły może brać udział Dyrektor szkoły z głosem doradczym.
8. Posiedzenia Rady Szkoły są protokołowane. Protokolanta wyznacza przewodniczący rady.
9. Protokół z posiedzenia Rady Szkoły jest przez radę zatwierdzany w drodze uchwały na następnym jej posiedzeniu.
10. Wszystkie uchwały Rada Szkoły podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 6 członków rady. Przy równej ilości „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego rady.
11. Uchwały rady mogą być podejmowane w głosowaniu tajnym, po przyjęciu w głosowaniu jawnym formalnego wniosku w sprawie tajności głosowania.
12. W rozpatrywaniu spraw personalnych dotyczących nauczycieli oraz innych pracowników szkoły nie biorą udziału przedstawiciele uczniów. Wówczas uchwały podejmowane są przy obecności co najmniej 4 członków rady.Przy równej ilości „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego rady.
13. Członkowie Rady Szkoły oraz osoby uczestniczące w jej posiedzeniu są zobowiązani do nieujawniania spraw mogących naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców oraz nauczycieli i innych pracowników szkoły.
14. Wszystkie organy szkoły zobowiązane są do udostępniania dokumentów i informacji Radzie Szkoły oraz udzielania jej wszelkiej pomocy w wypełnianiu uprawnień ustawowych.
15. Rady Szkoły może współpracować z radami innych szkół.
16. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł.

**§ 4.**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin Rady Szkoły wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.
2. Zmiany regulaminu mogą być dokonywane przez Radę Szkoły w zwyczajnym trybie podejmowania decyzji.
3. Sprawy nieobjęte regulaminem regulowane są poprzez uchwały podejmowane na posiedzeniach rady.

Zatwierdzono Uchwałą Rady Pedagogicznej dnia 31.08.2017r.